

Servizio Gestione Risorse – Ufficio Tributi

ALLEGATO A

Bando per l'agevolazione al pagamento della Tariffa Corrispettiva (TARIC) – Anno 2026 per le utenze domestiche

La Responsabile del Servizio Gestione Risorse rende noto che, **a partire dal giorno 04/08/2026 e sino alle ore 24.00 del giorno 30/09/2026** sono aperti i termini per presentare la domanda di agevolazione al pagamento della Tariffa Corrispettiva (TARIC) per l'anno 2026, alle condizioni e sulla base dei requisiti di seguito descritti. La domanda è presentata nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e s.m.i.. Il presente bando è destinato alla formazione della graduatoria dei beneficiari, ai quali sarà concessa l'agevolazione al pagamento della TARIC per l'anno in corso fino all'esaurimento dei fondi previsti pari ad € 26.000,00.

Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL BANDO

Possono presentare la domanda di agevolazione coloro che, per l'anno 2026:

- a) **sono o sono stati intestatari dell'utenza per cui si chiede l'agevolazione;**
 - in caso di decesso dell'intestatario nel corso dell'anno 2026, la richiesta potrà essere presentata solo dal convivente coobbligato TARIC in regola con la dichiarazione di cessazione e/o subentro dell'utenza intestata al deceduto a pena di esclusione. L'intestatario deceduto deve essere correttamente identificato/identificabile nella domanda;
 - in caso di coabitazione con altra o altre famiglie anagrafiche, l'intestatario deve essere in regola con le apposite dichiarazioni TARIC di coabitazione;
- b) **sono residenti anagraficamente nell'immobile per cui si chiede l'agevolazione;**
- c) **sono in possesso di attestazione ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) **ordinario oppure corrente, in corso di validità e non superiore ad € 15.000,00** per tutti i nuclei familiari residenti, alla data di presentazione della domanda. Il nucleo familiare, ai fini ISEE, è quello ai sensi dell'articolo 3 del DPCM n. 159/2013 e ss.mm.ii. In caso di:

- residenza anagrafica di due o più nuclei familiari presso il medesimo immobile occorrono, ai fini dell'ammissibilità della domanda, le attestazioni ISEE in corso di validità per ciascun nucleo familiare, ognuna delle quali dovrà rientrare nei limiti ISEE previsti dal bando. Nel caso in cui i due nuclei siano legati da un regolare rapporto di lavoro (es. badanti) sarà sufficiente la presentazione dell'attestazione ISEE del titolare dell'utenza.

Art. 2 - PUBBLICAZIONE BANDO - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando è pubblicato dal 04/08/2026 al 30/09/2026 all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Montespertoli, nella sezione relativa alla Tariffa Corrispettiva.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: dal 04/08/2026 al 30/09/2026, entro e non oltre le ore 24.00.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: TELEMATICA / CARTACEA. È possibile in via residuale la presentazione cartacea per coloro che non hanno accesso alle modalità di presentazione telematica.

PRESENTAZIONE TELEMATICA

La domanda di agevolazione può essere presentata in modalità telematica mediante invio dell'apposito modello (Allegato B) via posta elettronica certificata (PEC) o posta elettronica.

In caso di **invio tramite PEC**, l'invio deve essere effettuato all'indirizzo PEC dell'Ente comune.montespertoli@postacert.toscana.it. Il sistema genererà automaticamente la ricevuta di avvenuta consegna, che sarà recapitata all'indirizzo PEC di invio.

In caso di **invio tramite posta elettronica**, l'invio deve essere effettuato all'indirizzo email dell'Ufficio Tributi tributi@comune.montespertoli.fi.it. In questo caso, l'Ufficio Tributi provvederà ad inoltrare la domanda all'Ufficio Protocollo dell'Ente e l'utente riceverà dall'Ufficio Protocollo la conferma dell'acquisizione della domanda con il numero del protocollo assegnato. **Nel caso di mancata ricevuta di tale conferma, il richiedente deve contattare l'Ufficio Tributi, per richiedere i dati identificativi di acquisizione al protocollo dell'Ente; soltanto il numero di protocollo assegnato attesterà l'avvenuta presentazione della domanda.**

PRESENTAZIONE CARTACEA

Per presentare la domanda in forma cartacea, si deve utilizzare esclusivamente il modello di cui all'Allegato B, compilato e firmato in originale, a cui deve essere allegata fotocopia integrale (fronte/retro) e leggibile di documento di identità del richiedente, in corso di validità. Resta ferma la possibilità di firma da parte del legale rappresentante del richiedente (es. amministratore di sostegno), allegando documentazione idonea. La domanda cartacea può essere presentata:

- tramite consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Montespertoli, sito in P.zza del Popolo n. 34, orario di apertura: lunedì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00, martedì 8.30 alle 13.00, giovedì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30, sabato dalle 9.00 alle 12.00;
- tramite raccomandata A/R, indirizzata al Comune di Montespertoli – Servizio Tributi, P.zza del Popolo n. 1.

DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- se inviata via PEC, è la data attestata dalla ricevuta di accettazione del messaggio che certifica la data e l'ora in cui è stata inviata al Comune di Montespertoli;
- se inviata tramite posta elettronica, è la data di invio della mail ordinaria all'indirizzo della posta elettronica dell'Ufficio Tributi. In questo caso, il sistema non genera automaticamente la risposta, per cui è necessario richiedere all'ufficio i dati identificativi di acquisizione al protocollo dell'Ente;
- se presentata con modello cartaceo: se consegnata direttamente a mano, dal timbro istituzionale apposto sul modello; se inviata tramite raccomandata A/R, dal timbro dell'ufficio postale con indicate data e ora di spedizione.

Il Comune di Montespertoli non si assume alcuna responsabilità per lo smarrimento della domanda dipendente da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art. 3 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno considerate cause di esclusione:

- a) l'assenza dei requisiti di cui all'art.1;
- b) il mancato rispetto dell'art. 2 del presente Bando.

Art. 4 – MODALITÀ DI CONCESSIONE DELL'AGEVOLAZIONE

L'agevolazione al pagamento della TARIC dell'anno 2026 sarà concessa a seguito della redazione della graduatoria dei beneficiari, formulata per gli aventi diritto sulla base del valore ISEE, fino ad esaurimento dei fondi disponibili pari ad € 26.000,00 graduando l'agevolazione come di seguito indicato:

FASCIA 1 = con indicatore ISEE o ISEE corrente fino a € 5.000,00, si avrà diritto alla riduzione pari al 100% sull'importo residuo dopo applicazione dell'eventuale bonus D.P.C.M. 24/25 calcolato per l'esercizio 2025 (anno a-1) alla somma delle componenti che determinano la tariffa lorda totale a pagare calcolata ante agevolazioni comunali (comma 2 art 30 Regolamento TARIC), commisurata esclusivamente alla tariffa dovuta in caso di rispetto del limite degli svuotamenti minimi previsti per le utenze domestiche di cui all'art. 18 del Regolamento TARIC;

FASCIA 2 = con indicatore ISEE o ISEE corrente compreso tra euro 5.000,01 e euro 9.796,00, si avrà diritto alla riduzione del 30% sull'importo residuo dopo aver applicato l'eventuale bonus D.P.C.M. 24/25 calcolato per l'esercizio 2025 (anno a-1) alla somma delle componenti che determinano la tariffa lorda totale a pagare calcolata ante agevolazioni comunali (comma 2 art 30 Regolamento TARIC), commisurata esclusivamente alla tariffa dovuta in caso di rispetto del limite degli svuotamenti minimi previsti per le utenze domestiche di cui all'art. 18 del Regolamento TARIC;

FASCIA 3 = con indicatore ISEE o ISEE corrente compreso tra euro 9.796,01 e euro 15.000,00, si avrà diritto alla riduzione del 25% sull'importo residuo dopo aver applicato l'eventuale bonus D.P.C.M. 24/25 calcolato per l'esercizio 2025 (anno a-1) alla somma delle componenti che determinano la tariffa lorda totale a pagare calcolata ante agevolazioni comunali (comma 2 art 30 Regolamento TARIC), commisurata

esclusivamente alla tariffa dovuta in caso di rispetto del limite degli svuotamenti minimi previsti per le utenze domestiche di cui all'art. 18 del Regolamento TARIC;

In caso di parità di ISEE, avranno precedenza le domande di nuclei familiari con la presenza di una persona diversamente abile, e in caso di ulteriore parità, quelle con il maggior numero di figli minori coabitanti a carico. L'agevolazione sarà concessa progressivamente a partire dalla prima fascia e fino all'esaurimento della fascia stessa e così per la seconda fascia e successivamente per la terza fascia, secondo i fondi ancora disponibili.

Art. 5 - GRADUATORIA DEI BENEFICIARI ED ELENCO DEGLI ESCLUSI

L'ufficio preposto procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal bando alla data di presentazione della domanda.

Conseguentemente, provvederà alla redazione:

1) **della graduatoria dei beneficiari ammessi** la quale sarà redatta secondo l'ordine crescente del valore ISEE, fino ad esaurimento dei fondi disponibili pari ad € 26.000,00;

2) **dell'elenco degli esclusi**, per mancanza dei requisiti, ai sensi dell'articolo 3 del presente bando, e per esaurimento dei fondi disponibili.

