



*Schema regionale di bando*

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DELL'INCENTIVO ECONOMICO INDIVIDUALE “PACCHETTO SCUOLA” - ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

L'attuale quadro normativo di riferimento è costituito dalla Legge regionale n. 32/2002, che conferma un ampio raggio di azione delle politiche regionali per il diritto allo studio, volte a garantire pari opportunità di accesso all'istruzione scolastica rimuovendo ostacoli di ordine economico, sociale e culturale e a perseguire il miglioramento della qualità e dell'efficacia del sistema educativo nel suo complesso. In tale ambito si inserisce il sistema di provvidenze economiche individuali a carattere selettivo, destinate alle studentesse e agli studenti delle scuole statali, paritarie private e degli Enti Locali, secondarie di primo e secondo grado, e di percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) presso una scuola secondaria di secondo grado o una agenzia formativa accreditata, appartenenti a famiglie in condizioni economiche svantaggiate.

In conformità con quanto disposto dal Programma di Governo 2020-2025 approvato dal Consiglio Regionale con Risoluzione n. 1 del 21 ottobre 2020, dal Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025, approvato con risoluzione del Consiglio regionale n. 239 del 27 luglio 2023, dal Documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2024 approvato con Deliberazione del Consiglio regionale n. 60 del 27 luglio 2023, nonché la Nota di aggiornamento al DEFER 2024 approvata con Deliberazione del Consiglio regionale n. 91 del 21 dicembre 2023, con particolare riferimento al Progetto regionale 12 “Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza” che prevede, ai fini di promuovere il successo scolastico e formativo, interventi destinati a studenti delle scuole residenti in Toscana, appartenenti a famiglie in condizioni socio-economiche svantaggiate, per sostenere le spese necessarie alla frequenza scolastica con l'obiettivo di garantire il diritto allo studio, nonché dagli Indirizzi deliberati dalla Giunta Regionale con atto n. 681 del 03-06-2024 e dai criteri approvati con verbale del 19/07/2024 della Conferenza Zonale per l'Istruzione Empolese – Valdelsa, nel corso della quale venivano stabilite le stesse modalità per l'assegnazione dei contributi relativi al Diritto allo Studio “Pacchetto scuola” anche per l'anno 2024/2025, il Comune di MONTESPERTOLI con determina dirigenziale n. 650 del 09/08/2024 emana il bando per l'assegnazione dell'incentivo economico individuale “Pacchetto scuola” per l'anno scolastico 2024/2025.

**Art. 1**

**Finalità generali**

Il presente bando è finalizzato a sostenere le spese necessarie per la frequenza scolastica (libri scolastici, altro materiale didattico e servizi scolastici) di studentesse e studenti appartenenti a nuclei familiari in condizioni socio economiche più difficili al fine di promuoverne l'accesso ed il completamento degli studi sino al termine delle scuole secondarie di secondo grado, e dei percorsi

IeFP, garantendo, nel contempo, quanto più possibile la massima omogeneità ed equità sul territorio regionale.

## Art. 2

### **Destinatari ed entità dell'incentivo economico individuale “Pacchetto scuola”**

Il “Pacchetto scuola” per l'anno scolastico 2024/2025 è destinato a studentesse e studenti residenti in Toscana iscritti ad una scuola secondaria di primo o secondo grado (statale, paritaria privata o paritaria degli Enti locali) inclusi gli iscritti ad un percorso di Istruzione e Formazione Professionale – IeFP – presso una scuola secondaria di secondo grado o una agenzia formativa accreditata, appartenenti a nuclei familiari con indicatore economico equivalente ISEE non superiore all'importo di euro 15.748,78<sup>1</sup>.

L'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni (coincidente con l'ISEE ordinario qualora il nucleo familiare non si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del DPCM 159/13 e ss.mm.ii). L'ISEE ordinario inoltre può essere sostituito dall'ISEE Corrente da utilizzare quando si verificano significative variazioni reddituali e/o patrimoniali che hanno un impatto sulla situazione economica del nucleo familiare.

Il “Pacchetto scuola” viene corrisposto ai beneficiari dal Comune di residenza nel rispetto degli importi dell'incentivo, di cui all'art. 5 del presente bando.

**Il beneficiario è tenuto a conservare la documentazione di spesa per i controlli da effettuarsi a cura dei Comuni titolari del procedimento.**

**Il beneficio può essere utilizzato per:**

- acquisto libri di testo;
- acquisto altro materiale didattico;
- servizi scolastici.

