



Comune di  
**MONTESPERTOLI**



**IL RENDICONTO  
DELLA GESTIONE  
PER IL CITTADINO  
2025**



# PREMESSA

Cari e care montespertolesi,

Il Rendiconto di Gestione 2025, il documento che fotografa un anno di lavoro amministrativo e che certifica, numeri alla mano, una stagione di trasformazione senza precedenti per il nostro Comune. I numeri parlano chiaro. Il bilancio chiude con un avanzo libero di oltre un milione di euro, quattro volte quello del 2024, frutto di una gestione prudente e dell'aver ottenuto dalla Regione Toscana il finanziamento integrale per la frana di via Montelupo.

La capacità di riscossione supera il 97%, segno di una macchina amministrativa che funziona; 367.000 euro sono stati restituiti ai cittadini sotto forma di riduzione delle tariffe TARIC e 260.000 euro sono stati prudenzialmente accantonati per i futuri rinnovi contrattuali del personale dipendente.

Un bilancio, però, non si misura solo nei numeri totali, ma nelle priorità. E le priorità di questa Amministrazione sono nette: 300.000 euro in più rispetto al 2024 sull'istruzione, 500.000 in più sullo sviluppo sostenibile, 40.000 in più sui diritti e le politiche sociali, altrettanti sulla mobilità, 30.000 in più sulle politiche giovanili. Tutto questo nonostante i tagli della spending review del Governo Meloni e gli aumenti dei costi contrattuali che pesano sul personale comunale.

Il 2025 sarà ricordato come l'anno della più grande trasformazione urbana che Montespertoli abbia conosciuto negli ultimi decenni. È partito il cantiere del centro storico, sono in fase avanzata le nuove scuole, sono state abbattute tutte le barriere architettoniche alla scuola media Fucini, il 30 giugno è stato inaugurato il Museo del Territorio e a maggio ha aperto la nuova Casa di Comunità, che segna il definitivo allargamento del centro urbano. A questo si

# PREMESSA

aggiungono il bando "Magnetì" sulle politiche giovanili, il cantiere in partenza degli impianti sportivi di Molino del Ponte, la riqualificazione degli spogliatoi dello stadio comunale, il completamento dei lavori per la sistemazione della frana in via San Piero in Mercato e l'asfaltatura di via Nebbiano.

Il 2025 è stato anche l'anno degli eventi meteo del 14 e 15 marzo, con frane e allagamenti che hanno colpito tutta la Toscana e in modo pesante anche Montespertoli con il dissesto franoso su Via Montelupo, sistemato con intervento in somma urgenza dal comune e poi oggetto di un completo finanziamento regionale.

Il 2025 è stato il primo anno intero della legislatura. I prossimi – 2026, 2027 e 2028 – saranno i tre anni centrali, quelli decisivi. Il Sindaco ha consegnato al Consiglio e ai cittadini la cifra politica di questa Amministrazione: fare tutto ciò che è necessario, ogni giorno, perché il cambiamento iniziato continui. Un cambiamento che non è uno slogan, ma una somma di cantieri, bandi vinti, scuole più accessibili, case popolari ristrutturate, servizi sociali rafforzati, tariffe ridotte. Un cambiamento misurabile, come dimostra il rendiconto appena approvato.

Questo rendiconto racconta il primo anno intero della nostra legislatura e certifica una cosa precisa: il lavoro nell'interesse dei montespertolesi è stato quotidiano ed è stato ispirato da una visione di grande cambiamento, con quel giusto equilibrio tra prudenza e rischio che si richiede quando si amministra la cosa pubblica. Montespertoli sta cambiando, e continuerà a cambiare nel 2026, nel 2027 e nel 2028. Faremo tutto ciò che è necessario, ogni giorno, perché questa trasformazione vada avanti.

# PREMESSA

Mi è doveroso, infine, ringraziare il Segretario, le posizioni organizzative – in particolare la Ragioneria – tutto il personale del Comune, la Giunta e i Consiglieri, perché senza il loro lavoro questi risultati non sarebbero possibili.

*Sindaco*  
**Mugnaini Alessio**

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## OBIETTIVI DI MANDATO

2024-2029

### La casa dei Montespertolesi

I. Efficacia e qualità

#### PROGRAMMARE IL BILANCIO

Riorganizzare il processo di formazione del Bilancio dell'Ente investendo sulla conferenza di direzione come luogo di condivisione dei fabbisogni e delle strategie, garantendo simmetria informativa tra i Servizi e modificando a tale scopo il regolamento di contabilità.

#### EFFICIENZA E DIALOGO FRA SETTORI

Migliorare l'efficienza dei servizi interni attraverso il rafforzamento della collaborazione tra settori, l'accentramento dei servizi interni, la qualificazione del personale dando continuità a specifici percorsi di formazione.

#### COSTI PIÙ BASSI PER I SERVIZI A DOMANDA

Ottimizzazione e abbattimento dei costi dei servizi a domanda individuale attraverso una possibile riorganizzazione delle fermate degli scuolabus.

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## MANUTENZIONI A TUTTO CAMPO

Migliorare la capacità di programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio pubblico attraverso (i) la condivisione dei piani di lavoro con gli operai e con l'amministrazione, (ii) la stipula di contratti di accordo quadro per le forniture, per la manutenzione degli immobili pubblici e delle strade comunali, (iii) il rafforzamento della capacità di raccogliere, gestire ed evadere le segnalazioni.

## SPORTELLO UNICO

Definire una strategia finalizzata all'istituzione di uno sportello unico per l'accesso dei cittadini ai servizi degli uffici del Comune

## UNIONE EFFICIENTE

Collaborare per rendere l'Unione dei Comuni un ente funzionale e che consenta ai comuni di gestire al meglio le funzioni trasferite, efficacia e prossimità del servizio erogato (con particolare riferimento alla funzione Sociale).

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## IMMOBILI SOSTENIBILI

Migliorare le prestazioni energetiche degli immobili comunali attraverso un progressivo efficientamento energetico delle strutture, con particolare priorità a (i) impianti sportivi e (ii) Palazzo Futura.

## UN PATRIMONIO DI VALORE

Migliorare la gestione del patrimonio pubblico attraverso (i) la valorizzazione anche in chiave economica degli immobili affidati in gestione a terzi, (ii) la cessione del patrimonio pubblico improduttivo, (iii) il monitoraggio degli interventi di manutenzione sugli immobili concessi, in locazione o comodato.

## Un comune aperto

I. Semplificazione e accessibilità Smart City

## DIGITALIZZARE PER SEMPLIFICARE

Migliorare l'accesso dell'utenza ai servizi online del comune incrementando la trasparenza complessiva dell'ente. In particolare:

a) pubblicare i documenti in formato standard aperto e definire un insieme di dataset da pubblicare sotto forma di open data

# LINEE GENERALI DI MANDATO

- b) ampliare l'offerta dei servizi online dell'ente
- c) ampliare l'offerta dei servizi comunali accessibili dall'app IO
- d) ampliare l'offerta dei pagamenti disponibili sulla piattaforma PagoPA
- e) potenziare il sistema delle piazze Wi-Fi pubbliche
- f) rendere funzionali i totem informativi

## MIGLIORARE LE RELAZIONI CON I CITTADINI

Prevedere un sistema di feedback rivolto all'utenza sulla qualità e sulla copertura della comunicazione istituzionale dell'ente.

## DEMATERIALIZZARE PER SEMPLIFICARE

Incrementare le attività di digitalizzazione previa analisi dei flussi di lavoro. In particolare:

- a) trasformazione digitale di tutti i procedimenti dell'ente e revisione della modulistica sulla base dell'analisi dei procedimenti già svolta
- b) continuo aggiornamento del sito web alle linee guida AgID
- c) rafforzamento delle modalità dematerializzate di interazione tra cittadino e PA, anche attraverso strumenti quali ricevimento in videoconferenza e

# LINEE GENERALI DI MANDATO

prenotazione degli appuntamenti online  
d) sostegno al processo di migrazione in cloud

## Lavoro e ospitalità

### I. Sviluppo Agricolo

#### DISTRETTO BIOLOGICO DELLA VALDELSA

Realizzare il Biodistretto della Valdelsa con il coinvolgimento dei nove comuni (Montespertoli, Castelfiorentino, Certaldo, Gambassi Terme, Montaione, San Gimignano, Casole d'Elsa, Poggibonsi, Colle di Val d'Elsa), delle aziende agricole e delle associazioni del territorio.

#### SOSTENERE LE AZIENDE

Individuazione di strumenti di supporto, anche attraverso l'esperienza del GAL Start, per le aziende agricole del territorio con l'amministrazione quale interfaccia tra il produttore e le opportunità.

#### INCENTIVAZIONE DELLE FILIERE E DELLE ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI

Continuare il percorso di valorizzazione delle filiere agricole del territorio, promuovendo forme di

# LINEE GENERALI DI MANDATO

aggregazione rafforzata tra i produttori anche attraverso le esperienze della Comunità del Cibo e di MontEspertOlio.

## CENTRO DI FORMAZIONE PERMANENTE I LECCI

Lo spazio dei Lecci con il nuovo "Museo del Territorio" sarà lo spazio dove sarà attiva una formazione permanente degli agricoltori.

Una formazione che possa sostenere gli agricoltori nelle sfide dei cambiamenti climatici e che offra anche occasioni per persone che vogliono lavorare in agricoltura.

- 1) prodotti del territorio e in particolare quelli che necessitano di maggiore valorizzazione;
- 2) la sostenibilità in campo agricolo al fine di incrementare la consapevolezza negli operatori del settore;
- 3) formazione in tema di agricoltura sociale;

## LA FESTA DI MONTESPERTOLI

Mantenere una prospettiva pluriennale, anche attraverso la nomina del Comitato, sullo sviluppo della Mostra del Chianti, coltivare il rapporto con le aziende agricole, le associazioni di produttori e i consorzi.

