



Comune di
MONTESPERTOLI



Il Bilancio di Previsione per il Cittadino 2025

PREMESSA

Questo breve opuscolo rappresenta l'idea che l'attività amministrativa anche più complessa come quella della redazione del bilancio debba essere messa a disposizione della cittadinanza in forme più dirette e semplici.

La qualità dell'azione amministrativa infatti si misura anche con il grado di coinvolgimento della cittadinanza nelle scelte sia in fase preventiva che fornendo adeguati strumenti conoscitivi.

Il Bilancio di previsione rappresenta lo strumento operativo nel quale sono riassunti e sintetizzati in termini finanziari gli obiettivi ed i programmi che la Giunta ed il Consiglio si propongono di porre in essere nell'esercizio. La sua lettura però spesso non risulta agevole per i non addetti ai lavori. Per tale ragione con questo opuscolo l'Amministrazione si propone di diffonderne i contenuti attraverso un modo semplice e comprensibile con lo scopo di mettere i cittadini nelle condizioni di acquisire tutti gli elementi di giudizio necessari per valutarne l'operato. Pertanto esso è stato pensato non come una incomprensibile sintesi di dati finanziari ma come una breve pubblicazione che con grafici e tabelle sia in grado, in modo schematico e con un linguaggio facilmente accessibile a tutti, di fornire indicazioni sulle principali entrate dell'Ente, sulle spese necessarie per l'erogazione di servizi alla collettività e sulle opere pubbliche che si prevedono di realizzare. È doveroso, infatti, che la collettività abbia cognizione delle risorse che il Comune acquisisce e di come tali risorse siano destinate a soddisfare la domanda di servizi pubblici, considerato che la maggior parte delle entrate di cui il comune può disporre deriva dall'imposizione tributaria. Pertanto, non solo in sede di rendiconto ma anche nella fase di previsione i cittadini devono poter conoscere come si intendono

PREMESSA

impiegare le entrate la cui disponibilità è limitata. Ci auguriamo che il lavoro, portato avanti di concerto con gli uffici finanziari dell'Ente, possa risultare utile e possa mettere in luce il rapporto di collaborazione che si intende avere con l'intera cittadinanza fornendo ad essa strumenti per renderla partecipe delle scelte pubbliche.

Amministrare è sicuramente un impegno complesso che però non può che essere portato avanti confrontandosi ogni giorno con la propria comunità cercando di aiutarla a crescere.

Sindaco
Mugnaini Alessio

LINEE GENERALI DI MANDATO

OBIETTIVI DI MANDATO

2024-2029

La casa dei Montespertolesi

1. Efficacia e qualità

PROGRAMMARE IL BILANCIO

Riorganizzare il processo di formazione del Bilancio dell'Ente investendo sulla conferenza di direzione come luogo di condivisione dei fabbisogni e delle strategie, garantendo simmetria informativa tra i Servizi e modificando a tale scopo il regolamento di contabilità.

EFFICIENZA E DIALOGO FRA SETTORI

Migliorare l'efficienza dei servizi interni attraverso il rafforzamento della collaborazione tra settori, l'accentramento dei servizi interni, la qualificazione del personale dando continuità a specifici percorsi di formazione.

UN LAVORO PIÙ AGILE

Predisporre un regolamento per lo smart working e mantenere elevati standard di aggiornamento tecnologico delle postazioni di lavoro.

COSTI PIÙ BASSI PER I SERVIZI A DOMANDA

Ottimizzazione e abbattimento dei costi dei servizi a domanda individuale attraverso una possibile riorganizzazione delle fermate degli scuolabus.

MANUTENZIONI A TUTTO CAMPO

Migliorare la capacità di programmazione degli interventi di

LINEE GENERALI DI MANDATO

manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio pubblico attraverso (i) la condivisione dei piani di lavoro con gli operai e con l'amministrazione, (ii) la stipula di contratti di accordo quadro per le forniture, per la manutenzione degli immobili pubblici e delle strade comunali, (iii) il rafforzamento della capacità di raccogliere, gestire ed evadere le segnalazioni.

SPORTELLLO UNICO

Definire una strategia finalizzata all'istituzione di uno sportello unico per l'accesso dei cittadini ai servizi degli uffici del Comune

UNIONE EFFICIENTE

Collaborare per rendere l'Unione dei Comuni un ente funzionale e che consenta ai comuni di gestire al meglio le funzioni trasferite, efficacia e prossimità del servizio erogato (con particolare riferimento alla funzione Sociale).

IMMOBILI SOSTENIBILI

Migliorare le prestazioni energetiche degli immobili comunali attraverso un progressivo efficientamento energetico delle strutture, con particolare priorità a (i) impianti sportivi e (ii) Palazzo Futura.

UN PATRIMONIO DI VALORE

Migliorare la gestione del patrimonio pubblico attraverso (i) la valorizzazione anche in chiave economica degli immobili affidati in gestione a terzi, (ii) la cessione del patrimonio pubblico improduttivo, (iii) il monitoraggio degli interventi di manutenzione sugli immobili concessi, in locazione o comodato.

Un comune aperto

1. Semplificazione e accessibilità Smart City

LINEE GENERALI DI MANDATO

DIGITALIZZARE PER SMPLIFICARE

Migliorare l'accesso dell'utenza ai servizi online del comune incrementando la trasparenza complessiva dell'ente. In particolare:

- a) pubblicare i documenti in formato standard aperto e definire un insieme di dataset da pubblicare sotto forma di open data*
- b) ampliare l'offerta dei servizi online dell'ente*
- c) ampliare l'offerta dei servizi comunali accessibili dall'app IO*
- d) ampliare l'offerta dei pagamenti disponibili sulla piattaforma PagoPA*
- e) potenziare il sistema delle piazze Wi-Fi pubbliche*
- f) rendere funzionali i totem informativi*

MIGLIORARE LE RELAZIONI CON I CITTADINI

Prevedere un sistema di feedback rivolto all'utenza sulla qualità e sulla copertura della comunicazione istituzionale dell'ente.

DEMATERIALIZZARE PER SMPLIFICARE

Incrementare le attività di digitalizzazione previa analisi dei flussi di lavoro. In particolare:

- a) trasformazione digitale di tutti i procedimenti dell'ente e revisione della modulistica sulla base dell'analisi dei procedimenti già svolta*
- b) continuo aggiornamento del sito web alle linee guida AgID*
- c) rafforzamento delle modalità dematerializzate di interazione tra cittadino e PA, anche attraverso strumenti quali ricevimento in videoconferenza e prenotazione degli appuntamenti online*
- d) sostegno al processo di migrazione in cloud*

Lavoro e ospitalità

1. Sviluppo Agricolo

LINEE GENERALI DI MANDATO

DISTRETTO BIOLOGICO DELLA VALDELSA

Realizzare il Biodistretto della Valdelsa con il coinvolgimento dei cinque comuni (Montespertoli, Castelfiorentino, Certaldo, Gambassi Terme e Montaione), delle aziende agricole e delle associazioni del territorio.

SOSTENERE LE AZIENDE

Individuazione di strumenti di supporto, anche attraverso l'esperienza del GAL Start, per le aziende agricole del territorio con l'amministrazione quale interfaccia tra il produttore e le opportunità.

INCENTIVAZIONE DELLE FILIERE E DELLE ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI

Continuare il percorso di valorizzazione delle filiere agricole del territorio, promuovendo forme di aggregazione rafforzata tra i produttori anche attraverso le esperienze della Comunità del Cibo e di MontEspertOlio.

CENTRO DI FORMAZIONE PERMANENTE I LECCI

Lo spazio dei Lecci con il nuovo "Museo del Territorio" sarà lo spazio dove sarà attiva una formazione permanente degli agricoltori.

Una formazione che possa sostenere gli agricoltori nelle sfide dei cambiamenti climatici e che offra anche occasioni per persone che vogliono lavorare in agricoltura.

- 1) prodotti del territorio e in particolare quelli che necessitano di maggiore valorizzazione;*
- 2) la sostenibilità in campo agricolo al fine di incrementare la consapevolezza negli operatori del settore;*

LINEE GENERALI DI MANDATO

3) formazione in tema di agricoltura sociale;

LA FESTA DI MONTESPERTOLI

Mantenere una prospettiva pluriennale sullo sviluppo della Mostra del Chianti, coltivare il rapporto con le aziende agricole, le associazioni di produttori e i consorzi.