**Non saranno ammissibili spese relative ad acquisto di pc, cellulari, tablet e simili a meno che non sia evidente la finalità a scopo didattico e condizionatamente alla presenza di attestazione dell'Istituto scolastico di riferimento.**

**Non saranno ritenute ammissibili, come documentazione giustificativa, spese inerenti ad anni scolastici precedenti al corrente anno scolastico e spese per ripetizioni scolastiche**

In caso di diversa residenza fra richiedente e minore interessato, si fa riferimento al minore.

Il pacchetto scuola viene corrisposto ai beneficiari dal Comune di residenza nel rispetto degli importi regionali, con le modalità di seguito indicate, **precisando che il beneficiario non è tenuto a produrre documentazione di spesa in sede di presentazione della domanda ma a conservarla obbligatoriamente per i controlli ex-post da effettuarsi a cura dei Comuni titolari del procedimento.**

## Art. 3

### **Requisiti di accesso beneficio**

Il pacchetto scuola può essere erogato in presenza dei seguenti requisiti:

a) *iscrizione*: studentesse/studenti iscritti per l'a.s. 2024/2025 ad una scuola secondaria di primo o secondo grado, statale, paritaria privata o paritaria degli Enti locali inclusi gli iscritti ad un percorso di Istruzione e Formazione Professionale – IeFP - presso una scuola secondaria di secondo grado o una agenzia formativa accreditata, ubicata/e nel territorio regionale, fatto salvo quanto previsto in caso di Regioni contermini;

b) *requisiti economici*: l'ISEE del nucleo familiare di appartenenza della/o studentessa/studente, o ISEE Minorenni nei casi previsti, calcolato secondo le modalità di cui alla normativa vigente, non deve superare il valore di 15.748,78 euro (36.000,00 euro per le studentesse e gli studenti residenti nelle isole minori che frequentano scuole secondarie di secondo grado sul continente);

<sup>1</sup> Nota per i Comuni/Unioni di Comuni: euro 36.000,00 per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado residenti nelle isole minori (Capraia Isola e Isola del Giglio)

c) *requisiti anagrafici*: residenza in Toscana ed età non superiore a 20 anni (da intendersi sino al compimento del 21esimo anno di età, ovvero 20 anni e 364 giorni), compiuti entro il 20 settembre 2024.

Il requisito relativo all'età non si applica agli studenti diversamente abili, con handicap riconosciuto ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità non inferiore al 66%.

La domanda per il Pacchetto scuola dovrà essere presentata da uno dei genitori, o da chi rappresenta legalmente la/il minore, o direttamente dalla/o studentessa/studente se maggiorenne. Nel caso di studente maggiorenne, la domanda può essere presentata anche dal genitore/tutore delegato formalmente dallo studente stesso.

Le studentesse e gli studenti residenti in Toscana e frequentanti scuole localizzate in altre regioni possono richiedere il beneficio al proprio comune di residenza - salvo che la regione in cui è ubicata la scuola presso la quale si è iscritti eroghi i contributi sulla base del principio della frequenza e non della residenza - a condizione che la scuola frequentata sia situata in regioni contermini e purché sia assolta la condizione di "pendolarismo", ovvero il rientro quotidiano della/o studentessa/studente alla propria residenza in Toscana. In ogni caso il contributo delle due regioni non può essere cumulato.

Il vincolo del pendolarismo non si applica agli studenti residenti nelle isole minori (Comuni di Capraia Isola e Isola del Giglio) che frequentano scuole secondarie di secondo grado sul continente.

I requisiti di accesso al beneficio devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e alla scadenza prevista all'art.7 del presente bando.

#### **Art. 4**

##### **Modalità e condizioni per l'accesso all'incentivo**

L'incentivo economico individuale "Pacchetto scuola" è attribuito ai richiedenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente bando secondo una graduatoria unica comunale stilata in ordine di ISEE crescente, fino e non oltre il valore massimo di euro 15.748,78 senza distinzione di ordine e grado di scuola.

Limitatamente al pacchetto scuola riservato alle studentesse e agli studenti delle Isole minori, che frequentano scuole secondarie di secondo grado sul continente, la soglia del valore ISEE è fissata in euro 36.000,00.

In caso di parità, si terrà conto dei seguenti criteri:

- precedenza a situazioni di disabilità;
- a seguire, maggiore età;
- a seguire, data arrivo domanda.

#### **Art. 5**

##### **Importo dell'incentivo**

L'importo del "Pacchetto scuola" è unico per ogni ordine di scuola (secondaria di primo grado, secondaria di secondo grado, percorsi IeFP) e anno di corso (classe).

Viene quantificato diversamente in ragione della dislocazione geografica per gli studenti residenti nelle isole minori (Capraia Isola e Isola del Giglio) per la frequenza di scuole secondarie di secondo grado sul continente.