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## 2. Turismo

### MONTEPERTOLI TUTTO L'ANNO

Promuovere l'offerta turistica nel suo complesso favorendo il potenziamento dell'accoglienza, dei servizi e dell'organizzazione della domanda, attraverso:

- a) implementare servizi di incoming a livello di area
- b) potenziare l'offerta culturale estiva e i servizi museali
- c) dare continuità all'evento Veglia sulle aie cercando di coinvolgere nuovi partners
- d) aumentare l'offerta di trasporto turistico
- e) potenziare l'ufficio turistico
- f) entrare nella rete delle "Città Slow", una rete di paesi che promuovono il buon vivere e il turismo di qualità
- g) promuovere l'evento "Notti del Vino" come evento estivo settimanale nel Centro Storico

### PIÙ DECORO PER ATTRARRE I TURISTI

Promuovere l'offerta turistica e la fruibilità dei servizi attraverso il miglioramento del decoro urbano con particolare riferimento a:

- a) mappatura dei cartelli turistici e di segnaletica

# LINEE GENERALI DI MANDATO

obsoleti e relativa sostituzione

b) realizzazione di nuovi cartelli turistici che promuovano le eccellenze del territorio (olio, vino)

## VALORIZZARE IL TERRITORIO

Valorizzare il patrimonio territoriale in funzione turistica promuovendo la conoscenza, la fruibilità, la comunicazione delle tante eccellenze del territorio:

a) mappatura percorsi e sentieri in chiave turistica orientata allo sport,

all'enogastronomia, al turismo ciclabile e naturalistico

b) Promuovere la conoscenza di eccellenze territoriali poco conosciute ma di grande valore attraverso l'approfondimento storico, archeologico e naturalistico

c) mappatura delle strutture disponibili ad accogliere eventi organizzati da associazioni o da altri soggetti

## 3. Commercio

### CCN CHE CAMBIA

Sviluppare attorno alle attività commerciali del Centro Commerciale Naturale un concetto di marketing territoriale che leghi insieme l'offerta commerciale per i residenti e quella per i turisti, alla collaborazione tra

# LINEE GENERALI DI MANDATO

gli attori istituzionali, commerciali e associativi del territorio. Per farlo è importante:

- a) Promuovere l'esperienza del Mercagias del sabato mattina trovando un posizionamento nuovo e più attrattivo;
- b) Promuovere meccanismi di fidelizzazione della clientela e di promozione all'interno di una strategia di marketing territoriale
- c) Promuovere con continuità l'apertura di temporary shop
- d) Coinvolgere i commercianti nel proporre azioni coordinate con le strutture ricettive delle locazioni brevi.

## NCC

Avere un servizio di Noleggio Con Conducente attivo sul territorio, strutturare un bando per il rilascio di nuove licenze che sia più legato al territorio.

## 4. Imprese

### SVILUPPO INTEGRATO E SOSTENIBILE

Creare un sistema che favorisca lo sviluppo delle imprese con al centro: facilitazione e ammodernamento

# LINEE GENERALI DI MANDATO

delle aree produttive, ricognizione esatta di tutti i servizi infrastrutturali necessari per uno sviluppo reale

## **La comunità educante**

I.Istruzione e Formazione

### **NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6**

Concludere il Polo d'infanzia 0-6 nei tempi previsti dal PNRR. Realizzare il giardino educativo del Polo ispirandosi all'outdoor education. Predisporre, in collaborazione con l'istituto comprensivo, il progetto educativo annuale del servizio. Realizzare la formazione congiunta sui temi del pranzo educativo e sull'educazione all'aperto.

### **NUOVO POLO SCOLASTICO 0-11**

Realizzazione, nei tempi previsti dal PNRR, del Polo 0/11 nella scuola di Montagnana che accoglierà in un unico plesso il nido d'infanzia, la scuola dell'Infanzia e la scuola primaria. Predisporre, in collaborazione con l'istituto comprensivo, il progetto educativo annuale del servizio. Realizzare la formazione congiunta sui temi del pranzo educativo e sull'educazione all'aperto.

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## SERVIZI SCOLASTICI - ISCRIZIONI E TRASPORTO

Revisione dei regolamenti per il trasporto e per le graduatorie relative all'assegnazione dei posti, in vista dell'apertura dei due poli

## POLO DELLE FAMIGLIE

Predisporre un progetto per la realizzazione di nuove attività educative e di sostegno alla genitorialità all'interno della Casaccia che abbia come obiettivo l'ampliamento dell'offerta educativa. La progettazione deve prevedere la destinazione del piano inferiore ad attività di nidi d'infanzia e il piano primo all'apertura di un polo territoriale per le famiglie in collaborazione con la SDS Empolese Valdelsa Valdarno al fine di accogliere gli AS Minori e famiglie, all'interno del polo.

## NUOVA SCUOLA PRIMARIA

Co-progettare insieme alla comunità educante la nuova scuola primaria del capoluogo. Progettare una scuola aperta al territorio, che sappia offrire molteplici opportunità formative anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni sportive, culturali, di volontariato e alle famiglie.

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## RIQUALIFICAZIONE DELLA SCUOLA SECONDARIA

Concentrare gli investimenti di manutenzione ordinaria e straordinaria sulla scuola secondaria di primo grado "Renato Fucini" del capoluogo, con particolare attenzione a (i) spazi di studio e palestra, (ii) giardino, (iii) ingresso dell'immobile.

## OUT DOOR EDUCATION

Riqualificare i giardini della scuola primaria Machiavelli, Rita Levi Montalcini e secondaria di primo grado secondo il modello dell'outdoor education.

## SCUOLA DEL NOI APERTA AL TERRITORIO

- Continuità verticale progetto senza zaino tra primarie e secondarie di primo grado.
- Appalti che garantiscano la continuità dell'intervento educativo.
- Improntare il rapporto tra PA e Istituto comprensivo alla collaborazione costante, all'informazione reciproca e al coinvolgimento pieno delle famiglie, potenziando gli spazi di dialogo tra i soggetti.
- Monitoraggio permanente del progetto senza zaino.
- Campagna di informazione sul progetto senza zaino.
- Coinvolgimento delle associazioni.

# LINEE GENERALI DI MANDATO

- Attività rivolte non solo agli alunni ma anche alla cittadinanza.
- Realizzazione di percorsi formativi in rete incentrati sul sistema integrato 0-6 (Bruno Ciari).
- Creare alleanze educative orizzontali (scuola famiglia territorio).
- dare continuità ai progetti integrati e condivisi da inserire all'interno del POF relativi a: Sicurezza e benessere, affettività, attenzione all'ambiente

## SERVIZI DI QUALITÀ

Rivedere criteri di assegnazione punteggi graduatoria in collaborazione con la conferenza zonale, con particolare riferimento alla condizione dei nonni, e aggiornare la Carta del Servizio. Con l'ampliamento dell'offerta educativa raggiungere il 33% proposto dall'UE. Lavorare sulle percentuali di assenze previste della Regione Toscana per aumentare il numero degli iscritti.

## COMUNE A MISURA DELLA FAMIGLIA

Aderire al Network nazionale dei "Comuni amici delle famiglie".

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## POTENZIAMENTO CIAF

Promuovere e diffondere iniziative di formazione rivolte al sostegno delle competenze relazionali, genitoriali ed educative, con l'obiettivo di rafforzare le relazioni familiari.

## ATTIVITÀ EXTRA SCUOLA

Potenziare i servizi e le attività extra scolastiche anche estive rivolte ai ragazzi dai 3 ai 14 anni attraverso:

- a) l'offerta di centri estivi che valorizzino momenti di ludico-ricreativi e di socializzazione facilitando l'espressione di sé e la conoscenza dell'ambiente;
- b) il lavoro di collaborazione con la Rete Inclusione per garantire il sostegno educativo a tutti gli utenti che partecipano a centri estivi sul territorio comunale;
- c) l'offerta di laboratori specifici per le varie fasce d'età che possano sollecitare interessi e spunti nuovi

## PUNTARE SULLO SPORTELLO LAVORO

Monitorare il servizio di prima accoglienza lavoro in maniera da garantire una risposta più efficace a chi è in cerca di occupazione attraverso l'orientamento e l'informazione sulle possibilità che il nostro territorio

# LINEE GENERALI DI MANDATO

offre.

## UN CENTRO PER L'IMPIEGO A MONTESEPERTOLI

Monitorare il lavoro del Centro per l'impiego a Montespertoli.

## GIOVANI SÌ!

Mantenere all'interno del progetto "Giovani SÌ" un progetto di tirocinio formativo per l'occupazione di 1 giovane.

## POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Rafforzare, in collaborazione con il servizio sociale e la SDS, le politiche attive del lavoro attraverso il mantenimento e il rafforzamento di progetti di reinserimento lavorativo di persone svantaggiate, ampliando lo spettro di risposta in relazione al carattere differenziato del disagio da affrontare

## **Prendersi cura di tutti**

I.Sanità e sociale

## RISPONDERE ALL'EMERGENZA ABITATIVA

Individuare nell'ambito della funzione sociale trasferita

# LINEE GENERALI DI MANDATO

all'unione dei comuni, soluzioni abitative all'interno del territorio comunale anche tramite convenzioni con enti del terzo settore. Realizzare una mappatura dettagliata degli immobili ERP a disposizione del Comune. Finalizzare la ricezione del contributo di Regione Toscana per la ristrutturazione dell'ex scuola di Lucignano per la realizzazione di alloggi ERP.

## RESIDENZA SANITARIA PER DISABILI

Individuare un luogo dove realizzare la Residenza Sanitaria per Disabili.

## I DIRITTI AL CENTRO

Fare campagna di sensibilizzazione e informazione riguardo ai temi dell'inclusione sociale e dei diritti, collaborando con le associazioni del territorio.

## PROGRAMMI DI FORMAZIONE INCLUSIVA

Offrire corsi di formazione e riqualificazione professionale delle persone fragili, emarginate, disabili o disoccupati, in collaborazione con le imprese locali, il servizio sociale e il Centro per l'impiego.

## UN COMUNE CHE ACCOGLIE

# LINEE GENERALI DI MANDATO

- a) valorizzare e pubblicizzare la Consulta degli Stranieri, ricreando una struttura organizzata.
- b) inserire la figura del mediatore culturale all'interno delle scuole.
- c) sperimentare sportelli unici di orientamento e accoglienza.
- d) fornire kit di benvenuto ai nuovi montespertolesi, illustrando in modo semplice le opportunità e i servizi del nostro territorio.

## PROGETTI DI VITA AUTONOMA INDIPENDENTE

Trovare le risorse, in collaborazione con la SDS, per dare continuità al progetto di vita adulta indipendente "Lucignano in Circolo".

## SUPPORTO ALLE FAMIGLIE

Attivare servizi di supporto per le famiglie e i caregiver

## MOBILITÀ INCLUSIVA

Migliorare l'accessibilità del trasporto pubblico locale

## PROGETTI DI ALTA INNOVAZIONE SOCIALE

Realizzare il progetto dei condomini solidali ovvero una forma innovativa di residenzialità per anziani

# LINEE GENERALI DI MANDATO

autosufficienti che vogliono vivere in comune, con la presenza anche di giovani (nello stesso stabile) per garantire uno scambio di esperienze e di aiuto reciproco, realizzare interventi innovativi di residenzialità per le persone con disabilità (domotica) volti a favorire percorsi di deistituzionalizzazione e di supporto alla domiciliarità in abitazioni, o gruppi-appartamento.