2. Turismo

MONTESPERTOLI TUTTO L'ANNO

Promuovere l'offerta turistica nel suo complesso favorendo il potenziamento dell'accoglienza, dei servizi e dell'organizzazione della domanda, attraverso:

- a) implementare servizi di incoming a livello di area*
- b) potenziare l'offerta culturale estiva e i servizi museali*
- c) dare continuità all'evento Veglia sulle aie cercando di coinvolgere nuovi partners*
- d) aumentare l'offerta di trasporto turistico*
- e) potenziare l'ufficio turistico*
- f) entrare nella rete delle "Città Slow", una rete di paesi che promuovono il buon vivere e il turismo di qualità*

PIÙ DECORO PER ATTRARRE I TURISTI

Promuovere l'offerta turistica e la fruibilità dei servizi attraverso il miglioramento del decoro urbano attraverso

- a) mappatura dei cartelli turistici e di segnaletica obsoleti e relativa sostituzione*
- b) realizzazione di nuovi cartelli turistici che promuovano le eccellenze del territorio (olio, vino)*

VALORIZZARE IL TERRITORIO

LINEE GENERALI DI MANDATO

Valorizzare il patrimonio territoriale in funzione turistica promuovendo la conoscenza, la fruibilità, la comunicazione delle tante eccellenze del territorio:

- a) mappatura percorsi e sentieri in chiave turistica orientata allo sport, all'enogastronomia, al turismo ciclabile e naturalistico*
- b) Promuovere la conoscenza di eccellenze territoriali poco conosciute ma di grande valore attraverso l'approfondimento storico, archeologico e naturalistico*
- c) mappatura delle strutture disponibili ad accogliere eventi organizzati da associazioni o da altri soggetti.*

3. Commercio

CCN CHE CAMBIA

Sviluppare attorno alle attività commerciali del Centro Commerciale Naturale un concetto di marketing territoriale che leghi insieme l'offerta commerciale per i residenti e quella per i turisti, alla collaborazione tra gli attori istituzionali, commerciali e associativi del territorio. Per farlo è importante:

- a) Promuovere l'esperienza del Mercagas del sabato mattina trovando un posizionamento nuovo e più attrattivo;*
- b) Promuovere meccanismi di fidelizzazione della clientela e di promozione all'interno di una strategia di marketing territoriale*
- c) Promuovere con continuità l'apertura di temporary shop*
- d) Coinvolgere i commercianti nel proporre azioni coordinate con le strutture ricettive delle locazioni brevi.*

NCC

Avere un servizio di Noleggio Con Conducente attivo sul territorio, strutturare un bando per il rilascio di nuove licenze che sia più legato al territorio.

LINEE GENERALI DI MANDATO

4. Imprese

SVILUPPO INTEGRATO E SOSTENIBILE

Creare un sistema che favorisca lo sviluppo delle imprese con al centro: facilitazione e ammodernamento delle aree produttive, ricognizione esatta di tutti i servizi infrastrutturali necessari per uno sviluppo reale

La comunità educante

1. Istruzione e Formazione

NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6

Concludere il Polo d'infanzia 0-6 nei tempi previsti dal PNRR. Predisporre il progetto degli spazi esterni improntato sull'outdoor education. Firmare il protocollo con l'Istituto Comprensivo e aggiornare il regolamento per i servizi 0/6.

NUOVO POLO SCOLASTICO 0-11

Realizzazione, nei tempi previsti dal PNRR, del Polo 0/11 nella scuola di Montagnana che accoglierà in un unico plesso il nido d'infanzia, la scuola dell'Infanzia e la scuola primaria.

POLO DELLE FAMIGLIE

Predisporre un progetto per individuare le nuove funzioni della Casaccia che abbia come obiettivo l'ampliamento dell'offerta educativa e la realizzazione di progetti di sostegno alla genitorialità.

NUOVA SCUOLA PRIMARIA

Co-progettare insieme alla comunità educante la nuova scuola

LINEE GENERALI DI MANDATO

primaria del capoluogo. Progettare una scuola aperta al territorio, che sappia offrire molteplici opportunità formative anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni sportive, culturali, di volontariato e alle famiglie.

RIQUALIFICAZIONE DELLA SCUOLA SECONDARIA

Concentrare gli investimenti di manutenzione ordinaria e straordinaria sulla scuola secondaria di primo grado "Renato Fucini" del capoluogo, con particolare attenzione a (i) spazi di studio e palestra, (ii) giardino, (iii) ingresso dell'immobile.

OUT DOOR EDUCATION

Riqualificare i giardini della scuola primaria Machiavelli e secondaria di primo grado secondo il modello dell'out door education.

SCUOLA DEL NOI APERTA AL TERRITORIO

- Continuità verticale progetto senza zaino tra primarie e secondarie di primo grado.*
- Appalti che garantiscano la continuità dell'intervento educativo.*
- Improntare il rapporto tra PA e Istituto comprensivo alla collaborazione costante, all'informazione reciproca e al coinvolgimento pieno delle famiglie, potenziando gli spazi di dialogo tra i soggetti.*
- Monitoraggio permanente del progetto senza zaino.*
- Campagna di informazione sul progetto senza zaino.*
- Coinvolgimento delle associazioni.*
- Attività rivolte non solo agli alunni ma anche alla cittadinanza.*
- Realizzazione di percorsi formativi in rete incentrati sul sistema integrato 0-6 (Bruno Ciari).*
- Creare alleanze educative orizzontali (scuola famiglia territorio).*

LINEE GENERALI DI MANDATO

- dare continuità ai progetti integrati e condivisi da inserire all'interno del POF relativi a: Sicurezza e benessere, affettività, attenzione all'ambiente.

SERVIZI 0-6 DI QUALITÀ

Rivedere criteri di assegnazione punteggi graduatoria in collaborazione con la conferenza zonale, con particolare riferimento alla condizione dei nonni, e aggiornare la Carta del Servizio. Con l'ampliamento dell'offerta educativa raggiungere il 33% proposto dall'UE. Lavorare sulle percentuali di assenze previste della Regione Toscana per aumentare il numero degli iscritti.

COMUNE A MISURA DELLA FAMIGLIA

Aderire al Network nazionale dei "Comuni amici delle famiglie".

POTENZIAMENTO CIAF

Promuovere e diffondere iniziative di formazione rivolte al sostegno delle competenze relazionali, genitoriali ed educative, con l'obiettivo di rafforzare le relazioni familiari.

ATTIVITÀ EXTRA SCUOLA

Potenziare i servizi e le attività extra scolastiche anche estive rivolte ai ragazzi dai 3 ai 14 anni attraverso:

- a) l'offerta di centri estivi che valorizzino momenti di ludico-ricreativi e di socializzazione facilitando l'espressione di sé e la conoscenza dell'ambiente*
- b) l'offerta di laboratori specifici per le varie fasce d'età che possano sollecitare interessi e spunti nuovi*

PUNTARE SULLO SPORTELLLO LAVORO

Monitorare il servizio di prima accoglienza lavoro in maniera da

LINEE GENERALI DI MANDATO

garantire una risposta più efficace a chi è in cerca di occupazione attraverso l'orientamento e l'informazione sulle possibilità che il nostro territorio offre.

UN CENTRO PER L'IMPIEGO A MONTESEPERTOLI

Aprire lo sportello del Centro per l'impiego a Montespertoli e attivare una collaborazione con lo sportello lavoro già aperto sul territorio comunale.

GIOVANI SÌ!

Mantenere all'interno del progetto "Giovani SÌ" un progetto di tirocinio formativo per l'occupazione di 1 giovane.

POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Rafforzare, in collaborazione con il servizio sociale e la SDS, le politiche attive del lavoro attraverso il mantenimento e il rafforzamento di progetti di reinserimento lavorativo di persone svantaggiate, ampliando lo spettro di risposta in relazione al carattere differenziato del disagio da affrontare

Prendersi cura di tutti

1.Sanità e sociale

POLO DELLA SALUTE

Completare il Polo della Salute di Montespertoli, come polo unico socio sanitario dove far confluire la "Casa di Comunità", i servizi di emergenza, i medici di famiglia e in cui implementare nuovi servizi, come il Punto Unico di Accesso, in ragione dei bisogni della popolazione.

RISPONDERE ALL'EMERGENZA ABITATIVA

LINEE GENERALI DI MANDATO

Individuare nell'ambito della funzione sociale trasferita all'unione dei comuni, soluzioni abitative all'interno del territorio comunale anche tramite convenzioni con enti del terzo settore. Realizzare una mappatura dettagliata degli immobili ERP a disposizione del Comune. Finalizzare la ricezione del contributo di Regione Toscana per la ristrutturazione dell'ex scuola di Lucignano per la realizzazione di alloggi ERP.

RESIDENZA SANITARIA PER DISABILI

Individuare un luogo dove realizzare la Residenza Sanitaria per Disabili.

I DIRITTI AL CENTRO

Fare campagna di sensibilizzazione e informazione riguardo ai temi dell'inclusione sociale e dei diritti, collaborando con le associazioni del territorio.

PROGRAMMI DI FORMAZIONE INCLUSIVA

Offrire corsi di formazione e riqualificazione professionale delle persone fragili, emarginate, disabili o disoccupati, in collaborazione con le imprese locali.

UN COMUNE CHE ACCOGLIE

- a) valorizzare e pubblicizzare la Consulta degli Stranieri, ricreando una struttura organizzata.*
- b) inserire la figura del mediatore culturale all'interno delle scuole.*
- c) sperimentare sportelli unici di orientamento e accoglienza.*
- d) fornire kit di benvenuto ai nuovi montespertolesi, illustrando in modo semplice le opportunità e i servizi del nostro territorio.*

PIÙ ORTI SOCIALI

LINEE GENERALI DI MANDATO

Valutare la possibilità di realizzare orti sociali

PROGETTI DI VITA AUTONOMA INDIPENDENTE

A) Portare a termine il progetto della casa di Lucignano entro Dicembre 2024 e mantenere il progetto attivo. B) Realizzare altri progetti nell'ambito della legge "dopo di noi"

SUPPORTO ALLE FAMIGLIE

Attivare servizi di supporto per le famiglie e i caregiver

MOBILITÀ INCLUSIVA

Migliorare l'accessibilità del trasporto pubblico locale

DYNAMO CAMP

Valutare la collaborazione con Dynamo Camp.

