CENTRO COMMERCIALE NATURALE DI MONTESPERTOLI - Natale 2026 - linee guida e disciplinare tecnico operativo per occupazioni temporanee

PARTE PRIMA: DESCRIZIONE GENERALE E FINALITÀ DEL PROGETTO

1. Premessa, Obiettivi e Finalità Generali

Il presente documento definisce le linee guida del progetto di promozione territoriale e animazione del Centro Commerciale Naturale (CCN) di Montespertoli in occasione delle festività natalizie 2026-2027.

L'iniziativa mira a promuovere l'identità storica, artistica e culturale del centro capoluogo, valorizzando le creazioni del Festival di arte pubblica Forme, e a sostenere il commercio di vicinato e le attività locali, rafforzando l'attrattività del CCN durante tutto il periodo delle feste.

Il progetto intende creare un'atmosfera festiva armoniosa, accogliente e visivamente uniforme lungo le principali vie del centro storico, incentivando il passeggio e la fruizione degli spazi urbani da parte di cittadini e visitatori e favorendo la cooperazione tra le attività commerciali, artigianali e di servizio e le aziende agricole del territorio.

2. Allestimenti e Addobbi Natalizi

Il progetto disciplina la possibilità per i soggetti aderenti di allestire spazi espositivi e addobbi temporanei collocati all'esterno, nelle immediate pertinenze delle rispettive attività. Tali occupazioni saranno a titolo gratuito in coerenza con le esenzioni previste dal Regolamento per l'applicazione del Canone Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (regolamento CUP approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28/01/2021 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 27.11.2025) e dovranno integrarsi coerentemente con il contesto urbanistico, storico e architettonico del capoluogo.

L'allestimento degli spazi esterni è finalizzato a qualificare il decoro urbano, arricchire l'esperienza di passeggio e shopping dei visitatori e garantire la massima omogeneità stilistica ed estetica, nel pieno rispetto dell'accessibilità, della fruibilità degli spazi pubblici e della sicurezza della circolazione pedonale e veicolare.

3. La Rete della Co-promozione: "Territorio in rete, la qualità in vetrina"

Elemento qualificante e caratterizzante dell'iniziativa è l'adozione strutturata del modello promozionale "**Territorio in rete, la qualità in vetrina**", concepito quale strategia di rete per la co-promozione e la valorizzazione diffusa delle eccellenze produttive, enogastronomiche e artigianali del territorio comunale. Tale modello si articola secondo i seguenti principi e criteri operativi:

- **Esposizione Congiunta e di Rete:** nello spazio esterno autorizzato (entro il limite massimo di 2 mq), ciascuna attività aderente ha la facoltà di ospitare un'esposizione curata di prodotti di altre realtà commerciali, artigianali o agricole operanti all'interno del territorio di Montespertoli, creando una vetrina diffusa e interconnessa delle produzioni locali.

- **Sensibilizzazione all'Acquisto di Prossimità:** L'allestimento espositivo dovrà essere affiancato da idonea cartellonistica e messaggistica promozionale-istituzionale, finalizzata a sensibilizzare la cittadinanza e i visitatori sull'importanza dell'acquisto di prossimità, orientando i consumi verso le filiere corte e stimolando la conoscenza reciproca del patrimonio produttivo locale.

- **Finalità Esclusivamente Promozionale ed Espositiva:** L'esposizione dei beni di terzi negli spazi esterni autorizzati deve rivestire un carattere strettamente promozionale, culturale e dimostrativo, orientato alla presentazione delle tipicità e delle maestranze del territorio. I beni e i prodotti oggetto di esposizione congiunta non potranno essere direttamente venduti dall'esercente che li ospita, salvo il caso in cui l'esercizio ospitante sia preventivamente e formalmente in possesso dei necessari titoli abilitativi e dei requisiti amministrativi, fiscali e igienico-sanitari previsti dalla normativa vigente per la specifica categoria merceologica.

4. Identità Visiva e Grafica Coordinata Digitalizzata

Al fine di garantire un'immagine coordinata, decorosa e istituzionalmente riconoscibile dell'iniziativa, l'Amministrazione comunale predisporrà appositi materiali grafici in formato esclusivamente digitale..

Tali materiali, forniti esclusivamente in formato digitale, standardizzato e non personalizzato, saranno messi a disposizione a titolo gratuito delle attività aderenti e potranno comprendere:

- Format grafici e layout vettoriali per la stampa autonoma di elementi informativi e promozionali cartacei (es. locandine, brochure, cartellini per la descrizione dei prodotti ospitati ec…).

PARTE SECONDA: DISCIPLINARE TECNICO-OPERATIVO

Articolo 1 - Quadro Normativo e Base Giuridica

Il presente disciplinare tecnico-operativo è adottato in attuazione e conformità con le disposizioni previste dal Regolamento CUP del Comune di Montespertoli. In particolare, si fa espresso riferimento all'articolo 35 del medesimo Regolamento, che disciplina le fattispecie di esenzione dal pagamento del canone, ivi comprese le occupazioni con arredo urbano e addobbi natalizi.

Articolo 2 - Soggetti Ammessi

Sono ammessi a beneficiare delle agevolazioni, delle deroghe procedurali e delle azioni promozionali previste dal presente disciplinare tutti gli esercizi commerciali, le attività artigianali, gli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, le attività di servizio, le aziende agricole e le associazioni con sede operativa o punto vendita attivo situato all'interno del perimetro delimitato del Centro Commerciale Naturale (CCN) del Comune di Montespertoli, come definito dalla D.G.C. n. 255 del 28/09/2006.