## SERVIZI ACCESSIBILI ALLA TERZA ETÀ

Realizzazione dei punti Informa anziani con l'obiettivo di far conoscere il sistema di servizi destinati agli anziani.

## CONTRASTARE LE BARRIERE ARCHITETTONICHE

Aggiornare il piano di abbattimento delle barriere architettoniche e inserire gli interventi individuati nella programmazione dei lavori dell'ente

## TAVOLO DELLE ASSOCIAZIONI

Ripensare il gruppo VolontarInsieme attraverso l'apertura a nuove associazioni del territorio in modo da rafforzare la rete associativa e le iniziative.

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## **Sport per tutti**

### I. Sport

#### INVESTIRE SULLA ZONA SPORTIVA MOLINO DEL PONTE

Investire negli impianti sportivi attraverso:

- 1) la realizzazione del progetto di ampliamento degli impianti sportivi di Molino del Ponte ;
- 2) la realizzazione di una nuova palestra per gli sport di squadra.

#### PALESTRA EN PLAIN AIR

Realizzare il progetto "Montespertoli palestra all'aperto", dando priorità al percorso di via Montelupo, e promuovere escursioni sfruttando i nuovi sentieri e avvalendosi della collaborazione delle associazioni del territorio.

#### SPORT NELLE FRAZIONI

Riqualificazione dell'illuminazione degli impianti sportivi di San Pancrazio e San Quirico.

## **Cultura per crescere**

### I. Cultura

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## BIBLIOTECA E CENTRO CULTURALE "LE CORTI"

La biblioteca è il luogo di aggregazione e punto di riferimento per la vita culturale del paese ed è quindi necessario continuare con il coinvolgimento diretto di cittadini e associazioni, anche attraverso il potenziamento dell'offerta formativa e degli eventi culturali e sociali. Continuare a valorizzare gli spazi della Biblioteca e del Palazzo degli orologi attraverso un piano di ristrutturazioni ed ampliamenti come per esempio con il nuovo Palazzo Futura.

## EVENTI IN SINERGIA

Continuare la promozione del calendario unico. Progettare, sviluppare e attrezzare spazi idonei alla realizzazione di eventi sia estivi che invernali, in particolare il centro culturale "Le Corti", il parco urbano, il museo "Amedeo Bassi", Centro I Lecci.

## PERCORSI CULTURALI

Incrementare le occasioni di promozione culturale attraverso mostre e percorsi espositivi valorizzando gli artisti e le eccellenze locali anche attraverso l'incremento del numero degli eventi, la promozione di

# LINEE GENERALI DI MANDATO

nuove forme di gestione, la valorizzazione degli spazi pubblici disponibili.

## CULTURA STORIA TRADIZIONI E PERSONAGGI

Valorizzare la storia e la cultura locale attraverso la promozione dei personaggi storici del territorio

## CITTADINANZA CULTURALE

Incentivare l'accesso ai musei da parte delle scuole per una maggiore conoscenza del territorio attraverso la realizzazione di laboratori specifici e percorsi formativi anche in occasione delle feste civili

## MUSEO DEL TERRITORIO

Promuovere attraverso visite e iniziative specifiche il nuovo Museo del Territorio.

- a) notti al museo
- b) percorsi didattici
- c) mostre e convegni

## SCUOLA E CULTURA PER I GEMELLAGGI

Prosecuzione degli scambi con le scuole di Neustadt a.d. Aisch e Erpernay al fine di creare opportunità di crescita culturale e sociale, favorendo lo scambio di

# LINEE GENERALI DI MANDATO

esperienze e la costruzione di relazioni durature e significative tra le comunità gemellate.

## **Un Paese dei Paesi**

### I. L'urbanistica dello sviluppo

#### **DAVVERO SVILUPPO, DAVVERO SOSTENIBILE**

Approvare il nuovo Piano Operativo Comunale tenendo conto sia delle connessioni con l'Empolese Valdelsa, sia di quelle con i comuni del Chianti Fiorentino, dando centralità all'equilibrio tra tutela paesaggistica e necessità di sviluppo del territorio dal punto di vista turistico-ricettivo, agricolo, artigianale e commerciale, riservando attenzione allo sviluppo edilizio a fini residenziali ai margini dei centri abitati.

#### **LEGGERE IL TERRITORIO ATTRAVERSO LE SUE STRADE**

Riorganizzare razionalizzare e definire gli indicatori di leggibilità del territorio, dalle strade ai centri, ai numeri civici anche attraverso:

- a) revisione del reticolo stradale
- b) revisione toponomastica

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## 2. Ambiente

### LA CITTADINANZA O È ATTIVA O NON È

Promuovere la diffusione della cultura della cittadinanza attiva, incentivando la collaborazione con associazioni e privati al fine di mantenere e valorizzare il territorio, tutelare l'ambiente e promuovere senso civico.

### MENO RIFIUTI , PIÙ DIFFERENZIATA

Nell'ambito della gara esistente promuovere progetti innovativi volti a:

- a) l'introduzione di pratiche ulteriormente innovative rispetto alla raccolta dei rifiuti differenziati
- b) il contrasto al fenomeno degli abbandoni di rifiuti di concerto con il gestore e la polizia municipale
- c) promuovere la cultura del riuso e del riciclo attraverso specifici eventi
- d) efficientare la gestione dei fontanelli di acqua pubblica
- e) promuovere iniziative "plastic free" con le realtà associative del territorio e le scuole

### OSSERVATORIO TARIC

# LINEE GENERALI DI MANDATO

Monitorare il passaggio a tariffa corrispettiva per la nostra TARI, valutando gli scenari prospettati dal soggetto gestore ALIA Servizi Ambientali e dall'ATO Toscana Centro e previo coinvolgimento del Consiglio Comunale, nell'ottica di costruire meccanismi premianti per chi produce meno rifiuti e per chi differenzia molto. Proporre al gestore iniziative nuove di recupero evasione.

## IDA: RICCHEZZA E TUTELA AMBIENTALE OLTRE LE SIGLE

Revisione del sistema di utilizzo dell'Idennità di Disagio Ambientale cercando di creare premialità in tariffa, considerando sia la situazione socioeconomica dell'utenza sia la percentuale di raccolta differenziata.

## NON SOLO RIFIUTI "PENSAVO MONTESPERTOLI"

Trasformare il polo impiantistico di Casa Sartori in un luogo attrattivo dal punto di vista culturale ed educativo, in grado di accogliere visitatori, sia attraverso iniziative più marcatamente culturali sia attraverso incontri permanenti di scoperta dell'impianto (con visite guidate, open day, accoglienza delle scolaresche ecc.).

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## UN NUOVO ECOCENTRO APERTO ALLA CITTADINANZA

Sollecitare il soggetto gestore affinché i lavori di realizzazione del nuovo ecocentro di Casa Sartori si concludano nel più breve tempo possibile.

## PARCO FLUVIALE

Valorizzare il patrimonio naturalistico attorno all'alveo del torrente Virginio e all'alveo del torrente Turbone, in sinergia con il Consorzio di bonifica Medio Val d'Arno e con il Contratto di fiume Pesa.

## UNA NUOVA SEDE PER LA PROTEZIONE CIVILE

Coordinare lo spostamento del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile all'interno dell'attuale sede della scuola d'infanzia di Aliano.

## PREVENZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO

Mantenere il sistema di controllo e il monitoraggio delle aree sottoposte a rischio idrogeologico nel territorio

## CONTRASTO AL DISSESTO IDROGEOLOGICO

# LINEE GENERALI DI MANDATO

Progettare e realizzare interventi di messa in sicurezza dei versanti franosi avvalendosi di bandi e risorse esterne, al fine di consolidare i versanti con particolare riferimento al capoluogo (San Ripoli, Ribaldaccio, via Montelupo) e alle strade di aperta campagna, seguendo un elenco di priorità che rispecchi la situazione sul campo e le interlocuzioni con l'Autorità di Bacino.

## UN COMUNE AMICO DEGLI ALBERI

Incrementare il numero di alberi presenti all'interno delle aree verdi comunali.

## PULIZIA E DECORO

Monitorare i servizi richiesti per la pulizia stradale e gli altri interventi di igiene urbana, al fine di renderli sempre più aderenti alle necessità dei luoghi, anche attraverso:

- a) un potenziamento dei servizi in termini di frequenza e qualità degli interventi
- b) la riorganizzazione dei cestini presenti nel capoluogo e nelle frazioni
- c) la promozione degli strumenti di cittadinanza attiva finalizzati a questo scopo

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## 3. Viabilità e sicurezza stradale

### PERCORRIBILITÀ DEL TERRITORIO E SICUREZZA STRADALE

Realizzare interventi di messa in sicurezza stradale dei borghi e delle frazioni del territorio comunale, avvalendosi prevalentemente di risorse derivanti da sanzioni al Codice della strada (Ortimino, capoluogo di Montespertoli, Lucardo, San Pancrazio, Fornacette, Trecento, Voltiggiano, Martignana, Montagnana, via Falagiana, Poppiano).

Per quanto concerne le località al di fuori dei centri abitati su strade provinciali, mantenere un livello di interlocuzione con la Città metropolitana di Firenze affinché prenda in carico e risolva analoghi problemi di sicurezza stradale.

### PISTE CICLABILI E COLLEGAMENTI PEDONALI

Migliorare la percorribilità pedonale o ciclabile all'interno dei centri abitati, con particolare riferimento a (i) via Lucardese (fino ai "Lecci"), (ii) Fornacette, (iii) Baccaiano, (iv) San Pancrazio-Lucignano-San Quirico-Poppiano, (v) Lucardo e (vi) capoluogo.

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## TARGA SYSTEM

Ampliare il sistema di videosorveglianza aumentandone la diffusione anche nelle frazioni e nelle aree rurali, dando priorità alle telecamere a lettura targa.

## TRASPORTO PUBBLICO

Incrementare i collegamenti tra frazioni e capoluogo in particolare in favore di utenti deboli quali anziani e giovani, anche attraverso l'attivazione di nuovi servizi nell'ambito della gara del TPL (es. Inserimento del territorio di Montespertoli nel biglietto integrato Pegaso), l'incremento dei servizi a chiamata, forme innovative di coinvolgimento dell'utenza, la collaborazione con il volontariato e le associazioni

## STRADE METROPOLITANE

Concordare una serie di investimenti pluriennali sul reticolo stradale provinciale insieme a Città metropolitana di Firenze, monitorandone l'andamento con riunioni cadenzate in modo continuativo.