PROGETTI DI ALTA INNOVAZIONE SOCIALE

Realizzare il progetto dei condomini solidali ovvero una forma innovativa di residenzialità per anziani autosufficienti che vogliono vivere in comune, con la presenza anche di giovani (nello stesso stabile) per garantire uno scambio di esperienze e di aiuto reciproco, realizzare interventi innovativi di residenzialità per le persone con disabilità (domotica) volti a favorire percorsi di deistituzionalizzazione e di supporto alla domiciliarità in abitazioni, o gruppi-appartamento.

SERVIZI ACCESSIBILI ALLA TERZA ETÀ

Realizzazione dei punti Informa anziani con l'obiettivo di far conoscere il sistema di servizi destinati agli anziani.

CONTRASTARE LE BARRIERE ARCHITETTONICHE

LINEE GENERALI DI MANDATO

Aggiornare il piano di abbattimento delle barriere architettoniche e inserire gli interventi individuati nella programmazione dei lavori dell'ente

TAVOLO DELLE ASSOCIAZIONI

Ripensare il gruppo VolontarInsieme attraverso l'apertura a nuove associazioni del territorio in modo da rafforzare la rete associativa e le iniziative.

Sport per tutti

1. Sport

INVESTIRE SULLA ZONA SPORTIVA MOLINO DEL PONTE

Investire negli impianti sportivi attraverso:

- 1) la realizzazione del progetto di ampliamento degli impianti sportivi di Molino del Ponte ;*
- 2) la realizzazione di una nuova palestra per gli sport di squadra.*

PALESTRA EN PLAIN AIR

Realizzare il progetto "Montespertoli palestra all'aperto", dando priorità al percorso di via Montelupo, e promuovere escursioni sfruttando i nuovi sentieri e avvalendosi della collaborazione delle associazioni del territorio.

SPORT NELLE FRAZIONI

Riqualficazione dell'illuminazione degli impianti sportivi di San Pancrazio e San Quirico.

Cultura per crescere

1. Cultura

LINEE GENERALI DI MANDATO

BIBLIOTECA E CENTRO CULTURALE LE CORTI

La biblioteca è il luogo di aggregazione e punto di riferimento per la vita culturale del paese ed è quindi necessario continuare con il coinvolgimento diretto di cittadini e associazioni, anche attraverso il potenziamento dell'offerta formativa e degli eventi culturali e sociali. Continuare a valorizzare gli spazi della Biblioteca e del Palazzo degli orologi attraverso un piano di ristrutturazioni ed ampliamenti come per esempio con il nuovo Palazzo Futura.

EVENTI IN SINERGIA

Continuare la promozione del calendario unico. Progettare, sviluppare e attrezzare spazi idonei alla realizzazione di eventi sia estivi che invernali, in particolare il centro culturale "Le Corti", il parco urbano, il museo "Amedeo Bassi", Centro I Lecci.

PERCORSI CULTURALI

Incrementare le occasioni di promozione culturale attraverso mostre e percorsi espositivi valorizzando gli artisti e le eccellenze locali anche attraverso l'incremento del numero degli eventi, la promozione di nuove forme di gestione, la valorizzazione degli spazi pubblici disponibili.

CULTURA STORIA TRADIZIONI E PERSONAGGI

Valorizzare la storia e la cultura locale attraverso la promozione dei personaggi storici del territorio

CITTADINANZA CULTURALE

Incentivare l'accesso ai musei da parte delle scuole per una maggiore conoscenza del territorio attraverso la realizzazione di laboratori specifici e percorsi formativi anche in occasione delle feste civili

LINEE GENERALI DI MANDATO

MUSEO DEL TERRITORIO

Completare la riqualificazione del museo del vino con la trasformazione in "Museo del territorio" con il coinvolgimento delle realtà associative attraverso eventi e iniziative.

SCUOLA E CULTURA PER I GEMELLAGGI

Riattivazione di scambi con le scuole di Neustadt a.d. Aisch e Erpernay al fine di creare opportunità di crescita culturale e sociale, favorendo lo scambio di esperienze e la costruzione di relazioni durature e significative tra le comunità gemellate.

Un Paese dei Paesi

1 L'urbanistica dello sviluppo

DAVVERO SVILUPPO, DAVVERO SOSTENIBILE

Approvare il nuovo Piano Operativo Comunale tenendo conto sia delle connessioni con l'Empolese Valdelsa, sia di quelle con i comuni del Chianti Fiorentino, dando centralità all'equilibrio tra tutela paesaggistica e necessità di sviluppo del territorio dal punto di vista turistico-ricettivo, agricolo, artigianale e commerciale, riservando attenzione allo sviluppo edilizio a fini residenziali ai margini dei centri abitati.

LEGGERE IL TERRITORIO ATTRAVERSO LE SUE STRADE

Riorganizzare razionalizzare e definire gli indicatori di leggibilità del territorio, dalle strade ai centri, ai numeri civici anche attraverso:

- a) revisione del reticolo stradale*
- b) revisione toponomastica*

2. Ambiente

LINEE GENERALI DI MANDATO

LA CITTADINANZA O È ATTIVA O NON È

Promuovere la diffusione della cultura della cittadinanza attiva, incentivando la collaborazione con associazioni e privati al fine di mantenere e valorizzare il territorio, tutelare l'ambiente e promuovere senso civico.

MENO RIFIUTI, PIÙ DIFFERENZIATA

Nell'ambito della gara esistente promuovere progetti innovativi volti a:

- a) l'introduzione di pratiche ulteriormente innovative rispetto alla raccolta dei rifiuti differenziati*
- b) il contrasto al fenomeno degli abbandoni di rifiuti di concerto con il gestore e la polizia municipale*
- c) promuovere la cultura del riuso e del riciclo attraverso specifici eventi*
- d) efficientare la gestione dei fontanelli di acqua pubblica e) promuovere iniziative "plastic free" con le realtà associative del territorio e le scuole*

OSSERVATORIO TARIC

Monitorare il passaggio a tariffa corrispettiva per la nostra TARI, valutando gli scenari prospettati dal soggetto gestore ALIA Servizi Ambientali e dall'ATO Toscana Centro e previa coinvolgimento del Consiglio Comunale, nell'ottica di costruire meccanismi premianti per chi produce meno rifiuti e per chi differenzia molto.

IDA: RICCHEZZA E TUTELA AMBIENTALE OLTRE LE SIGLE

Revisione del sistema di utilizzo dell'Idennità di Disagio Ambientale cercando di creare premialità in tariffa, considerando sia la situazione socioeconomica dell'utenza sia la percentuale di raccolta

LINEE GENERALI DI MANDATO

differentiata.

NON SOLO RIFIUTI "PENSAVO MONTESPERTOLI"

Trasformare il polo impiantistico di Casa Sartori in un luogo attrattivo dal punto di vista culturale ed educativo, in grado di accogliere visitatori, sia attraverso iniziative più marcatamente culturali sia attraverso incontri permanenti di scoperta dell'impianto (con visite guidate, open day, accoglienza delle scolaresche ecc.).

UN NUOVO ECOCENTRO APERTO ALLA CITTADINANZA

Sollecitare il soggetto gestore affinché i lavori di realizzazione del nuovo ecocentro di Casa Sartori si concludano nel più breve tempo possibile.

PARCO FLUVIALE

Valorizzare il patrimonio naturalistico attorno all'alveo del torrente Virginio e all'alveo del torrente Turbone, in sinergia con il Consorzio di bonifica Medio Val d'Arno.

UNA NUOVA SEDE PER LA PROTEZIONE CIVILE

Coordinare lo spostamento del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile all'interno dell'attuale sede della scuola d'infanzia di Aliano.

PREVENZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO

Mantenere il sistema di controllo e il monitoraggio delle aree sottoposte a rischio idrogeologico nel territorio

CONTRASTO AL DISSESTO IDROGEOLOGICO

Progettare e realizzare interventi di messa in sicurezza dei versanti

LINEE GENERALI DI MANDATO

franosì avvalendosi di bandi e risorse esterne, al fine di consolidare i versanti con particolare riferimento al capoluogo (San Ripoli, Ribaldaccio) e alle strade di aperta campagna, seguendo un elenco di priorità che rispecchi la situazione sul campo e le interlocuzioni con l'Autorità di Bacino.

UN COMUNE AMICO DEGLI ALBERI

Incrementare il numero di alberi presenti all'interno delle aree verdi comunali.

PULIZIA E DECORO

Monitorare i servizi richiesti per la pulizia stradale e gli altri interventi di igiene urbana, al fine di renderli sempre più aderenti alle necessità dei luoghi, anche attraverso:

- a) un potenziamento dei servizi in termini di frequenza e qualità degli interventi*
- b) la riorganizzazione dei cestini presenti nel capoluogo e nelle frazioni*
- c) la promozione degli strumenti di cittadinanza attiva finalizzati a questo scopo*

3. Viabilità e sicurezza stradale

PERCORRIBILITÀ DEL TERRITORIO E SICUREZZA STRADALE

Realizzare interventi di messa in sicurezza stradale dei borghi e delle frazioni del territorio comunale, avvalendosi prevalentemente di risorse derivanti da sanzioni al Codice della strada (Ortimino, capoluogo di Montespertoli, Lucardo, San Pancrazio, Fornacette, Trecento, Voltiggiano, Martignana, Montagnana, via Falagiana, Poppiano). Per quanto concerne le località al di fuori dei centri abitati su strade provinciali, mantenere un livello di interlocuzione

LINEE GENERALI DI MANDATO

con la Città metropolitana di Firenze affinché prenda in carico e risolva analoghi problemi di sicurezza stradale.

