



AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6, DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI MONTEPERTOLI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" – Area professionale FUNZIONARI – UFFICIO SUAP

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare il regolamento per le progressioni tra le Aree approvato con Deliberazione G.M. 311 del 24/11/2023;

Vista la deliberazione G.M. N. 73 DEL 31/03/2023 di approvazione dei profili professionali;

Vista la delibera della Giunta n. 48 del 13/03/2025 di approvazione del PIAO che contiene il Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2025/2027 nel quale sono previste progressioni tra aree;

Vista la propria determinazione n. 862 del 25/11/2025 di approvazione del presente Avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per progressione verticale, per titoli ed esami, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montespertoli appartenente all'Area professionale Istruttori, volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato sul profilo di Funzionario amministrativo (Area professionale Funzionari e dell'elevata qualificazione per l'UFFICIO SUAP

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente del Comune di Montespertoli da almeno 3 anni, nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione di carriera, alla data di avvio della procedura;
- 2) essere di ruolo per le annualità minime previste dalla Tabella C del Ccnl FL 16/11/2022:

tab c) CCNL 2019/2021

Progressioni tra Aree	Requisiti
Da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione

- 3) non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del presente avviso;
- 4) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro il 10/12/2025** utilizzando lo **schema allegato**, indirizzata all'Ufficio Risorse Umane.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato **curriculum vitae formato europeo**, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali svolte dal candidato.

La domanda di partecipazione può pervenire per protocollo interno o esterno;

SELEZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dall'Ufficio Risorse Umane. In conformità con quanto previsto dall'apposito Regolamento, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

a) **Esperienza maturata** nell'area di provenienza e nel profilo oggetto della progressione anche a tempo determinato, fino a **30** punti in ragione di 2 punti per anno ulteriori rispetto ai requisiti d'accesso (ridotti in misura proporzionale per i periodi inferiori all'anno);

b) **Titolo di studio** fino a **10** punti (raggiunti attraverso la sommatoria dei vari eventuali titoli) così attribuiti:

		Area Funzionari
Laurea magistrale	Laurea vecchio ordinamento	7
Laurea triennale		3
Diploma scuola secondaria superiore		
Totale		10

c) **10 punti Incarichi assegnati negli anni dall'ente:** per lo svolgimento di incarichi assegnati negli anni dall'ente, coerenti con il profilo (responsabile ufficio, procedimento..un punto all'anno)

d) **Competenze professionali, fino a 50 punti**, secondo i seguenti parametri:

- **5** punti per le competenze acquisite in percorsi formativi tenendo conto dei corsi formativi coerenti con il profilo di appartenenza che si siano conclusi con un giudizio di partecipazione con esito positivo, attestato tramite test/prove finali. Vengono presi in considerazione i corsi svolti negli ultimi 5 anni, valutando 1 punto per ciascun corso;

- **10 punti** per le abilitazioni professionali coerenti con il profilo.

- **5 punti** per le attività di docenza svolte e riconosciute da altre PA, agenzie formative, istituti di formazione pubblici o privati riconosciuti, si assegna un punteggio per pubblicazioni attinenti alla qualifica professionale/profilo di punti 2 per ogni attività svolta;



- **30 punti** tramite espletamento di un colloquio di approfondimento, rispetto alle competenze professionali acquisite coerenti con la posizione di lavoro da coprire, con i criteri fissati dalla commissione.

In particolare il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- normativa in ambito di Sportello Unico Attività Produttive (D.P.R. 160/2010 e smi)
- conoscenza dei procedimenti amministrativi abilitativi (autorizzazioni, SCIA, comunicazioni) allo svolgimento delle attività produttive e/o economiche, nel dettaglio, avvio, variazioni, subentro e cessazione, svolte in forma imprenditoriale;
- conoscenza procedimenti amministrativi relativi alle attività agricole, agriturismi;
- conoscenza procedimenti amministrativi relativi ad attività commerciali in sede fissa e su area pubblica, artigianali, turistico-ricettive, sanitarie, e quelle svolte in forma libero-professionale e in materia ambientale.

In assenza di diverse comunicazioni relative alla ammissibilità della domanda, la data del colloquio è stabilita per il giorno **18 dicembre 2025 ore 9,00** presso la Sala consiliare.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane.

La Responsabile del Servizio Gestione Risorse

Alessia Bracciali

firmata digitalmente



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Diritti dell'interessato ex artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE 2016/679.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: – dell'origine dei dati personali; – delle finalità e modalità del trattamento; – della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; – degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; – dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: – l'aggiornamento, la rettificazione oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; – la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; – l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; – la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: – per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; – al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.