## RETE VIARIA: SECONDARIA, MA AL PRIMO POSTO

Messa in sicurezza definitiva del reticolo di strade bianche del territorio attraverso:

# LINEE GENERALI DI MANDATO

- a) la progressiva messa in sicurezza permanente delle strade comunali bianche, dando priorità a via Tresanti, via Voltiggiano, via Bignola, via San Piero in Mercato, via Trecento, via Montelupo, via Poppiano, via S. Antonio a Polvereto, via Montebetti, via Falagiana.
- b) la promozione della creazione di consorzi di strade vicinali

## 4. Il Centro Storico

### UN TEATRO CIVICO IN UN PARCO

Proseguire con la progettazione di dettaglio e il reperimento delle risorse al fine di realizzare le infrastrutture viarie (lotto 1), gli spazi di relazione, parco e parcheggio (lotto 2) e il Teatro Civico di Montespertoli (lotto 3) nell'area dell'ex campo sportivo del capoluogo, avvalendosi anche delle risorse di Regione Toscana tramite sottoscrizione e attuazione di apposito accordo.

A tal fine Promuovere un "concorso" tra la cittadinanza per dare il nome alla nuova struttura e:

- a) Organizzare un tavolo sul futuro Teatro Civico: tutte le ETS locali saranno invitate a fornire un contributo progettuale, coinvolgere le migliori professionalità per

# LINEE GENERALI DI MANDATO

avere una maggiore qualità offerta

b) Fare un censimento degli artisti e professionisti dello spettacolo residenti nel territorio in modo da inserire anche loro nel tavolo del Teatro Civico

c) Progettare "i mestieri del Teatro", un progetto di formazione professionale per qualificare il futuro personale del Teatro Civico

d) Pensare al Teatro Civico come sede di una Residenza Teatrale Artistica (che faccia produzione, programmazione, formazione, promozione)

## AREA EX CAMPO SPORTIVO

Dare attuazione a strumenti urbanistici che consentano la compartecipazione dei privati alla riqualificazione dell'area, adottando soluzioni appetibili per gli investimenti sugli immobili perimetrali all'area dell'ex campo sportivo del capoluogo.

## DEPAVIMENTARE PER RIGENERARE

Redigere progetti di rigenerazione urbana e di riqualificazione del tessuto urbano avendo l'obiettivo di "depavimentare", al fine di ridurre le isole di calore e rendere le zone antropizzate del territorio sempre più resistenti al cambiamento climatico (cominciando dalla

# LINEE GENERALI DI MANDATO

progettazione di un viale alberato al posto dell'attuale viale Risorgimento).

## RIGENERAZIONE DEL CENTRO STORICO

Completare il progetto di riqualificazione del centro storico, comprensivo di ripavimentazione e pedonalizzazione di via Roma e via Sonnino e di parte di piazza Machiavelli, avvalendosi anche del progetto per trasformare il centro di Montespertoli in una galleria di arte muraria a cielo aperto, reperendo risorse dall'esterno e stimolando la partecipazione privata all'iniziativa.

Progettare e realizzare l'intervento di riqualificazione di "Palazzo Futura", l'edificio pubblico di via Guido Martini, affinché possa diventare parte del Centro culturale "Le Corti" attraverso uno spazio all'aperto condiviso tra il giardino dell'auditorium e il retro dell'immobile, e prevedere al suo interno spazi adatti alla fruizione da parte di adolescenti e giovani adulti (compreso un caffè letterario).

## PARCO URBANO: NON PIÙ PERIFERICO

Definire un progetto complessivo di riqualificazione del Parco Urbano che lo renda attrattivo ed effettivamente

# LINEE GENERALI DI MANDATO

fruibile, tenendo comunque conto delle realtà associative del territorio che vi operano. Tra le funzioni e gli aspetti da tenere in considerazione per la definizione del progetto:

- a) accessibilità pedonale;
- b) presenza di campetti polivalenti;
- c) presenza di aree pic-nic;
- d) ammodernamento e miglioramento delle strutture esistenti;
- e) potenziamento dei parcheggi limitrofi;
- f) pallaio coperto;
- g) percorso vita "ad anello"

## 5. Le Frazioni

### NUOVI PARCHEGGI PER MAGGIORE VIVIBILITÀ

Incrementare il numero dei posti auto disponibili laddove carenti, con particolare riferimento a via Volterrana, via Bassi, via don Milani (nel capoluogo), via Virginio (Anselmo), via Certaldese (Fornacette), via Lucignano (Lucignano), via Poppiano (loc. Il Poggio), via Fezzana (Fezzana), Ortimino, via Lungagnana (loc. San Paolo). In questo senso, monitorare anche lo stato di avanzamento di quei piani di iniziativa privata che

# LINEE GENERALI DI MANDATO

prevedono il potenziamento dei parcheggi a Lucardo.

## AREE VERDI PIÙ VIVIBILI

Migliorare le aree pubbliche verdi nei centri sia attraverso investimenti mirati, sia attraverso strumenti di cittadinanza attiva.

## AREE GIOCO E SPORTIVE

Migliorare le aree gioco e sportive nei centri attraverso investimenti mirati e il più possibile continuativi.

## 6. Servizi Essenziali

### FTTH: NON UNA COSA PER POCHI

Monitorare l'estensione della rete attualmente prevista, con particolare riferimento al piano di estensione previsto da OpenFiber sul territorio comunale, anche e soprattutto dialogando con Regione Toscana e operatori.

### WI-FI ITALIA

Uniformare e potenziare il servizio di Wi - Fi pubblico in modo da garantire accesso soddisfacente nelle principali aree di aggregazione e di interesse pubblico

# LINEE GENERALI DI MANDATO

## ESTENDERE LA RETE GAS

Concordare con il gestore un piano pluriennale degli investimenti sul territorio che porti all'estensione della rete del gas in via Montelupo, via Trecento, via Tresanti e Voltiggiano.

## DEPURAZIONE NELLE FRAZIONI

Definire di concerto con il gestore e l'ente regolatore un piano realistico di risoluzione dei problemi della depurazione nelle frazioni, dando priorità alla frazione di Ortimino.

## RETE DELL'ACQUEDOTTO: PIÙ INVESTIMENTI, MENO SPRECHI

Mantenere un rapporto di costante dialogo col gestore del servizio idrico integrato al fine di concordare su base pluriennale interventi di miglioramento della rete acquedottistica del territorio comunale e di estensione della rete stessa, laddove necessario.

## UN NUOVO DEPOSITO PER CONTRASTARE GLI EFFETTI DELLA SICCATÀ

Monitorare la progettazione del nuovo deposito

# LINEE GENERALI DI MANDATO

comunale dell'acqua, finalizzato a fronteggiare periodi di scarsità idrica sostituendo l'attuale deposito sopraelevato in loc. Poggio Galli.

## ILLUMINAZIONE PUBBLICA SOSTENIBILE

Razionalizzare la gestione della pubblica illuminazione, anche prevedendo il completamento della sostituzione a led dei punti luce presenti sul territorio comunale.

## VERSO UN COERENTE PIANO CIMITERI

Prevedere nella programmazione pluriennale del bilancio di previsione risorse per la messa in sicurezza e il restauro dei cimiteri del territorio nella misura di almeno uno per ciascuna annualità, con particolare riferimento ai cimiteri di Castiglioni, Tresanti, Lucardo.

## CER

Sostenere il processo di istituzione di una Comunità energetica rinnovabile (CER) sul territorio comunale di Montespertoli, associandosi con realtà economiche, sociali e culturali del territorio.

# LE ATTIVITÀ DEL COMUNE

**La domanda che i cittadini generalmente si pongono è “di cosa si occupa il Comune?”.**

A riguardo l'articolo 13 del D. Lgs. 267/2000 precisa che: “Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.”.

**A titolo esemplificativo si precisa che l'attività dell'Ente investe:**

- Nell'ISTRUZIONE per assicurare le spese di funzionamento della scuola materna, elementare e media inferiore;
- Nella CULTURA per provvedere alla gestione di biblioteche e all'assistenza di iniziative culturali;
- Nello SPORT ed IL TEMPO LIBERO per assicurare il funzionamento delle strutture sportive (stadio, palazzetto dello sport) ed il sostegno ad iniziative e manifestazioni oltre che all'associazionismo;
- Nel TURISMO per sostenere l'organizzazione diretta di manifestazioni di interesse per il Comune;
- Nella VIABILITÀ E L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA per garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria e l'illuminazione delle strade comunali;
- Nell'AMBIENTE per la manutenzione e la gestione dell'acquedotto, della rete fognante, del depuratore, dei parchi e dei giardini e per la raccolta, lo smaltimento e il conferimento in discarica dei rifiuti solidi urbani;
- Nella GESTIONE DEL TERRITORIO per la programmazione urbanistica e l'adeguamento del Piano regolatore generale;
- Nelle ATTIVITÀ SOCIALI per gestire direttamente e indirettamente gli asili nido, le case per anziani e per sostenere le fasce più deboli della popolazione;
- Nei SERVIZI DI NATURA PRODUTTIVA per assicurare alcuni servizi indispensabili alla popolazione quali la rete del gas, ecc...

# GLI ORGANI DELL' ENTE

## La Giunta

### Il Sindaco

**Mugnaini Alessio**

[sindaco@comune.montespertoli.fi.it](mailto:sindaco@comune.montespertoli.fi.it)

<https://www.facebook.com/comunemontespertoli>



### La Giunta Comunale

**Pierini Marco VICESINDACO**

*Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente, Innovazione Digitale*

[m.pierini@comune.montespertoli.fi.it](mailto:m.pierini@comune.montespertoli.fi.it)

**Di Lorenzo Daniela**

*Istruzione, Famiglie, Infanzia, Sanità e Solidarietà*

[d.dilorenzo@comune.montespertoli.fi.it](mailto:d.dilorenzo@comune.montespertoli.fi.it)

**Viti Ottavia**

*Inclusione, Politiche abitative, Cooperazione Internazionale, Politiche giovanili, Pari opportunità*

[o.viti@comune.montespertoli.fi.it](mailto:o.viti@comune.montespertoli.fi.it)

**Vignozzi Paolo**

*Sport, Commercio, Attività Produttive, Politiche Lavoro, Caccia-Pesca, Protezione Civile, Polizia Municipale, Trasporti-Viabilità*

[p.vignozzi@comune.montespertoli.fi.it](mailto:p.vignozzi@comune.montespertoli.fi.it)

**Giotti Annalisa**

*Cultura, Turismo, Gemellaggi, Tradizioni Popolari*

[a.giotti@comune.montespertoli.fi.it](mailto:a.giotti@comune.montespertoli.fi.it)