PISTE CICLABILI E COLLEGAMENTI PEDONALI

Migliorare la percorribilità pedonale o ciclabile all'interno dei centri abitati, con particolare riferimento a (i) via Lucardese (fino ai "Lecci"), (ii) Fornacette, (iii) Baccaiano, (iv) San Pancrazio-Lucignano-San Quirico-Poppiano, (v) Lucardo e (vi) capoluogo.

TARGA SYSTEM

Ampliare il sistema di videosorveglianza aumentandone la diffusione anche nelle frazioni e nelle aree rurali, dando priorità alle telecamere a lettura targa.

TRASPORTO PUBBLICO

Incrementare i collegamenti tra frazioni e capoluogo in particolare in favore di utenti deboli quali anziani e giovani, anche attraverso l'attivazione di nuovi servizi nell'ambito della gara del TPL(es. Inserimento del territorio di Montespertoli nel biglietto integrato Pegaso), l'incremento dei servizi a chiamata, forme innovative di coinvolgimento dell'utenza, la collaborazione con il volontariato e le associazioni

STRADE METROPOLITANE

Concordare una serie di investimenti pluriennali sul reticolo stradale provinciale insieme a Città metropolitana di Firenze, monitorandone l'andamento con riunioni cadenzate in modo continuativo.

RETE VIARIA: SECONDARIA, MA AL PRIMO POSTO

LINEE GENERALI DI MANDATO

Messa in sicurezza definitiva del reticolo di strade bianche del territorio attraverso:

a) la progressiva messa in sicurezza permanente delle strade comunali bianche, dando priorità a via Colle San Lorenzo, via Tresanti, via Voltiggiano, via Bignola, via San Piero in Mercato, via Trecento, via Montelupo, via Poppiano, via S. Antonio a Polvereto, via Montebetti, via Falagiana.

b) la promozione della creazione di consorzi di strade vicinali

4. Il Centro Storico

UN TEATRO CIVICO IN UN PARCO

Proseguire con la progettazione di dettaglio e il reperimento delle risorse al fine di realizzare il Teatro Civico di Montespertoli, un parco pubblico attrezzato e un nuovo parcheggio seminterrato dotato di collegamenti carrabili e pedonali nell'area dell'ex campo sportivo del capoluogo. Valorizzare a questo scopo le interlocuzioni avviate con Regione Toscana e altri enti sovracomunali.

A tal fine Promuovere un "concorso" tra la cittadinanza per dare il nome alla nuova struttura e:

a) Organizzare un tavolo sul futuro Teatro Civico: tutte le ETS locali saranno invitate a fornire un contributo progettuale, coinvolgere le migliori professionalità per avere una maggiore qualità offerta

b) Fare un censimento degli artisti e professionisti dello spettacolo residenti nel territorio in modo da inserire anche loro nel tavolo del Teatro Civico

c) Progettare "i mestieri del Teatro", un progetto di formazione professionale per qualificare il futuro personale del Teatro Civico

d) Pensare al Teatro Civico come sede di una Residenza Teatrale Artistica (che faccia produzione, programmazione, formazione,

LINEE GENERALI DI MANDATO

promozione)

AREA EX CAMPO SPORTIVO

Adottare strumenti urbanistici che consentano la compartecipazione dei privati alla riqualificazione dell'area, adottando soluzioni appetibili per gli investimenti sugli immobili perimetrali all'area dell'ex campo sportivo del capoluogo.

DEPAVIMENTARE PER RIGENERARE

Redigere progetti di rigenerazione urbana e di riqualificazione del tessuto urbano avendo l'obiettivo di "depavimentare", al fine di ridurre le isole di calore e rendere le zone antropizzate del territorio sempre più resistenti al cambiamento climatico (cominciando dalla progettazione di un viale alberato al posto dell'attuale viale Risorgimento).

RIGENERAZIONE DEL CENTRO STORICO

Realizzare il progetto di riqualificazione del centro storico, comprensivo di ripavimentazione e pedonalizzazione di via Roma e via Sonnino e di parte di piazza Machiavelli, tenendo conto del soddisfacimento dei fabbisogni di parcheggio del centro da parte dei residenti e degli avventori delle attività commerciali.

Progettare e realizzare l'intervento di riqualificazione di "Palazzo Futura", l'edificio pubblico di via Guido Martini, affinché possa diventare parte del Centro culturale "Le Corti" attraverso uno spazio all'aperto condiviso tra il giardino dell'auditorium e il retro dell'immobile, e prevedere al suo interno spazi adatti alla fruizione da parte di adolescenti e giovani adulti (compreso un caffè letterario).

PARCO URBANO: NON PIÙ PERIFERICO

LINEE GENERALI DI MANDATO

Definire un progetto complessivo di riqualificazione del Parco Urbano che lo renda attrattivo ed effettivamente fruibile, tenendo comunque conto delle realtà associative del territorio che vi operano. Tra le funzioni e gli aspetti da tenere in considerazione per la definizione del progetto:

- a) accessibilità pedonale;*
- b) presenza di campetti polivalenti;*
- c) presenza di aree pic-nic;*
- d) ammodernamento e miglioramento delle strutture esistenti;*
- e) potenziamento dei parcheggi limitrofi;*
- f) pallaio coperto;*
- g) percorso vita "ad anello"*

5. Le Frazioni

NUOVI PARCHEGGI PER MAGGIORE VIVIBILITÀ

Incrementare il numero dei posti auto disponibili laddove carenti, con particolare riferimento a via Volterrana, via Bassi, via don Milani (nel capoluogo), via Virginio (Anselmo), via Certaldese (Fornacette), via Lucignano (Lucignano), via Poppiano (loc. Il Poggio), via Fezzana (Fezzana), Ortimino, via Lungagnana (loc. San Paolo). In questo senso, monitorare anche lo stato di avanzamento di quei piani di iniziativa privata che prevedono il potenziamento dei parcheggi a Lucardo.

AREE VERDI PIÙ VIVIBILI

Migliorare le aree pubbliche verdi nei centri sia attraverso investimenti mirati, sia attraverso strumenti di cittadinanza attiva.

AREE GIOCO E SPORTIVE

Migliorare le aree gioco e sportive nei centri attraverso investimenti

LINEE GENERALI DI MANDATO

mirati e il più possibile continuativi.

6. Servizi Essenziali

FTTH: NON UNA COSA PER POCHI

Monitorare l'estensione della rete attualmente prevista, con particolare riferimento al piano di estensione FTTH di TIM, al piano di estensione relativo al bando Italia 1 Giga, al piano di estensione previsto da OpenFiber sul territorio comunale, anche e soprattutto dialogando con Regione Toscana e operatori.

WI-FI ITALIA

Uniformare e potenziare il servizio di Wi - Fi pubblico in modo da garantire accesso soddisfacente nelle principali aree di aggregazione e di interesse pubblico

ESTENDERE LA RETE GAS

Concordare con il gestore un piano pluriennale degli investimenti sul territorio che porti all'estensione della rete del gas in via Montelupo, via Trecento, via Tresanti e Voltiggiano.

DEPURAZIONE NEL CAPOLUOGO

Monitorare il completamento della depurazione del capoluogo, con particolare riferimento al collettamento delle fognature di via Montelupo, via del Gelsomino e via Cafaggio.

DEPURAZIONE NELLE FRAZIONI

Definire di concerto con il gestore e l'ente regolatore un piano realistico di risoluzione dei problemi della depurazione nelle frazioni, dando priorità alla frazione di Ortimino.

LINEE GENERALI DI MANDATO

RETE DELL'ACQUEDOTTO: PIÙ INVESTIMENTI, MENO SPRECHI

Mantenere un rapporto di costante dialogo col gestore del servizio idrico integrato al fine di concordare su base pluriennale interventi di miglioramento della rete acquedottistica del territorio comunale e di estensione della rete stessa, laddove necessario.

UN NUOVO DEPOSITO PER CONTRASTARE GLI EFFETTI DELLA SICCATÀ

Monitorare la progettazione del nuovo deposito comunale dell'acqua, finalizzato a fronteggiare periodi di scarsità idrica sostituendo l'attuale deposito sopraelevato in loc. Poggio Galli.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA SOSTENIBILE

Razionalizzare la gestione della pubblica illuminazione, anche prevedendo il completamento della sostituzione a led dei punti luce presenti sul territorio comunale.

VERSO UN COERENTE PIANO CIMITERI

Prevedere nella programmazione pluriennale del bilancio di previsione risorse per la messa in sicurezza e il restauro dei cimiteri del territorio nella misura di almeno uno per ciascuna annualità, con particolare riferimento ai cimiteri di Castiglioni, Tresanti, Lucardo.

CER

Sostenere il processo di istituzione di una Comunità energetica rinnovabile (CER) sul territorio comunale di Montespertoli, associandosi con realtà economiche, sociali e culturali del territorio.