Articolo 3 – Durata

Le occupazioni indicate nel presente documento sono consentite nel periodo compreso tra il **28 novembre 2026 e il 6 gennaio 2027.**

Articolo 4 - Criteri, Limiti degli Allestimenti e Decoro Urbano

L'allestimento temporaneo degli spazi espositivi esterni è subordinato al rispetto delle seguenti prescrizioni tecnico-operative, di sicurezza e di tutela del decoro urbano:

- **Limiti Dimensionali e Superfici Occupabili:** Ciascun allestimento espositivo potrà occupare una superficie massima non superiore a **2 mq** di suolo pubblico. Le strutture dovranno configurarsi come arredi temporanei e leggeri (es. contenitori floreali, vetrinette o espositori verticali autoportanti, podi o composizioni scenografiche prive di ancoraggi fissi al suolo ecc…).
- **Posizionamento, Accessibilità e Sicurezza:** Gli elementi di arredo devono essere collocati esclusivamente a ridosso dell'ingresso dell'attività, che abbia accesso diretto dalla pubblica via. È fatto obbligo di garantire il mantenimento del transito pedonale in piena sicurezza, l'accessibilità per le persone con disabilità o ridotta mobilità, la fruibilità delle fermate del trasporto pubblico, il passaggio dei mezzi di soccorso e di servizio, nonché il regolare svolgimento delle attività mercatali e degli eventi pubblici programmati.
- **Decoro Urbano, Materiali e Impianti:** È vietato in modo assoluto l'impiego di strutture gonfiabili, teli in plastica o materiali di scarso pregio estetico. Gli allestimenti devono armonizzarsi con le caratteristiche storico-architettoniche del centro abitato, privilegiando l'uso di legno, ferro battuto, piante vive e materiali eco-compatibili. Gli allestimenti luminosi dovranno inoltre privilegiare luci fisse di tonalità bianco caldo, elementi decorativi ricorrenti (fili luminosi, stelle e ghirlande) e una distribuzione equilibrata lungo le principali vie del centro storico. L'obiettivo è creare una continuità visiva riconoscibile e un'atmosfera natalizia accogliente ed uniforme, valorizzando le caratteristiche degli spazi urbani, le opere del Festival Forme e le attività locali.
- **Divieto di Vendita Diretta:** I beni e i prodotti di terzi esposti nell'ambito dell'esposizione congiunta negli spazi esterni autorizzati hanno finalità esclusivamente promozionale e non possono essere oggetto di vendita diretta da parte dell'esercente ospitante, salvo il previo possesso dei titoli abilitativi e dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la specifica categoria merceologica.

Articolo 5 - Obblighi e Responsabilità degli Aderenti

I soggetti che aderiscono all'iniziativa assumono direttamente i seguenti obblighi e responsabilità:

- Mantenere costantemente l'area pubblica occupata e le relative installazioni espositive in stato di perfetto decoro, pulizia, igiene e manutenzione ordinaria, nonché garantire la rimessa in pristino di eventuali danni cagionati dall'occupazione;
- Garantire la rimozione immediata e tempestiva delle strutture allestite su semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale o degli Organi di Polizia Locale per motivi di pubblica sicurezza, ordine pubblico, svolgimento di lavori stradali urgenti o manifestazioni straordinarie;
- Assumere l'esclusiva responsabilità civile, penale ed amministrativa per eventuali danni a persone, animali o cose derivanti dall'installazione, presenza o gestione degli allestimenti, sollevando espressamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi pretesa o risarcimento.
- Garantire il rispetto delle prescrizioni dettate dal D.Lgs 285/1992 (Codice della Strada) e dal regolamento di polizia urbana, in particolare in materia di rispetto delle aree di pubblico passaggio e di transito dei mezzi di soccorso.
- Rimuovere l'allestimento al termine del periodo del progetto.
- Rispettare il divieto di vendita diretta dei beni di terzi collocati nello spazio

espositivo esterno, salvo il possesso dei prescritti titoli abilitativi e requisiti di legge.

Articolo 6 - Modalità di Adesione

L'adesione al progetto deve essere formalizzata mediante la compilazione dell'apposito modello, corredato da un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Le adesioni dovranno essere inviate entro e non oltre il 15 novembre 2026:

- all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) istituzionale comune.montespertoli@postacert.toscana.it;
- tramite posta elettronica all'indirizzo commercio@comune.montespertoli.fi.it;
- in modalità cartacea tramite consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Montespertoli, sito in P.zza del Popolo n. 34, orario di apertura: lunedì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00, martedì 8.30 alle 13.00, giovedì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30, sabato dalle 9.00 alle 12.00.

La sottoscrizione dell'adesione costituisce formale accettazione di tutte le norme, prescrizioni e condizioni contenute nel presente documento.

Articolo 7 - Rilascio Titolo Concessorio

Il provvedimento formale per la concessione temporanea del suolo pubblico è adottato dal Funzionario Responsabile della gestione del Canone Unico Patrimoniale. Tale concessione potrà essere formalizzata mediante determinazione dirigenziale attraverso un atto cumulativo, il quale comprenderà tutti i soggetti aderenti risultanti in possesso dei requisiti prescritti.

Articolo 8 – Disposizioni finali

Gli uffici competenti si riservano la facoltà di svolgere attività di verifica e controllo sull'occupazione per l'intera durata della stessa, prescrivendo eventuali adeguamenti.