# GLI ORGANI DELL' ENTE

## Il Consiglio

### Il Presidente del consiglio

**Ghizzani Jessica**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

### Composizione del consiglio

**Mugnaini Alessio**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Di Lorenzo Daniela**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Viti Ottavia**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Vignozzi Paolo**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Gallerini Alessio**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Fulignati Ennio**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Ghizzani Jessica**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Pippucci Andrea**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Giusti Giacomo (Capogruppo)**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Borghi Stefania**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

**Ciambotti Raul**

*Lista I - Vivo Montespertoli*

---

# GLI ORGANI DELL' ENTE

## Il Consiglio

### Composizione del consiglio

**Ribechini Chiara**

*Lista1 - Vivo Montespertoli*

---

**Migliorini Andrea (Capogruppo)**

*Lista2 - Montespertoli di tutti*

---

**Martelli Camilla**

*Lista2 - Montespertoli di tutti*

---

**Dani Roberto**

*Lista2 - Montespertoli di tutti*

---

**Abati Simone**

*Lista2 - Montespertoli di tutti*

---



**Gori Francesco**

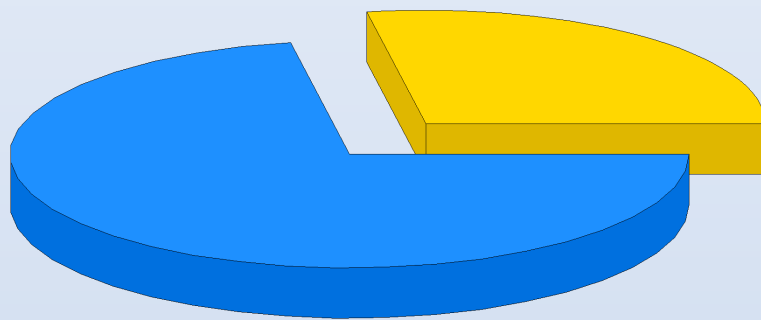
*Lista2 - Montespertoli di tutti*

---

# GLI ORGANI DELL' ENTE

## Composizione colore politico

	Vivo Montespertoli	72,22 %
	Montespertoli di tutti	27,78 %



# IL TERRITORIO E LE STRUTTURE

## Dati territoriali

Superficie complessiva	kmq	124,88
Strade comunali	km	122,35
Rete fognaria bianca	km	0,00
Rete fognaria nera	km	3,53
Rete fognaria mista	km	35,30
Rete acquedotto	km	142,00
Rete gas km	km	61,80

## Strutture

Asili nido	1
Scuole materne	2
Scuole elementari	2
Scuole medie	1
Residenze per anziani	1

# LA POPOLAZIONE

Popolazione al 31.12.2025	13.261
Nuclei familiari	5.893
Dipendenti comunali	68
Alunni scuole materne	193
Alunni scuole elementari	372
Alunni scuole medie	281

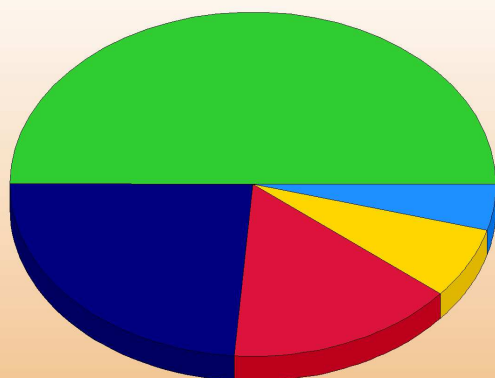
# LA POPOLAZIONE

## Andamento demografico della popolazione

Nati nell'anno	76
Deceduti nell'anno	144
Saldo naturale nell'anno	-68
Immigrati nell'anno	505
Emigrati nell'anno	410
Saldo migratorio nell'anno	95
Tasso natalità nell'anno	2,87 %
Tasso mortalità nell'anno	5,43 %

## Composizione della popolazione per età

Età prescolare 0-6 anni	571
Età scolare 7-14 anni	885
Età d'occupazione 15-29 anni	2.021
Età adulta 30-65 anni	6.622
Età senile >65 anni	3.162



Età adulta (30-65 anni)	49,94 %
Età senile (>65 anni)	23,84 %
Età d'occupazione (15-29 anni)	15,24 %
Età scolare (7-14 anni)	6,67 %
Età pre-scolare (0-6 anni)	4,31 %

# GLI UFFICI DELL'ENTE

## Come sono organizzati gli Uffici del Comune

Numero dipendenti in servizio 68

### Segretario comunale

Responsabile: Salani Stefano

Dipendenti: 1

[segretario@comune.montespertoli.fi.it](mailto:segretario@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Segreteria del Sindaco

Responsabile: Staff del Sindaco

Dipendenti: 2

[segr.sindaco@comune.montespertoli.fi.it](mailto:segr.sindaco@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Segreteria Generale/Albo notifiche

Responsabile: Bertini Alessandra

Dipendenti: 3

[segreteria@comune.montespertoli.fi.it](mailto:segreteria@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Gare, Contratti e contenzioso

Responsabile: Bertini Alessandra

Dipendenti: 2

[garecontratti@comune.montespertoli.fi.it](mailto:garecontratti@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio sviluppo sistemi e servizi informatici e digitali

Responsabile: Bertini Alessandra

Dipendenti: 1

[sid@comune.montespertoli.fi.it](mailto:sid@comune.montespertoli.fi.it)

### Urp/ Servizi demografici

Responsabile: Bertini Alessandra

Dipendenti: 7

[urp@comune.montespertoli.fi.it](mailto:urp@comune.montespertoli.fi.it)

# GLI UFFICI DELL'ENTE

## Come sono organizzati gli Uffici del Comune

### Ufficio Servizi Finanziari

Responsabile: Bracciali Alessia  
Dipendenti: 5  
[ragioneria@comune.montespertoli.fi.it](mailto:ragioneria@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Risorse Umane

Responsabile: Bracciali Alessia  
Dipendenti: 1  
[personale@comune.montespertoli.fi.it](mailto:personale@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Tributi

Responsabile: Bracciali Alessia  
Dipendenti: 4  
[tributi@comune.montespertoli.fi.it](mailto:tributi@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Edilizia pubblica/privata

Responsabile: Pacciani Alessandra  
Dipendenti: 5  
[urbanistica@comune.montespertoli.fi.it](mailto:urbanistica@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Ambiente

Responsabile: Pacciani Alessandra  
Dipendenti: 1  
[ambiente@comune.montespertoli.fi.it](mailto:ambiente@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Suap

Responsabile: Pacciani Alessandra  
Dipendenti: 1  
[suap@comune.montespertoli.fi.it](mailto:suap@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Attività produttive

Responsabile: Pacciani Alessandra  
Dipendenti: 1  
[commercio@comune.montespertoli.fi.it](mailto:commercio@comune.montespertoli.fi.it)

# GLI UFFICI DELL'ENTE

## Come sono organizzati gli Uffici del Comune

### Ufficio Pianificazione Urbanistica

Responsabile: Pacciani Alessandra

Dipendenti: 1

[urbanistica@comune.montespertoli.fi.it](mailto:urbanistica@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Lavori Pubblici

Responsabile: Mancini Sergio

Dipendenti: 6

[lavoripubblici@comune.montespertoli.fi.it](mailto:lavoripubblici@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Patrimonio ed espropri

Responsabile: Mancini Sergio

Dipendenti: 1

[patrimonio@comune.montespertoli.fi.it](mailto:patrimonio@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Progettazioni Strategiche

Responsabile: Mancini Sergio

Dipendenti: 2

[progettazioni.strategiche@comune.montespertoli.fi.it](mailto:progettazioni.strategiche@comune.montespertoli.fi.it)

### Protezione Civile - Ufficio Servizi Tecnici e Manutenzioni

Responsabile: Mancini Sergio

Dipendenti: 18

### Ufficio Pubblica Istruzione e servizi educativi

Responsabile: Gabrielli Cristina

Dipendenti: 3

[scuola@comune.montespertoli.fi.it](mailto:scuola@comune.montespertoli.fi.it)

### Ufficio Servizi alla persona trasversali/Sport

Responsabile: Gabrielli Cristina

Dipendenti: 2

[sport@comune.montespertoli.fi.it](mailto:sport@comune.montespertoli.fi.it)

# GLI UFFICI DELL'ENTE

## Come sono organizzati gli Uffici del Comune

### Ufficio Cultura, Promozione del territorio/ Musei e biblioteca

Responsabile: Gabrielli Cristina

Dipendenti: 1

[cultura@comune.montespertoli.fi.it](mailto:cultura@comune.montespertoli.fi.it)

---

# ALIQUOTE E TARIFFE

## Applicate nell'anno 2025

### IMU

Aliquota di base	1,05 ‰
Abit. principale e pertinenze, solo A2-A3-A4-A5-A6-A7	0,00 ‰
Abitazione principale e pertinenze, solo A1-A8-A9	0,60 ‰
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10 ‰
Beni di società utilizzati direttamente (A10-B-C-D)	0,86 ‰
Immobili locati (escluso affitto concordato e uso gratuito)	1,05 ‰
Immobili locati con contratti di affitto di tipo concordato	0,96 ‰
Immobili in uso gratuito a parenti di 1°gr. linea retta	0,96 ‰
Immobili tenuti a disposizione	1,06 ‰
Fabbricati destinati da impresa costruttrice a vendita	0,00 ‰

ALIQUOTE DA DELIBERA C.C N.137 DEL 19/12/2024

### ADDIZIONALE IRPEF

ISEE Fino a 15.000 euro	0,37 ‰
Oltre 15.000 euro e fino a 28.000 euro	0,49 ‰
Oltre 28.000 euro e fino a 50.000 euro	0,70 ‰
Oltre 50.000 euro	0,80 ‰

ALIQUOTE DA DELIBERA C.C N.36 DEL 24/03/2022

### CANONE UNICO PATRIMONIALE

#### PRINCIPALI TARIFFE AL MQ

Passi carrabili	€	18,24
Ponteggi e attrezzature lavori edili (Giorno)	€	0,78
Spettacolo viaggianti e circensi (Giorno)	€	0,16
Manifestazioni politiche,culturali,sportive	€	0,31

#### CENTRO CAPOLUOGO:

Ombrelloni tavoli sedie con somministrazione (Anno)	€	28,34
---	---	-------

# ALIQUOTE E TARIFFE

## Applicate nell'anno 2025

Ombrelloni tavoli sedie senza somministrazione (Anno)	€	21,48
---	---	-------

Ombrelloni tavoli sedie con o senza somm.ne (Giorno)	€	0,84
--	---	------

FUORI CENTRO CAPOLUOGO:

Ombrelloni tavoli sedie con somministrazione (Anno)	€	30,40
---	---	-------

Ombrelloni tavoli sedie senza somministrazione (Anno)	€	24,84
---	---	-------

Ombrelloni tavoli sedie con o senza somm.ne (Giorno)	€	0,84
--	---	------

L'ELENCO COMPLETO DELLE TARIFFE È

VISIBILE NELLA DELIBERA GC. 42 DEL 28/02/2025

## NIDO D'INFANZIA

RETТА MENSILE COMPRESA REFEZIONE PER

SOGLIA ISEE (Per alcune fasce ISEE il servizio

risulta gratuito perché la quota pagata dall'utente al

Comune, già ridotta dal contributo NIDI GRATIS, viene

completamente rimborsata dal BONUS NIDO INPS).