La graduatoria dei beneficiari e l'elenco degli esclusi saranno approvati con determinazione della Responsabile del Servizio Gestione Risorse, e pubblicati unitamente alla stessa, all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Montespertoli, nel rispetto della normativa sulla Privacy.

Ai fini dell'avvenuta comunicazione, ai sensi dell'art. 8, comma 3, della Legge 241/1990, fa fede la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Montespertoli.

Art. 6 – CONTROLLI E SANZIONI

I requisiti per la partecipazione alla presente selezione sono attestati dal richiedente mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i..

L'ufficio preposto procederà alla verifica circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti l'agevolazione, secondo quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000, e successive modifiche.

In caso di dichiarazioni non veritiere, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste. Si provvederà alla revoca del beneficio concesso e all'attivazione delle procedure per il recupero dello stesso, nel caso se ne verifichino i presupposti.

L'eventuale esclusione dalla graduatoria non ne inficia la validità.

Art. 7 – CASI PARTICOLARI

1) *Decesso dell'intestatario*

In caso di decesso dell'intestatario dell'utenza TARIC, la domanda potrà essere presentata solo da un convivente coobbligato TARIC, in regola con la dichiarazione di cessazione e/o subentro dell'utenza intestata al deceduto e avente i requisiti previsti dal presente Bando a pena di esclusione, per il periodo di competenza. Sarà utilmente collocato in graduatoria il richiedente l'agevolazione. Con un'unica

domanda, lo stesso potrà richiedere l'agevolazione per la TARIC dovuta a proprio nome se in regola con i requisiti di cui al presente Bando.

2) *Cambio di residenza nel corso dell'anno 2026*

Nel caso in cui il soggetto richiedente il beneficio abbia trasferito la propria residenza in altro alloggio nello stesso Comune di Montespertoli, potrà presentare un'unica domanda per gli immobili di cui richiede l'agevolazione, se in regola con i requisiti di cui al presente Bando, a pena di esclusione.

3) *Coabitazione*

Nel caso di coabitazione di più nuclei familiari residenti nel medesimo alloggio, la richiesta di agevolazione deve essere richiesta dall'intestatario. In caso di coabitazione con altra o altre famiglie anagrafiche, il coabitante deve essere in regola con le dichiarazioni TARIC di coabitazione. Nel caso di coabitazione di più nuclei familiari residenti nel medesimo alloggio, ciascuno di essi deve essere in possesso dell'ISEE in corso di validità, ognuno dei quali dovrà rientrare nel limite ISEE di cui al presente Bando. Ai fini della redazione della graduatoria sarà considerato l'ISEE con il valore più alto, fermo restando il disposto limite ISEE previsto dal presente Bando.

Art. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/1990, si comunica che il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Gestione Risorse del Comune di Montespertoli Dott.ssa Alessia Bracciali.

Tutte le informazioni e il modello della domanda, potranno essere richieste al seguente ufficio:

- Servizio Tributi - Piazza del Popolo n. 1 Montespertoli – mail tributi@comune.montespertoli.fi.it - telefono 0571-600239/240/242/245; orario di apertura al pubblico martedì dalle 8.30 alle 13.00 e giovedì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30;
- Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – Piazza del Popolo n. 34 – mail urp@comune.montespertoli.fi.it – telefono 0571-600214/257/238/249/285 orario di apertura: lunedì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00, martedì 8.30 alle 13.00, giovedì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30, sabato dalle 9.00 alle 12.00.

Il modello della domanda sarà disponibile al seguente indirizzo: www.comune.montespertoli.fi.it – “Servizi” – “Tributi, finanze e contravvenzioni” – “TARIC-Tariffa Corrispettiva – Richiesta Agevolazioni”.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati relativi al procedimento di cui al presente bando saranno trattati e utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione del beneficio, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della legislazione nazionale vigente.

Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

L'utilizzo dei dati richiesti ha come finalità esclusiva quella connessa alla gestione della procedura per la concessione dell'agevolazione al pagamento della TARIC e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea e informatizzata.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montespertoli e il responsabile del trattamento è la Responsabile del Servizio Gestione Risorse del Comune di Montespertoli Dott.ssa Alessia Bracciali.

Il Responsabile della protezione dei dati è Si.Qu.Am. Srl.

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 modificato dal D. Lgs. 101/2018. Il responsabile esterno del trattamento è Plures SpA.

**La Responsabile Servizio Gestione Risorse
Dott.ssa Alessia Bracciali**