GLI ORGANI DELL'ENTE

IL SINDACO

Mugnaini Alessio

 sindaco@comune.montespertoli.fi.it

 <https://www.facebook.com/comunemontespertoli>

LA GIUNTA COMUNALE

Pierini Marco VICESINDACO

Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente, Innovazione Digitale

 m.pierini@comune.montespertoli.fi.it

Di Lorenzo Daniela

Istruzione, Famiglie, Infanzia, Sanità e Solidarietà

 d.dilorenzo@comune.montespertoli.fi.it

Viti Ottavia

Inclusione, Politiche abitative, Cooperazione Internazionale, Politiche giovanili, Pari opportunità

 o.viti@comune.montespertoli.fi.it

Vignozzi Paolo

Sport, Commercio, Attività Produttive, Politiche Lavoro, Caccia-Pesca, Protezione Civile, Polizia Municipale, Trasporti-Viabilit

 p.vignozzi@comune.montespertoli.fi.it

De Toffoli Alessandra

Cultura, Turismo, Gemellaggi, Tradizioni Popolari

 a.detoffoli@comune.montespertoli.fi.it

GLI ORGANI DELL'ENTE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Ghizzani Jessica

Lista1 - Vivo Montespertoli

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO

Mugnaini Alessio

Lista1 - Vivo Montespertoli

Di Lorenzo Daniela

Lista1 - Vivo Montespertoli

Viti Ottavia

Lista1 - Vivo Montespertoli

Vignozzi Paolo

Lista1 - Vivo Montespertoli

Gallerini Alessio

Lista1 - Vivo Montespertoli

Fulignati Ennio

Lista1 - Vivo Montespertoli

Ghizzani Jessica

Lista1 - Vivo Montespertoli

Pippucci Andrea

Lista1 - Vivo Montespertoli

Giusti Giacomo (Capogruppo)

Lista1 - Vivo Montespertoli

Borghi Stefania

Lista1 - Vivo Montespertoli

Ciambotti Raul

Lista1 - Vivo Montespertoli

Ribechini Chiara

Lista1 - Vivo Montespertoli

Morelli Luciana (Capogruppo)

Lista2 - Montespertoli di tutti

GLI ORGANI DELL'ENTE

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO

Migliorini Andrea

Lista2 - Montespertoli di tutti

Martelli Camilla

Lista2 - Montespertoli di tutti

Dani Roberto

Lista2 - Montespertoli di tutti

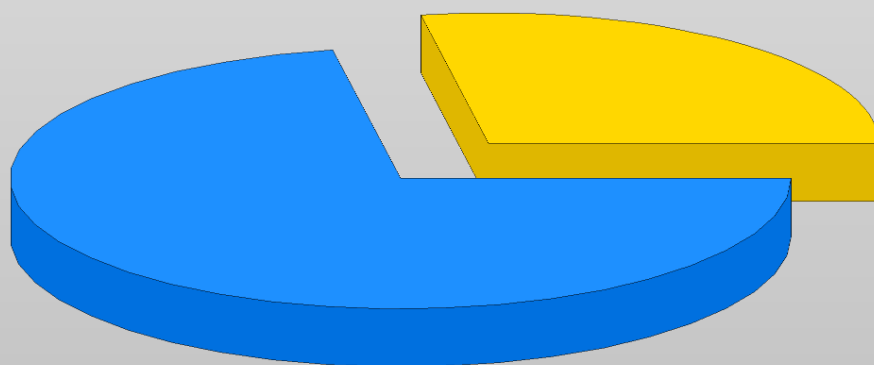
Abati Simone

Lista2 - Montespertoli di tutti

GLI ORGANI DELL'ENTE

COMPOSIZIONE COLORE POLITICO

	Vivo Montespertoli	72,22 %
	Montespertoli di tutti	27,78 %



IL TERRITORIO E LE STRUTTURE

DATI TERRITORIALI

Superficie complessiva	kmq	124,88
Strade comunali	km	122,35
Rete fognaria bianca	km	0,00
Rete fognaria nera	km	3,53
Rete fognaria mista	km	35,30
Rete acquedotto	km	142,00
Rete gas	km	61,80

STRUTTURE

Asili nido	1
Scuole materne	2
Scuole elementari	2
Scuole medie	1
Residenze per anziani	1

LA POPOLAZIONE

Popolazione al 31.12.2024	13.234
Nuclei familiari	5.845
Dipendenti comunali	70
Alunni scuole materne	161
Alunni scuole elementari	398
Alunni scuole medie	278

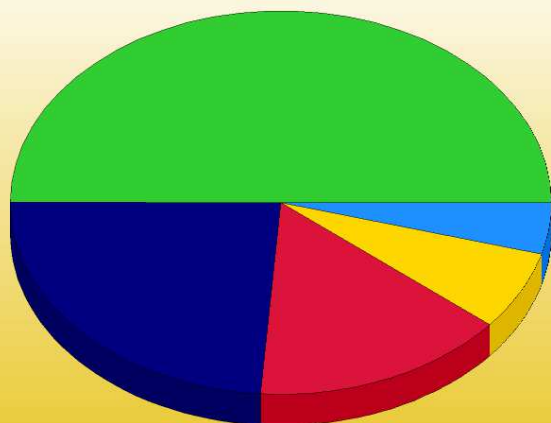
LA POPOLAZIONE

ANDAMENTO DEMOGRAFICO DELLA POPOLAZIONE

Nati nell'anno	76
Deceduti nell'anno	132
Saldo naturale nell'anno	-56
Immigrati nell'anno	464
Emigrati nell'anno	429
Saldo migratorio nell'anno	35
Tasso natalità nell'anno	5,74 %
Tasso mortalità nell'anno	9,97 %

COMPOSIZIONE DELLA POPOLAZIONE PER ETÀ

Età prescolare 0-6 anni	571
Età scolare 7-14 anni	881
Età d'occupazione 15-29 anni	2.016
Età adulta 30-65 anni	6.615
Età senile >65 anni	3.151



Età adulta (30-65 anni)	49,98 %
Età senile (>65 anni)	23,81 %
Età d'occupazione (15-29 anni)	15,23 %
Età scolare (7-14 anni)	6,66 %
Età pre-scolare (0-6 anni)	4,31 %

GLI UFFICI DELL'ENTE

COME SONO ORGANIZZATI GLI UFFICI DEL COMUNE

Numero dipendenti in servizio 70

Segretario comunale

Responsabile: Salani Stefano

Dipendenti: 1

segretario@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Segreteria del Sindaco

Responsabile: Staff del Sindaco

Dipendenti: 2

segr.sindaco@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Segreteria Generale/Albo notifiche

Responsabile: Bertini Alessandra

Dipendenti: 3

segreteria@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Gare, Contratti e contenzioso

Responsabile: Bertini Alessandra

Dipendenti: 2

garecontratti@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio sviluppo sistemi e servizi informatici e digitali

Responsabile: Bertini Alessandra

Dipendenti: 2

sid@comune.montespertoli.fi.it

Urp/ Servizi demografici

Responsabile: Bertini Alessandra

Dipendenti: 7

urp@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Servizi Finanziari

Responsabile: Bracciali Alessia

Dipendenti: 5

ragioneria@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Risorse Umane

Responsabile: Bracciali Alessia

Dipendenti: 1

personale@comune.montespertoli.fi.it

GLI UFFICI DELL'ENTE

COME SONO ORGANIZZATI GLI UFFICI DEL COMUNE

Ufficio Tributi

Responsabile: Bracciali Alessia

Dipendenti: 4

tributi@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Edilizia pubblica/privata

Responsabile: Pacciani Alessandra

Dipendenti: 5

urbanistica@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Ambiente

Responsabile: Pacciani Alessandra

Dipendenti: 1

ambiente@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Suap

Responsabile: Pacciani Alessandra

Dipendenti: 1

suap@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Attività produttive

Responsabile: Pacciani Alessandra

Dipendenti: 1

commercio@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Pianificazione Urbanistica

Responsabile: Pacciani Alessandra

Dipendenti: 1

urbanistica@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Lavori Pubblici

Responsabile: Mancini Sergio

Dipendenti: 7

lavoripubblici@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Patrimonio ed espropri

Responsabile: Mancini Sergio

Dipendenti: 2

patrimonio@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Progettazioni Strategiche

Responsabile: Mancini Sergio

Dipendenti: 2

progettazioni.strategiche@comune.montespertoli.fi.it

GLI UFFICI DELL'ENTE

COME SONO ORGANIZZATI GLI UFFICI DEL COMUNE

Protezione Civile - Ufficio Servizi Tecnici e Manutenzioni

Responsabile: Mancini Sergio

Dipendenti: 17

Ufficio Pubblica Istruzione e servizi educativi

Responsabile: Gabbrielli Cristina

Dipendenti: 3

scuola@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Servizi alla persona trasversali/Sport

Responsabile: Gabbrielli Cristina

Dipendenti: 2

sport@comune.montespertoli.fi.it

Ufficio Cultura, Promozione del territorio/ Musei e biblioteca

Responsabile: Gabbrielli Cristina

Dipendenti: 1

cultura@comune.montespertoli.fi.it

ALIQUOTE E TARIFFE

Applicate nell'anno 2025

IMU

Aliquota di base	1,05 ‰
Abitaz.principale e pertinenze, solo A2-A3-A4-A5-A6-A7	0,00 ‰
Abitazione principale e pertinenze, solo A1-A8-A9	0,60 ‰
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10 ‰
Beni strumentali- immobili per attività comm (C3)	0,86 ‰
Beni di società (escluso A1-A2-A3-A4-A5-A6-A7-A8-A9)	0,86 ‰
Immobili locati (escluso affitto concordato e uso gratuito)	1,05 ‰
Immobili locati con contratti di affitto di tipo concordato	0,96 ‰
Immobili in uso gratuito a parenti di 1°gr. linea retta	0,96 ‰
Immobili tenuti a disposizione	1,06 ‰
Fabbricati destinati da impresa costruttrice a vendita	0,00 ‰

