



Comune di Montespertoli

Città Metropolitana di Firenze
Servizio Assetto del territorio

Sorteggio a campione delle CIL/CILA pervenute nel mese di maggio 2026

(art.136 L.R.65/2014)

Il giorno 22 giugno alle ore 10.00 presso i locali del Servizio Assetto del Territorio, alla presenza del seguente personale assegnato al Servizio Arch. Patrizia Spini, Arch. Chara Tanturli e geom. Riccardo Nuonno, secondo le indicazioni contenute nella determinazione dirigenziale n. 260 del 18/04/2017, si è proceduto ad effettuare il sorteggio delle C.I.L.A. e delle C.I.L. da sottoporre a controllo, pervenute nel mese di **maggio 2026**.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante Il Sig. Andrea Coppi.

Si prende atto che nel mese di riferimento le pratiche pervenute, soggette al controllo a campione, sono: n. 12 C.I.L.A. e nessuna C.I.L.

In primo luogo si è proceduto al sorteggio della numerazione "Pari" o "Dispari" che determinerà il primo protocollo mensile da assoggettare al controllo, per poi procedere con l'estrazione di un campione ogni 5, con arrotondamento per eccesso, per le C.I.L.A. ed un campione ogni 10, con arrotondamento per eccesso, per le C.I.L.

Sono stati compilati due foglietti con scritto "Pari" e "Dispari", sono stati piegati ed inseriti in apposito contenitore; si è proceduto all'estrazione, risulta sorteggiato: "**pari**".

Da qui si procede all'individuazione delle pratiche soggette a controllo che risultano le seguenti:

C.I.L.A. Art. 136, comma 2, lettere a), a bis), a ter) a quater), f bis), f ter) ed f quater):


1. CILA prot. 10191 del 01/05/2026 pratica edilizia n. 155/2026
2. CILA prot. 11189 del 12/05/2026 pratica edilizia n. 166/2026
3. CILA prot. 12356 del 26/05/2026 pratica edilizia n. 209/2026

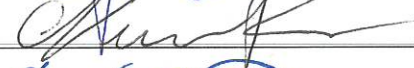
C.I.L. Art. 136, comma 2, lettere , c), cbis) : nessuna C.I.L.


Alle ore 10.20 le operazioni risultano terminate.

Copia del presente verbale verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Montespertoli.

Sottoscrivono il presente verbale:







Segretario verbalizzante