Tra parentesi la retta complessiva

Tempo corto Da 0 a 6.000,00€ (104,00) Importo dovuto:	€	104,00
---	---	--------

T.corto Da 6.001,00 a 10.000,00€ (209,00) Imp. dovuto:	€	209,00
--	---	--------

T.corto Da 10.001,00 a 16.000,00€ (280,00) Imp. dovuto:	€	272,73
---	---	--------

T.corto Da 16.001,00 a 25.000,00€ (342,00) Imp. dovuto:	€	272,73
---	---	--------

T.corto Da 25.001,00 a 35.000,00€ (399,00) Imp. dovuto:	€	227,27
---	---	--------

T.corto Oltre 35.000,00€ (431,00) Con riduzione MIUR:	€	314,00
---	---	--------

T.corto Senza dich. ISEE (431,00) Importo dovuto:	€	431,00
---	---	--------

T.lungo (16,30) Da 0 a 6.000,00€ (126,00) Imp. dovuto:	€	126,00
--	---	--------

T.l (16,30) Da 6.001,00 a 10.000,00€ (264,00) dovuto:	€	264,00
---	---	--------

T.l (16,30) Da 10.001,00 a 16.000,00€ (357,00) dovuto:	€	272,73
--	---	--------

T.l (16,30) Da 16.001,00 a 25.000,00€ (435,00) dovuto:	€	272,73
--	---	--------

T.l (16,30) Da 25.001,00 a 35.000,00€ (509,00) dovuto:	€	227,27
--	---	--------

T.l (16,30) Oltre 35.000,00 (541,00) e Riduzione MIUR	€	415,00
---	---	--------

# ALIQUOTE E TARIFFE

## Applicate nell'anno 2025

T.I (16,30) Senza dich. ISEE (541,00) Importo dovuto:	€	541,00
T. prolungato (17,30) Da 0 a 6.000,00€ (137,00) dovuto:	€	137,00
T.p. (17,30) Da 6.001,00 a 10.000,00€ (286,00) dovuto:	€	272,73
T.p. (17,30) Da 10.001,00 a 16.000,00€ (386,00) dovuto:	€	272,73
T.p. (17,30) Da 16.001,00 a 25.000,00€ (470,00) dovuto:	€	272,73
T.p. 17,30) Da 25.001,00 a 35.000,00€ (551,00) dovuto:	€	227,27
T.p.(17,30) Oltre 35.000,00 (585,00) e Riduzione MIUR	€	455,00
T.p. (17,30) Senza dich. ISEE (585,00) Importo dovuto:	€	585,00
Diversamente abili	€	0,00
ISEE fino a 4.000,00€ esenzione se a carico dei servizi sociali	€	0,00

## REFEZIONE SCOLASTICA

### COSTO PASTO PER SOGLIA ISEE

ISEE fino a 4.000,00€ esenzione se a carico dei servizi sociali	€	0,00
Da 0 a € 6.000,00	€	0,80
Da € 6.001,00 a € 10.000,00	€	2,20
Da € 10.001,00 a € 16.000,00	€	2,90
Da € 16.001,00 a € 25.000,00	€	3,30
Da € 25.001,00 a € 35.000,00	€	4,00
Da € 35.001,00 a 50.000,00	€	4,60
Oltre € 50.000,00	€	5,15
Utenti non residenti nel comune di Montespertoli	€	5,15
Senza dichiarazione ISEE	€	5,15
Diversamente abili (solo per i residenti)	€	0,00
Solo residenti con ISEE: sconto 30% x secondo figlio e sconto 50% dal terzo figlio		

# ALIQUOTE E TARIFFE

## Applicate nell'anno 2025

### SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

TARIFFA ANNUALE PER SOGLIE ISEE:

ISEE fino a 4.000,00€ esenzione se a carico dei servizi

sociali	€	0,00
Da 0 a € 6.000,00	€	40,00
Da € 6.001,00 a € 10.000,00	€	125,00
Da € 10.001,00 a € 16.000,00	€	150,00
Da € 16.001,00 a € 25.000,00	€	210,00
Da € 25.001,00 a € 35.000,00	€	280,00
Da € 35.001,00 a 50.000,00	€	450,00
Oltre € 50.000,00	€	600,00
Senza dichiarazione ISEE	€	600,00
Diversamente abili (solo per i residenti)	€	0,00
NON RESIDENTI Fino a € 35.000,00	€	280,00
NON RESIDENTI Da € 35.001,00 a 50.000,00	€	450,00
NON RESIDENTI Oltre € 50.000,00	€	600,00
NON RESIDENTI Senza dichiarazione ISEE	€	600,00

CORSA SINGOLA Riduzione del 30%

Sconto 30% x secondo figlio e sconto 50% dal terzo figlio

### CENTRI ESTIVI

FASCIA 3-5 ANNI

ISEE DA 0 A 4.000,00 euro ESENTE	€	0,00
ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (2 settimane)	€	170,00
ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (4 settimane)	€	304,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (2 settimane)	€	188,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (4 settimane)	€	338,00
ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (2 settimane)	€	235,00

# ALIQUOTE E TARIFFE

## Applicate nell'anno 2025

ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (4 settimane)	€	422,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (2 settimane)	€	276,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (4 settimane)	€	496,00
Senza dichiarazione ISEE (2 settimane)	€	290,00
Senza dichiarazione ISEE (4 settimane)	€	522,00

### FASCIA 6-14 ANNI

ISEE DA 0 A 4.000,00 euro ESENTE	€	0,00
ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (2 settimane)	€	144,00
ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (3 settimane)	€	194,00
ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (4 settimane)	€	259,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (2 settimane)	€	160,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (3 settimane)	€	215,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (4 settimane)	€	288,00
ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (2 settimane)	€	200,00
ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (3 settimane)	€	270,00
ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (4 settimane)	€	360,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (2 settimane)	€	235,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (3 settimane)	€	316,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (4 settimane)	€	422,00
Senza dichiarazione ISEE (2 settimane)	€	247,00
Senza dichiarazione ISEE (3 settimane)	€	333,00
Senza dichiarazione ISEE (4 settimane)	€	445,00

Riduzione 20% sulla tariffa del fratello/sorella minore

### TRASPORTO CENTRI ESTIVI

Trasporto bambini 3-5 anni 2 settimane	€	31,00
Trasporto bambini 3-5 anni 3 settimane	€	43,00
Trasporto bambini 3-5 anni 4 settimane	€	56,00
Trasporto bambini 6-11 anni 2 settimane	€	31,00

# ALIQUOTE E TARIFFE

## Applicate nell'anno 2025

Trasporto bambini 6-11 anni 3 settimane	€	43,00
Trasporto bambini 6-11 anni 4 settimane	€	56,00
Riduzione 20% sulla tariffa del fratello/sorella minore		

### PRE-SCUOLA INFANZIA

#### TARIFFE MENSILI SCUOLA INFANZIA

Da 16 A 20 iscritti per plesso	€	10,50
Da 11 a 15 iscritti per plesso	€	12,50
10 iscritti per plesso (numero minimo)	€	16,50

### ACQUA FONTANELLI PUBBLICI

#### TARIFFE AL LITRO

ACQUA NATURALE temperatura ambiente gratuita	€	0,00
ACQUA NATURALE REFRIGERATA	€	0,05
ACQUA GASSATA REFRIGERATA	€	0,10

# IL BILANCIO 2025

## Il risultato finanziario della gestione

**Il rendiconto finanziario 2025 dell'Ente si chiude con il seguente risultato di amministrazione:**

Fondo cassa finale	€	5.191.150,71	+
Residui attivi (Crediti)	€	11.028.872,79	+
Residui passivi (Debiti)	€	3.756.712,15	-
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	€	263.286,71	-
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale e per spese per incremento di attività finanziarie	€	4.195.503,13	-
Risultato di amministrazione (Avanzo/Disavanzo)	€	8.004.521,51	=

Questo valore complessivo fornisce un'informazione sintetica dell'attività svolta dall'Ente senza specificare quale sia stata la destinazione finale delle entrate raccolte. Volendo effettuare una analisi più approfondita sulle tipologie di spesa poste in essere, potremmo analizzare separatamente le varie componenti del documento finanziario soffermandoci in particolare sul:

- BILANCIO CORRENTE** per evidenziare quante entrate siano state destinate ai servizi, alla collettività, nonché al funzionamento ordinario dell'Ente;
- BILANCIO INVESTIMENTI** per illustrare quante somme siano state destinate ad interventi in conto capitale e, quindi, alla realizzazione di opere pubbliche.

### Bilancio corrente

Nel bilancio corrente sono riportate le entrate ordinarie derivanti da imposte e tasse, trasferimenti correnti e dalla vendita di beni e servizi ed il loro impiego diretto all'offerta di servizi alla collettività nonché al funzionamento dell'Ente:

- Personale;
- Acquisto di beni;
- Prestazioni di servizio (utenze telefoniche, acqua, gas, luce, ecc.);
- Trasferimenti (contributi volti a promuovere attività di competenza);
- Quota capitale ed interessi di mutui in ammortamento;

e per la fornitura di servizi indivisibili ai cittadini:

- Pubblica illuminazione;
- Raccolta e smaltimento rifiuti;
- Manutenzione ordinaria strade;
- Assistenza scolastica;
- Politiche verso i minori, le famiglie e gli anziani.

### Bilancio investimenti

In tale parte sono riportate le spese che l'Ente sostiene per la realizzazione di opere pubbliche, in particolare:

- Opere di viabilità;
- Realizzazione e manutenzione immobili, strutture sportive e sociali;
- Opere di ampliamento e sistemazione rete idrica e fognante;
- Acquisto automezzi di servizio;
- Acquisto beni durevoli per uffici e scuole.