ADDIZIONALE IRPEF

ISEE Fino a 15.000 euro	0,37 ‰
Oltre 15.000 euro e fino a 28.000 euro	0,49 ‰
Oltre 28.000 euro e fino a 50.000 euro	0,70 ‰
Oltre 50.000 euro	0,80 ‰

CANONE UNICO PATRIMONIALE

PRINCIPALI TARIFFE AL MQ

Passi carrabili	€ 24,15
Ponteggi e attrezzature lavori edili (Giorno)	€ 0,90
Spettacolo viaggianti e circensi (Giorno)	€ 0,18
Manifestazioni politiche,culturali,sportive	€ 0,36

CENTRO CAPOLUOGO:

Ombrelloni tavoli sedie con somministrazione (Anno)	€ 32,59
Ombrelloni tavoli sedie senza somministrazione (Anno)	€ 24,70
Ombrelloni tavoli sedie con o senza somministrazione (Giorno)	€ 0,97

ALIQUOTE E TARIFFE

Applicate nell'anno 2025

FUORI CENTRO CAPOLUOGO:

Ombrelloni tavoli sedie con somministrazione (Anno)	€	34,96
Ombrelloni tavoli sedie senza somministrazione (Anno)	€	28,57
Ombrelloni tavoli sedie con o senza somministrazione (Giorno)	€	0,97

L'ELENCO COMPLETO DELLE TARIFFE È

VISIBILE NELLA DELIBERA GC.N. 262 DEL 15/11/24

NIDO D'INFANZIA

RETТА MENSILE COMPRESA REFEZIONE PER SOGLIA ISEE

Per alcune fasce ISEE il servizio risulta gratuito perché la

quota pagata dall'utente al Comune, già ridotta dal contributo

NIDI GRATIS, viene completamente rimborsata dal BONUS NIDO INPS.

Tra parentesi la retta complessiva

Tempo corto Da 0 a 6.000,00€ (104,00) Importo dovuto:	€	104,00
T.corto Da 6.001,00 a 10.000,00€ (209,00) Importo dovuto:	€	209,00
T.corto Da 10.001,00 a 16.000,00€ (280,00) Importo dovuto:	€	272,73
T.corto Da 16.001,00 a 25.000,00€ (342,00) Importo dovuto:	€	272,73
T.corto Da 25.001,00 a 35.000,00€ (399,00) Importo dovuto:	€	227,27
T.corto Oltre 35.000,00€ (431,00) Importo con riduzione MIUR:	€	314,00
T.corto Senza dich. ISEE (431,00) Importo dovuto:	€	431,00
T.lungo (16,30) Da 0 a 6.000,00€ (126,00) Importo dovuto:	€	126,00
T.l (16,30) Da 6.001,00 a 10.000,00€ (264,00) Importo dovuto:	€	264,00
T.l (16,30) Da 10.001,00 a 16.000,00€ (357,00) Importo dovuto:	€	272,73
T.l (16,30) Da 16.001,00 a 25.000,00€ (435,00) Importo dovuto:	€	272,73
T.l (16,30) Da 25.001,00 a 35.000,00€ (509,00) Importo dovuto:	€	227,27
T.l (16,30) Oltre 35.000,00€ (541,00) Importo con riduzione MIUR	€	415,00
T.l (16,30) Senza dich. ISEE (541,00) Importo dovuto:	€	541,00
T. prolungato (17,30) Da 0 a 6.000,00€ (137,00) Importo dovuto:	€	137,00
T.p. (17,30) Da 6.001,00 a 10.000,00€ (286,00) Importo dovuto:	€	272,73

ALIQUOTE E TARIFFE

Applicate nell'anno 2025

T.p. (17,30) Da 10.001,00 a 16.000,00€ (386,00) Importo dovuto:	€	272,73
T.p. (17,30) Da 16.001,00 a 25.000,00€ (470,00) Importo dovuto:	€	272,73
T.p.17,30) Da 25.001,00 a 35.000,00€ (551,00) Importo dovuto:	€	227,27
T.p.(17,30) Oltre 35.000,00€ (585,00) Importo con riduzione MIUR	€	455,00
T.p. (17,30) Senza dich. ISEE (585,00) Importo dovuto:	€	585,00
Diversamente abili	€	0,00
ISEE fino a 4.000,00€ esenzione se a carico dei servizi sociali	€	0,00

REFEZIONE SCOLASTICA

COSTO PASTO PER SOGLIA ISEE

ISEE fino a 4.000,00€ esenzione se a carico dei servizi sociali	€	0,00
Da 0 a € 6.000,00	€	0,80
Da € 6.001,00 a € 10.000,00	€	2,20
Da € 10.001,00 a € 16.000,00	€	2,90
Da € 16.001,00 a € 25.000,00	€	3,30
Da € 25.001,00 a € 35.000,00	€	4,00
Da € 35.001,00 a 50.000,00	€	4,60
Oltre € 50.000,00	€	5,15
Utenti non residenti nel comune di Montespertoli	€	5,15
Senza dichiarazione ISEE	€	5,15
Diversamente abili (solo per i residenti)	€	0,00
Solo residenti con ISEE: sconto 30% x secondo figlio e sconto 50% dal terzo figlio		

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

TARIFFA ANNUALE PER SOGLIE ISEE:

ISEE fino a 4.000,00€ esenzione se a carico dei servizi sociali	€	0,00
Da 0 a € 6.000,00	€	40,00
Da € 6.001,00 a € 10.000,00	€	125,00

ALIQUOTE E TARIFFE

Applicate nell'anno 2025

Da € 10.001,00 a € 16.000,00	€ 150,00
Da € 16.001,00 a € 25.000,00	€ 210,00
Da € 25.001,00 a € 35.000,00	€ 280,00
Da € 35.001,00 a 50.000,00	€ 450,00
Oltre € 50.000,00	€ 600,00
Senza dichiarazione ISEE	€ 600,00
Diversamente abili (solo per i residenti)	€ 0,00
NON RESIDENTI Fino a € 35.000,00	€ 280,00
NON RESIDENTI Da € 35.001,00 a 50.000,00	€ 450,00
NON RESIDENTI Oltre € 50.000,00	€ 600,00
NON RESIDENTI Senza dichiarazione ISEE	€ 600,00
CORSA SINGOLA Riduzione del 30%	
Sconto 30% x secondo figlio e sconto 50% dal terzo figlio	

CENTRI ESTIVI

FASCIA 3-5 ANNI	
ISEE DA 0 A 4.000,00 euro ESENTE	€ 0,00
ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (2 settimane)	€ 170,00
ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (4 settimane)	€ 304,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (2 settimane)	€ 188,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (4 settimane)	€ 338,00
ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (2 settimane)	€ 235,00
ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (4 settimane)	€ 422,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (2 settimane)	€ 276,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (4 settimane)	€ 496,00
Senza dichiarazione ISEE (2 settimane)	€ 290,00
Senza dichiarazione ISEE (4 settimane)	€ 522,00
FASCIA 6-14 ANNI	
ISEE DA 0 A 4.000,00 euro ESENTE	€ 0,00

ALIQUOTE E TARIFFE

Applicate nell'anno 2025

ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (2 settimane)	€ 144,00
ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (3 settimane)	€ 194,00
ISEE DA 4.001,00 A 10.000,00 euro (4 settimane)	€ 259,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (2 settimane)	€ 160,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (3 settimane)	€ 215,00
ISEE DA 10.001,00 A 20.000,00 euro (4 settimane)	€ 288,00
ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (2 settimane)	€ 200,00
ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (3 settimane)	€ 270,00
ISEE DA 20.001,00 A 35.000,00 euro (4 settimane)	€ 360,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (2 settimane)	€ 235,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (3 settimane)	€ 316,00
ISEE OLTRE 35.000,00 (4 settimane)	€ 422,00
Senza dichiarazione ISEE (2 settimane)	€ 247,00
Senza dichiarazione ISEE (3 settimane)	€ 333,00
Senza dichiarazione ISEE (4 settimane)	€ 445,00
Riduzione 20% sulla tariffa del fratello/sorella minore	

TRASPORTO CENTRI ESTIVI

Trasporto bambini 3-5 anni 2 settimane	€ 31,00
Trasporto bambini 3-5 anni 3 settimane	€ 43,00
Trasporto bambini 3-5 anni 4 settimane	€ 56,00
Trasporto bambini 6-11 anni 2 settimane	€ 31,00
Trasporto bambini 6-11 anni 3 settimane	€ 43,00
Trasporto bambini 6-11 anni 4 settimane	€ 56,00
Riduzione 20% sulla tariffa del fratello/sorella minore	

POST-SCUOLA INFANZIA-PRIMARIA

TARIFFE MENSILI SCUOLA INFANZIA

Da 16 A 20 iscritti per plesso	€ 87,00
--------------------------------	---------

ALIQUOTE E TARIFFE

Applicate nell'anno 2025

Da 11 a 15 iscritti per plesso	€ 126,00
10 iscritti per plesso (numero minimo)	€ 139,00
TARIFFE MENSILI SCUOLA PRIMARIA	
Da 26 A 30 iscritti per plesso	€ 54,00
Da 21 a 25 iscritti per plesso	€ 67,00
Da 16 a 20 iscritti per plesso	€ 88,00
15 iscritti per plesso (numero minimo)	€ 108,00
Dal 2° figlio sconto del 10% sulla tariffa	

PRE-SCUOLA INFANZIA

TARIFFE MENSILI SCUOLA INFANZIA	
Da 16 A 20 iscritti per plesso	€ 10,50
Da 11 a 15 iscritti per plesso	€ 12,50
10 iscritti per plesso (numero minimo)	€ 16,50

ACQUA FONTANELLI PUBBLICI

TARIFFE AL LITRO	
ACQUA NATURALE temperatura ambiente GRATUITA	€ 0,00
ACQUA NATURALE REFRIGERATA	€ 0,05
ACQUA GASSATA REFRIGERATA	€ 0,10

IL BILANCIO 2025

Gli equilibri finanziari

Il bilancio di previsione del Comune risulta in pareggio: il volume delle previsioni di entrata è uguale, infatti, alle corrispondenti previsioni di spesa. In particolare la manovra complessiva di bilancio per l'anno 2025 è pari a euro 18.353.333,70.

Questo valore complessivo fornisce solo un'informazione sintetica sull'attività che il comune intende sviluppare nell'esercizio, senza indicare quale sia la destinazione finale delle risorse disponibili. Impiegare mezzi finanziari nell'acquisto di beni di consumo è infatti cosa ben diversa dall'utilizzarli per acquisire beni di uso durevole (beni strumentali) o finanziare la costruzione di opere pubbliche.

La suddivisione del bilancio di competenza nelle quattro componenti permette invece di distinguere quante e quali risorse siano destinate rispettivamente:

- all'offerta di servizi pubblici e al funzionamento dell'Ente (bilancio di parte corrente);
- all'attivazione di interventi in c/capitale (bilancio investimenti);
- ad operazioni prive di contenuto economico (partite finanziarie);
- ad operazioni da cui derivano situazioni di debito/credito estranee alla gestione dell'Ente (servizi per conto terzi).

BILANCIO	ENTRATE	SPESE
CORRENTE	€ 10.303.647,94	€ 10.297.647,94
di cui FPV per spese correnti	€ 0,00	€ 0,00
INVESTIMENTI	€ 5.756.685,76	€ 5.762.685,76
di cui FPV per spese in conto capitale	€ 754.438,20	€ 0,00
PARTITE FINANZIARIE	€ 590.000,00	€ 590.000,00
SERVIZI C/TERZI	€ 1.703.000,00	€ 1.703.000,00

NEL PRESENTE OPUSCOLO ANALizzeremo

BILANCIO CORRENTE

È predisposto con riferimento alle entrate tributarie, ai trasferimenti da altre amministrazioni e alle entrate da proventi del patrimonio e servizi pubblici che finanziano le spese necessarie a garantire i servizi pubblici e il funzionamento dell'Ente. In particolare riguardano:

- Personale e acquisto beni;
- Prestazioni di servizi (trasporto pubblico gestione rifiuti, manutenzione verde e strade, assistenza scolastica, ...)
- Trasferimenti (in attuazione di politiche sociali verso minori, famiglie, anziani, ...)
- Quota capitale ed interessi di mutui in ammortamento.

BILANCIO INVESTIMENTI

In tale parte sono riportate le spese che l'Ente sostiene per la realizzazione di opere pubbliche. In particolare riguardano:

- Opere di viabilità;
- Realizzazione e manutenzione immobili, strutture sportive e sociali;
- Opere di ampliamento e sistemazione rete idrica e fognante;
- Acquisto automezzi di servizio;
- Acquisto beni durevoli per uffici e scuole.

IL BILANCIO CORRENTE 2025

Le entrate

PER POTER FORNIRE SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ
IL COMUNE PREVEDE DI ACQUISIRE RISORSE DA:

CITTADINI



STATO



REGIONE



**PROVINCIA
ED ALTRI**



€ 9.481.641,59

€ 374.411,56

€ 181.004,78

€ 12.800,00



**SERVIZI
COMUNALI**

In particolare l'importo di Euro 9.481.641,59 deriva da:

ENTRATE TRIBUTARIE	€ 6.910.548,00
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 2.571.093,59
Contributo pro capite cittadino	€ 716,46
Contributo pro capite Stato ed altri	€ 42,94

IL BILANCIO CORRENTE 2025

Le entrate

LE PRINCIPALI ENTRATE PROPRIE PREVISTE SONO:

ENTRATE TRIBUTARIE

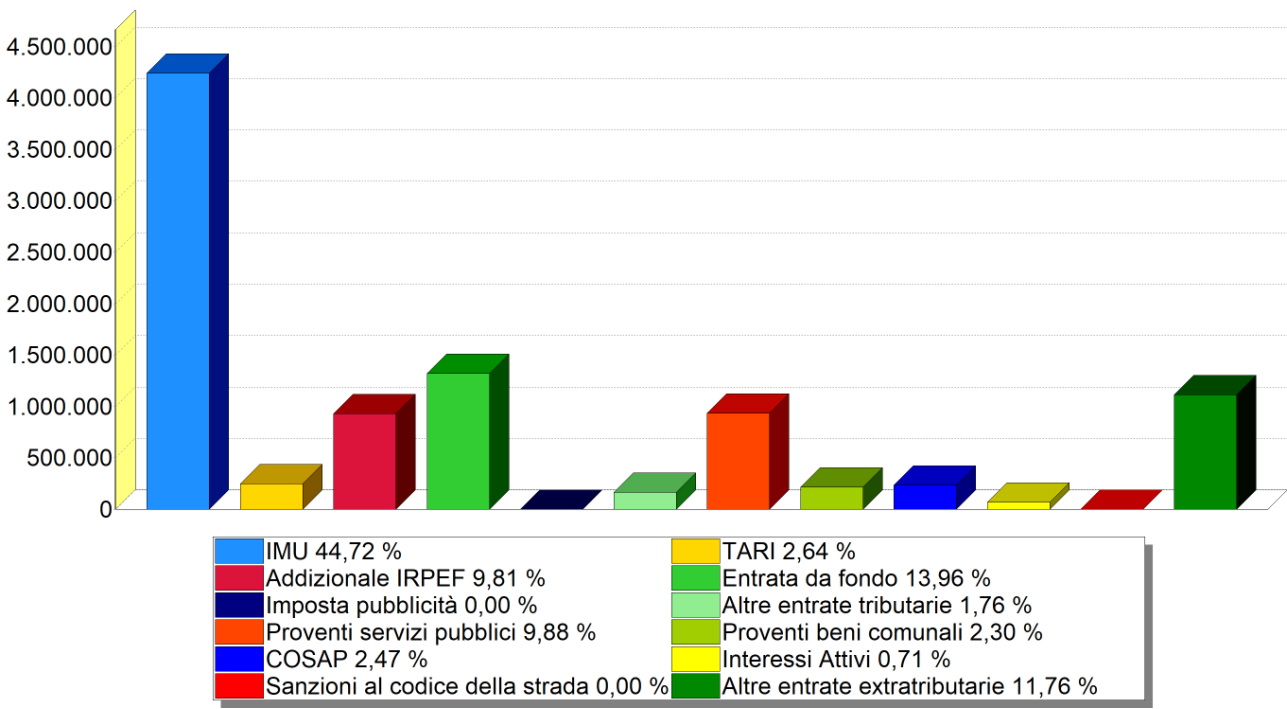
IMPOSTA	IMPORTO
IMU	€ 4.240.000,00
Tassa sui rifiuti (TARI)	€ 250.000,00
Addizionale IRPEF	€ 930.000,00
Entrata da Fondo di solidarietà comunale	€ 1.323.548,00
Imposta pubblicità	€ 0,00
Altre	€ 167.000,00

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

ENTRATA	IMPORTO
Proventi servizi pubblici	€ 936.699,60
Proventi beni comunali	€ 217.740,20
Canone Unico Patrimoniale e Mercatale	€ 234.000,00
Interessi attivi	€ 67.550,00
Sanzioni al codice della strada	€ 0,00
Altre	€ 1.115.103,79

PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE

€ 522,18

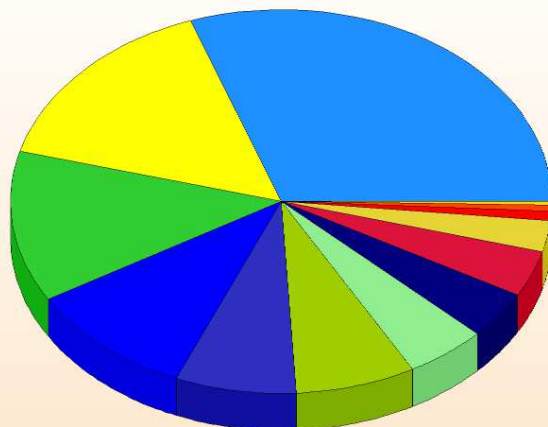


IL BILANCIO CORRENTE 2025

Le spese

COME SARANNO SPESE LE ENTRATE CORRENTI RACCOLTE?