# IL BILANCIO CORRENTE 2025

## Le entrate

Per poter fornire servizi alla collettività il Comune ha acquisito risorse da:

<input type="checkbox"/> Cittadini	€ 10.016.878,58
<input type="checkbox"/> Stato	€ 537.686,47
<input type="checkbox"/> Regione	€ 156.042,00
<input type="checkbox"/> Provincia ed altri	€ 257.911,07

In particolare l'importo di euro 10.016.878,58 deriva da:

<input type="checkbox"/> ENTRATE TRIBUTARIE	€ 7.402.889,20
<input type="checkbox"/> ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 2.613.989,38

Contributo pro capite:

<input type="checkbox"/> Cittadino	€ 755,36
<input type="checkbox"/> Da Stato ed altri	€ 71,76

# IL BILANCIO CORRENTE 2025

## Le entrate

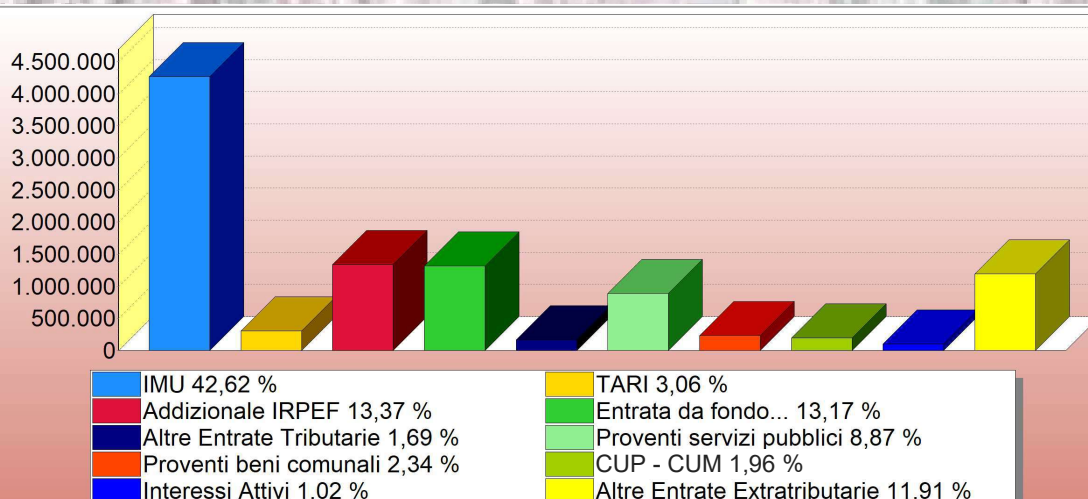
Le principali entrate proprie sono state:

### Entrate tributarie

IMU	€	4.268.835,38
Tassa sui rifiuti (TARI)	€	306.695,28
Addizionale IRPEF	€	1.338.889,88
Entrata da fondo di solidarietà comunale	€	1.319.515,13
Altre	€	168.953,53

### Entrate extratributarie

Proventi servizi pubblici	€	888.049,61
Proventi beni comunali	€	234.372,74
Canone Unico Patrimoniale e Mercatale	€	196.442,27
Interessi attivi	€	102.107,17
Altre	€	1.193.017,59
Pressione tributaria pro capite 2025	€	558,25

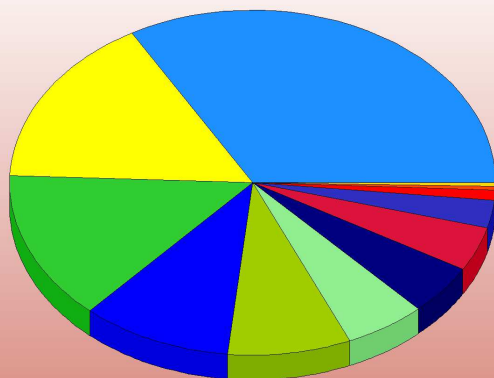


# IL BILANCIO CORRENTE 2025

## Le spese

### Come sono state spese le principali entrate correnti?

■ <b>Amministrazione generale</b> - Organi istituzionali, Ufficio tecnico, Servizio anagrafe e Stato civile	€	3.181.459,14
■ <b>Giustizia</b> - Uffici giudiziari	€	31.486,97
■ <b>Ordine pubblico e sicurezza</b> - Polizia Locale ed Amministrativa	€	397.940,12
■ <b>Istruzione</b> - Scuola materna, Scuola elementare, Istruzione secondaria ed Assistenza scolastica	€	1.337.139,52
■ <b>Cultura</b> - Biblioteche, Teatri ed Attività culturali	€	447.091,34
■ <b>Sport e tempo libero</b> - Stadio comunale e Manifestazioni sportive e ricreative	€	515.320,07
■ <b>Turismo</b> - Servizi turistici e Manifestazioni turistiche	€	33.015,83
■ <b>Viabilità e trasporti</b>	€	783.321,44
■ <b>Ambiente e territorio</b> - Urbanistica, E.R.P., Protezione civile, Acquedotto, Fognature e depurazione, Parchi e giardini, Raccolta, Smaltimento e Conferimento in discarica dei rifiuti	€	960.170,45
■ <b>Settore sociale</b> - Asili nido, Strutture residenziali per anziani, Assistenza e beneficenza	€	1.536.598,01
■ <b>Sviluppo economico</b> - Mercati, Mattatoio e Servizi relativi al commercio	€	90.070,51
■ <b>Servizi produttivi</b> - Distribuzione gas ed Altri	€	0,00
■ <b>Quote capitale ammortamento mutui e prestiti</b>	€	249.293,91
<b>TOTALE</b>	€	9.562.907,31



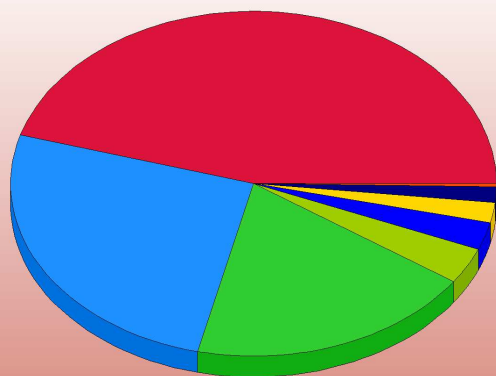
Amministrazione generale	33,27 %
Settore sociale	16,07 %
Istruzione	13,98 %
Ambiente e territorio	10,04 %
Viabilità e trasporti	8,19 %
Sport e tempo libero	5,39 %
Cultura	4,68 %
Ordine pubblico e sicurezza	4,16 %
Quote capitale ammortamento...	2,61 %
Sviluppo economico	0,94 %
Turismo	0,35 %
Giustizia	0,33 %
Servizi produttivi	0,00 %

# IL BILANCIO CORRENTE 2025

## Le spese

### Per pagare cosa?

Personale	€	2.474.824,05
Imposte e tasse a carico dell'Ente	€	175.365,76
Acquisto di beni e servizi	€	4.344.860,60
Trasferimenti correnti	€	1.827.018,52
Interessi passivi	€	145.337,95
Altre spese per redditi di capitale	€	0,00
Rimborso e poste correttive delle entrate	€	24.882,68
Altre spese correnti	€	321.323,84
Rimborso quota capitale mutui	€	249.293,91
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>9.562.907,31</b>



Acquisto di beni e servizi	45,43 %
Personale	25,88 %
Trasferimenti correnti	19,11 %
Altre spese correnti	3,36 %
Rimborso quota capitale mutui	2,61 %
Imposte e tasse a carico dell'Ente	1,83 %
Interessi passivi	1,52 %
Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,26 %
Altre spese per redditi di capitale	0,00 %

Spesa corrente pro capite prevista 2026	€	849,71
Spesa corrente pro capite 2025	€	702,33
Spesa corrente pro capite 2024	€	683,75

# IL BILANCIO CORRENTE 2025

## Le spese

### I principali contratti di servizio sono:

Mensa scolastica	€	613.177,38
Asilo nido	€	525.658,72
Trasporto pubblico locale	€	37.665,10
Gestione musei	€	23.993,78
Centri estivi minori	€	45.150,40
Utilizzo locali non istituzionali	€	1.500,56

# IL BILANCIO INVESTIMENTI 2025

## Le entrate

Per poter realizzare opere pubbliche il Comune ha utilizzato:

Alienazioni di beni	€	0,00
Contributi dello Stato	€	862.909,64
Contributi della Regione	€	618.987,96
Contributi PNRR	€	727.808,29
Mutui e prestiti	€	1.418.000,00
Altre entrate	€	3.084.516,92

### Investimenti

LAVORI PUBBLICI	€	5.315.183,53
BENI MOBILI	€	98.061,43
ALTRI INVESTIMENTI	€	12.328,45

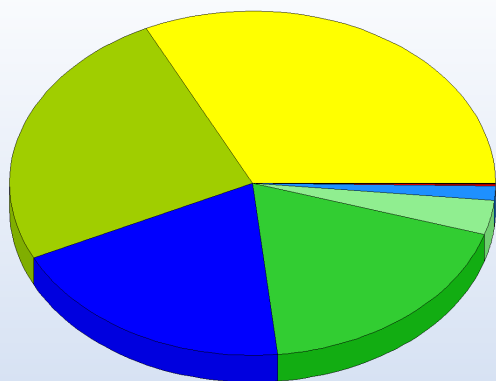
Spesa pro capite investimenti prevista 2026	€	698,92
Spesa pro capite investimenti 2025	€	409,14
Spesa pro capite investimenti 2024	€	400,48

# IL BILANCIO INVESTIMENTI 2025

## Le spese

### In quali settori sono stati realizzati i principali investimenti?

☐ <b>Amministrazione generale</b> - Organi istituzionali, Ufficio tecnico, Servizio anagrafe e Stato civile	€	72.810,34
☐ <b>Giustizia</b> - Uffici giudiziari	€	0,00
☐ <b>Ordine pubblico e sicurezza</b> - Polizia Locale ed Amministrativa	€	2.071,08
☐ <b>Istruzione</b> - Scuola materna, Scuola elementare, Istruzione secondaria ed Assistenza scolastica	€	1.005.373,56
☐ <b>Cultura</b> - Biblioteche, Teatri ed Attività culturali	€	2.782,27
☐ <b>Sport e tempo libero</b> - Stadio comunale e Manifestazioni sportive e ricreative	€	175.718,24
☐ <b>Turismo</b> - Servizi turistici e Manifestazioni turistiche	€	0,00
☐ <b>Viabilità e trasporti</b>	€	1.351.616,53
☐ <b>Ambiente e territorio</b> - Urbanistica, E.R.P., Protezione civile, Acquedotto, Fognature e depurazione, Parchi e giardini, Raccolta, Smaltimento e Conferimento in discarica dei rifiuti	€	1.058.841,56
☐ <b>Settore sociale</b> - Asili nido, Strutture residenziali per anziani, Assistenza e beneficenza	€	1.748.360,29
☐ <b>Sviluppo economico</b> - Mercati, Mattatoio e Servizi relativi al commercio	€	7.999,54
☐ <b>Servizi produttivi</b> - Distribuzione gas ed Altri	€	0,00
<b>TOTALE</b>	€	5.425.573,41