AMMINISTRAZIONE GENERALE - Organi istituzionali, Ufficio tecnico, Servizio Anagrafe e Stato civile.	€ 3.134.315,90
GIUSTIZIA - Uffici giudiziari.	€ 31.306,91
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia Locale ed Amministrativa.	€ 400.173,47
ISTRUZIONE - Scuola materna, Scuola elementare, Istruzione secondaria ed Assistenza scolastica.	€ 1.309.051,86
CULTURA - Biblioteche, Teatri ed Attività culturali.	€ 411.827,22
SPORT E TEMPO LIBERO - Stadio comunale e Manifestazioni sportive e ricreative.	€ 496.848,03
TURISMO - Servizi turistici, Manifestazioni turistiche.	€ 51.635,00
VIABILITÀ E TRASPORTI	€ 737.787,37
AMBIENTE E TERRITORIO - Urbanistica, E.R.P., Protezione civile, Acquedotto, Fognature e depurazione, Parchi e giardini.	€ 1.047.427,08
SETTORE SOCIALE - Asili nido, Strutture residenziali per anziani, Assistenza e beneficenza.	€ 1.580.208,85
SVILUPPO ECONOMICO - Mercati, Mattatoio e Servizi relativi al commercio.	€ 80.567,34
SERVIZI PRODUTTIVI - Distribuzione gas ed altri.	€ 0,00
ACCANTONAMENTI PRUDENZIALI	€ 745.205,00
QUOTE CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI	€ 271.293,91
TOTALE	€ 10.297.647,94



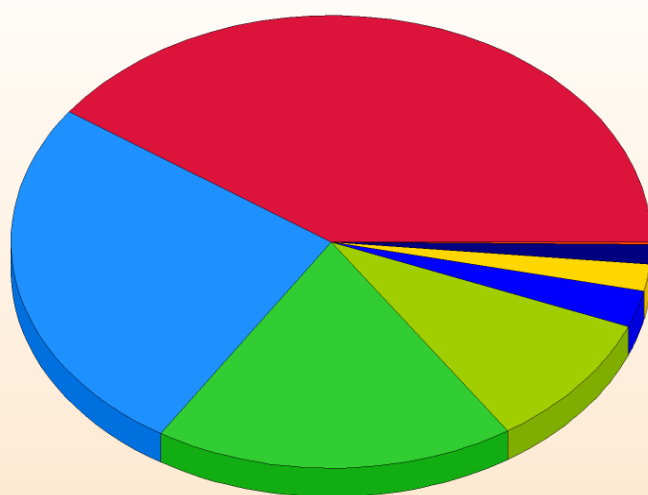
Amministrazione	30,44 %
Sociale	15,35 %
Istruzione	12,71 %
Ambiente	10,17 %
Accantonamenti	7,24 %
Viabilità	7,16 %
Sport	4,82 %
Cultura	4,00 %
Sicurezza	3,89 %
Quote mutui	2,63 %
Sviluppo	0,78 %
Turismo	0,50 %
Giustizia	0,30 %
Servizi	0,00 %

IL BILANCIO CORRENTE 2025

Le spese

PER PAGARE COSA?

PERSONALE	€ 2.659.911,03
IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	€ 196.127,05
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	€ 4.145.432,71
TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 1.874.770,59
INTERESSI PASSIVI	€ 145.337,95
ALTRE SPESE PER REDDITI DI CAPITALE	€ 0,00
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	€ 16.116,48
ALTRE SPESE CORRENTI	€ 988.658,22
RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI	€ 271.293,91
TOTALE	€ 10.297.647,94



Acquisto di beni e servizi	40,26 %
Personale	25,83 %
Trasferimenti correnti	18,21 %
Altre spese correnti	9,60 %
Rimborso mutui	2,63 %
Imposte e tasse	1,90 %
Interessi passivi	1,41 %
Rimborsi e poste correttive	0,16 %
Altre spese per redditi di capitale	0,00 %

SPESA CORRENTE PREVISTA PRO CAPITE ANNO 2025	€ 757,62
SPESA CORRENTE PRO CAPITE ANNO 2024	€ 813,68
SPESA CORRENTE PRO CAPITE ANNO 2023	€ 849,30

IL BILANCIO INVESTIMENTI 2025

Le entrate

PER POTER REALIZZARE OPERE PUBBLICHE IL COMUNE UTILIZZERÀ:

ALIENAZIONI DI BENI



€ 223.636,00

CONTRIBUTI DELLO STATO



€ 3.205.642,04

CONTRIBUTI DELLA REGIONE



€ 0,00

MUTUI E PRESTITI



€ 590.000,00

ALTRE ENTRATE



€ 1.982.554,73



INVESTIMENTI

OPERE PUBBLICHE



€ 5.166.685,76

BENI MOBILI



€ 596.000,00

ALTRI INVESTIMENTI



€ 0,00

SPESA PRO CAPITE INVESTIMENTI ANNO 2025

€ 435,45

SPESA PRO CAPITE INVESTIMENTI ANNO 2024

€ 969,28

SPESA PRO CAPITE INVESTIMENTI ANNO 2023

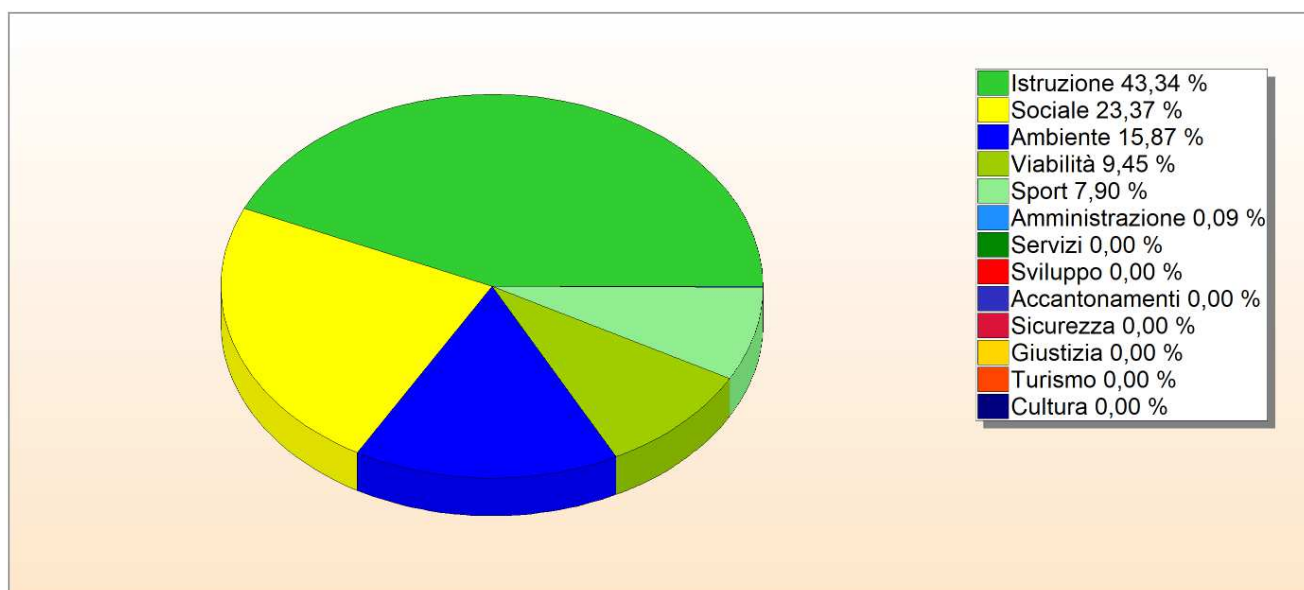
€ 294,26

IL BILANCIO INVESTIMENTI 2025

Le spese

IN QUALI SETTORI SARANNO REALIZZATI GLI INVESTIMENTI?

AMMINISTRAZIONE GENERALE - Organi istituzionali, Ufficio tecnico, Servizio anagrafe e Stato civile.	€ 5.000,00
GIUSTIZIA - Uffici giudiziari.	€ 0,00
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - Polizia Locale ed Amministrativa.	€ 0,00
ISTRUZIONE - Scuola materna, Scuola elementare, Istruzione secondaria ed Assistenza scolastica.	€ 2.497.342,79
CULTURA - Biblioteche, Teatri ed Attività culturali.	€ 0,00
SPORT E TEMPO LIBERO - Stadio comunale e Manifestazioni sportive e ricreative.	€ 455.000,00
TURISMO - Servizi turistici e Manifestazioni turistiche.	€ 0,00
VIABILITÀ E TRASPORTI	€ 544.296,60
AMBIENTE E TERRITORIO - Urbanistica, E.R.P., Protezione civile, Acquedotto, Fognature e depurazione, Parchi e giardini.	€ 914.373,26
SETTORE SOCIALE - Asili nido, Strutture residenziali per anziani, Assistenza e beneficenza.	€ 1.346.673,11
SVILUPPO ECONOMICO - Mercati, Mattatoio e Servizi relativi al commercio.	€ 0,00
SERVIZI PRODUTTIVI - Distribuzione gas ed Altri.	€ 0,00
ACCANTONAMENTI PRUDENZIALI	€ 0,00
TOTALE	€ 5.762.685,76



IL BILANCIO INVESTIMENTI 2025

Le spese

PRINCIPALI OPERE PUBBLICHE DA AVVIARE NELL'ANNO

REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6	€ 2.540.015,90
ARREDI ESTERINI ED INTERNI PER NUOVO POLO 0-6	€ 590.000,00
NUOVO ASILO NIDO NEL PLESSO SCOLASTICO DI MONTAGNANA	€ 550.000,00
SOSTITUZIONE COPERTURA SCUOLA SECONDARIA	€ 135.000,00
RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI MOLINO DEL PONTE	€ 455.000,00
MESSA IN SICUREZZA FRANA VIA S.PIERO IN MERCATO	€ 870.064,34
NUOVI MARCIAPIEDI FRAZIONE FORNACETTE	€ 200.000,00
INTERVENTI STRADE COMUNALI	€ 73.289,00
URBANIZZAZIONI A SCOMPUTO ORTIMINO-LUCARDO-P.GALLI	€ 215.116,53



Comune di
MONTESPERTOLI