Settore sociale	32,22 %
Viabilità e trasporti	24,91 %
Ambiente e territorio	19,52 %
Istruzione	18,53 %
Sport	3,24 %
Amministrazione generale	1,34 %
Sviluppo economico	0,15 %
Cultura	0,05 %
Ordine pubblico e sicurezza	0,04 %
Giustizia	0,00 %
Servizi produttivi	0,00 %
Turismo	0,00 %

# IL BILANCIO INVESTIMENTI 2025

## Le spese

### I principali investimenti completati o in corso di realizzazione nell'anno 2025

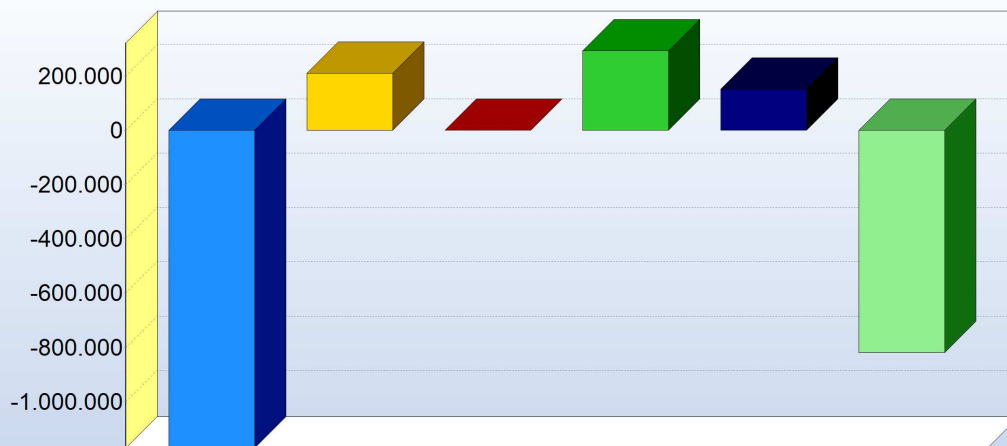
Proseguimento lavori nuovo Polo Scolastico "0-6"	€	1.222.576,77
Proseguimento messa in sicurezza Via San Piero in Mercato per dissesti franosi	€	753.069,26
Consolidamento tratto Via Poppiano per movimenti franosi	€	74.674,24
Ripristino sicurezza in Via Montelupo per evento franoso	€	175.679,07
Manutenzione straordinaria Via Nebbiano	€	99.195,53
Riqualificazione e pavimentazione Via Roma e Via Sonnino nel centro storico	€	334.440,00
Realizzazione asilo nido nel plesso scolastico di Montagnana "Polo 0-11"	€	371.097,63
Efficientamento energetico spogliatoi campo di calcio di Baccaiano	€	84.559,12
Riqualificazione e rifunzionalizzazione campo sportivo Molino del Ponte	€	47.515,36
Progettazione intervento ricostruzione ponte sul Borro del Paganello con Comune Barberino-Tavarnelle	€	3.890,79

# IL RISULTATO ECONOMICO 2025

Il conto economico 2025 dell'Ente si chiude con il seguente risultato dell'esercizio:

■	RISULTATO DELLA GESTIONE	€ -1.170.961,23 +
■	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	€ 209.235,97 +
■	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE	€ 0,00 +
■	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	€ 292.487,56 +
■	IMPOSTE	€ 151.163,11 -

■ RISULTATO DELL'ESERCIZIO € -820.400,81 =

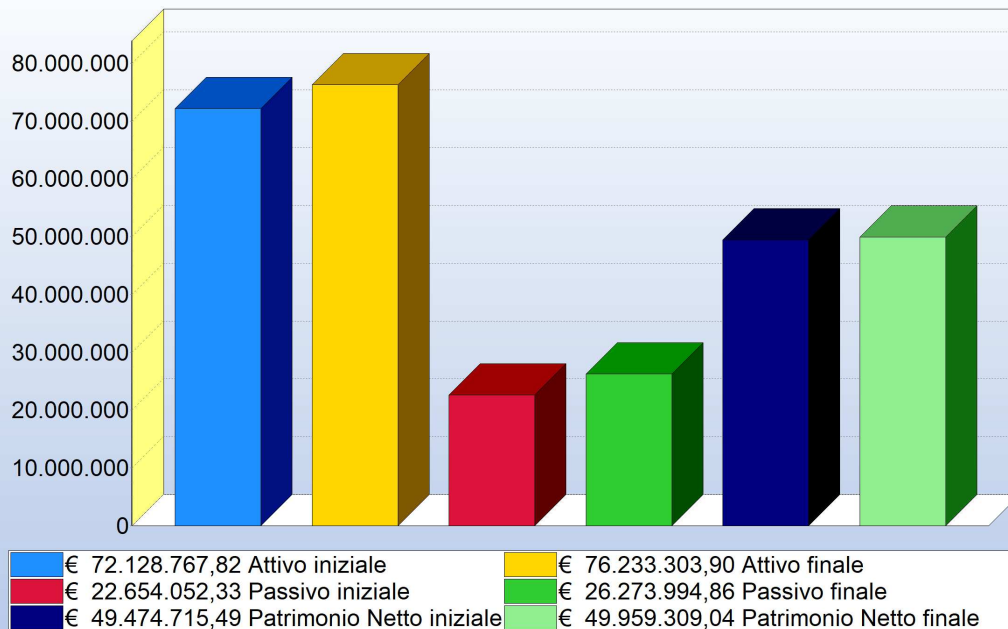


■	€ -1.170.961,23 Risultato della gestione
■	€ 209.235,97 Proventi ed oneri finanziari
■	€ 0,00 Rettifiche di valore attività finanziarie
■	€ 292.487,56 Proventi ed oneri straordinari
■	€ 151.163,11 Imposte
■	€ -820.400,81 Risultato dell'esercizio

# IL RISULTATO PATRIMONIALE 2025

La gestione patrimoniale, nel suo complesso, è direttamente correlata con quella economica ed evidenzia la variazione tra le voci dell'attivo e del passivo così come risultanti al termine dell'esercizio. Nel nostro Ente lo stato patrimoniale mostra al 31 dicembre 2025 i seguenti risultati:

SITUAZIONE PATRIMONIALE	CONSISTENZA INIZIALE	CONSISTENZA FINALE
TOTALE DELL'ATTIVO	€ 72.128.767,82	€ 76.233.303,90
TOTALE DEL PASSIVO	€ 22.654.052,33	€ 26.273.994,86
PATRIMONIO NETTO	€ 49.474.715,49	€ 49.959.309,04



# **COSA È STATO REALIZZATO**

## **Investimenti e Opere pubbliche 2025**

### **Prosecuzione lavori nuovo Polo Scolastico "0-6"**

Proseguimento dei lavori di realizzazione del nuovo Polo Scolastico "0-6" finanziato con contributo del MIUR a valere su fondi PNRR. Sono inoltre stati stipulati due mutui con la Cassa Depositi e Prestiti per un totale di euro 590.000,00 per l'acquisto degli arredi interni ed esterni e l'allestimento degli spazi esterni.

### **Prosecuzione messa in sicurezza Via San Piero in Mercato per dissesti franosi**

Prosecuzione dei lavori di messa in sicurezza di Via San Piero in Mercato interessata da dissesti franosi. Trattasi di intervento finanziato con contributo ministeriale.

### **Consolidamento tratto Via Poppiano per movimenti franosi**

Lavori di consolidamento di un tratto di Via Poppiano interessato da movimenti franosi. Intervento finanziato con contributo regionale finalizzato per i movimenti franosi.

### **Ripristino della sicurezza Via Montelupo per evento franoso**

Lavori di somma urgenza per il ripristino della sicurezza di Via Montelupo, colpita da evento franoso attivatosi il 15/03/2025. L'intervento inizialmente era stato finanziato in parte con oneri per permessi di costruire ed in parte con avanzo libero. Tali fonti di finanziamento si sono poi liberate a seguito di accertamento di un contributo regionale di € 345.000,00.

### **Manutenzione straordinaria Via Nebbiano**

Lavori di manutenzione straordinaria di Via Nebbiano interamente finanziati con risorse proprie di bilancio.

# **COSA È STATO REALIZZATO**

## **Investimenti e Opere pubbliche 2025**

### **Riqualificazione e rifacimento pavimentazione di Via Roma e Via Sonnino nel centro storico**

Avvio dei lavori di restauro del centro storico di Montespertoli, consistenti nel rifacimento della pavimentazione di Via Roma e Via Sonnino, dell'importo complessivo di euro 590.000,00. Tali interventi sono finanziati per € 546.874,96, con avanzo libero e per € 43.125,04 con proventi da oneri di urbanizzazione.

### **Realizzazione asilo nido nel plesso scolastico di Montagnana "Polo 0-11"**

Proseguimento dei lavori di realizzazione dell'intervento di riconversione degli spazi interni dell'attuale plesso scolastico di Montagnana ai fini della realizzazione del nuovo "Polo 0-11", anch'esso finanziato a valere su fondi PNRR.

### **Efficientamento energetico spogliatoi campo di calcio di Baccaiano**

Intervento di efficientamento energetico nei locali ad uso spogliatoi a servizio del campo di calcio nella zona sportiva Molino del Ponte, Località Baccaiano, intervento finanziato con contributo ministeriale.

### **Riqualificazione e rifunzionalizzazione campo sportivo Molino del Ponte**

Approvazione del progetto esecutivo dell'intervento di riqualificazione e rifunzionalizzazione degli impianti sportivi in zona Molino del Ponte per un importo complessivo di euro 1.220.000,00.

L'intervento è finanziato per euro 828.000,00 con assunzione di mutuo con l'Istituto del Credito Sportivo, per euro 360.000,00 con contributo regionale e per euro 32.000,00 con proventi derivanti da oneri di urbanizzazione.

# **COSA È STATO REALIZZATO**

## **Investimenti e Opere pubbliche 2025**

### **Progettazione intervento ricostruzione ponte sul Borro del Paganello con Comune Barberino-Tavarnelle**

Approvazione del Progetto Esecutivo dell'intervento di ricostruzione di un piccolo ponte sul Borro del Paganello, in Via Nunziatina, dell'importo complessivo di euro 47.000,00. Il ponte insisterà sul territorio di due comuni, il nostro e quello di Barberino Tavarnelle, ma è in capo al Comune di Montespertoli il ruolo di Ente capofila, sulla base di specifico accordo di programma.

L'importo dell'intervento risulta quindi a carico dei due enti proprietari, per la metà ciascuno.



Comune di  
**MONTESPERTOLI**

**IL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER IL CITTADINO 2025**