#### Tabella importi regionali

	Importo minimo euro	Importo massimo euro
Scuola secondaria I e II grado (tutte le classi di corso)	130,00	300,00
Scuola secondaria II grado residenti isole minori	2.000,00	5.000,00

#### Art. 6

##### Documentazione prescritta

Ai fini della partecipazione al presente bando la documentazione da presentare è la seguente:

- **domanda d'ammissione al bando diretta al Comune di residenza della/dello studentessa/studente, che dovrà essere inoltrata entro e non oltre il 20 settembre 2024** esclusivamente tramite la compilazione del modulo on-line sulla piattaforma SiMeal

Il richiedente la concessione "Pacchetto scuola" deve dichiarare qual è la situazione economica del nucleo familiare a cui appartiene la/lo studentessa/studente, come da attestazione ISEE, in corso di validità, rilasciata in applicazione del D.P.C.M. n. 159/13 e ss.mm.ii.

**Il richiedente è tenuto a conservare la documentazione delle spese sostenute per i controlli da effettuarsi a cura dei Comuni responsabili del procedimento.**

Il richiedente deve dichiarare di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.

Il richiedente la concessione "Pacchetto scuola", qualora intenda avvalersi delle eccezioni previste per gli studenti disabili, con handicap riconosciuto ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con invalidità non inferiore al 66% (vedere nello specifico l'art. 3 del presente bando), deve dichiararlo indicando la data del rilascio della certificazione e l'ente emanante (art. 15, punto 2, della Legge n. 183 del 12/11/11).

#### Art. 7

##### Termini e modalità per la presentazione delle domande

La domanda d'ammissione al bando deve essere diretta al Comune di residenza della/dello studentessa/studente, **entro e non oltre il 20 settembre 2024.**

La domanda dovrà essere inoltrata esclusivamente tramite la compilazione del modulo on-line sulla piattaforma SiMeal al seguente indirizzo:

<https://montespertoli.simeal.it/sicare/benvenuto.php>

previa registrazione attraverso uno dei seguenti canali:

- **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) -
- **CNS/TS-CNS/CIE** (Carta nazionale dei servizi e/o tessera sanitaria o Carta di Identità elettronica)

Non verranno accolte domande che perverranno al protocollo dell'Ente dopo il termine sopra indicato.

Per quanto riguarda i requisiti economici, nel caso in cui il richiedente presenti la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), il Comune competente assicura che l'istanza sia perfezionata con l'acquisizione dell'attestazione ISEE prima dell'inserimento della graduatoria degli idonei nell'applicativo web regionale.

In caso di attestazione ISEE con annotazioni per omissioni o difformità, la domanda di ammissione al bando potrà essere accettata solo se entro il termine di scadenza di cui al primo comma il richiedente procederà secondo quanto previsto dall'art. 11 comma 5 del D.P.C.M. 159/2013 e ss.mm.ii.

## **Art. 8**

### **Accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e controlli sulla documentazione di spesa**

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente del richiedente la concessione dell'incentivo economico che le ha sottoscritte e che, in caso di falsa dichiarazione, può essere perseguito penalmente (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

I Comuni/Unioni, enti erogatori del beneficio, sono tenuti ad effettuare idonei controlli sulle domande ammesse al beneficio, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR n. 445/2000 e secondo le specifiche procedure e modalità stabilite nei propri regolamenti, fermo restando le disposizioni dei presenti indirizzi.

Tali controlli devono interessare un campione non inferiore al 10% delle domande ammesse a beneficio, con possibilità di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, l'ufficio competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione, in mancanza il procedimento non ha seguito (comma 3 dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto alla restituzione di quanto eventualmente già erogato dal Comune/Unione.

Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti per i fatti costituenti reato.

I/le Comuni/Unioni effettuano idonei controlli sulla documentazione di spesa, nella percentuale minima del 10%, secondo modalità che ritengono più opportune, precisando che l'ammissibilità della spesa è relativa a tutto l'anno scolastico 2024/2025.

Le spese ammissibili per il pacchetto scuola sono quelle sostenute per libri di testo, materiale didattico, servizi scolastici.

Non saranno ammissibili spese relative ad acquisto di pc, cellulari, tablet e simili a meno che non sia evidente la finalità a scopo didattico e condizionatamente alla presenza di attestazione dell'Istituto scolastico di riferimento. Non saranno ritenute ammissibili, come documentazione giustificativa, spese inerenti ad anni scolastici precedenti al corrente anno scolastico e spese per ripetizioni scolastiche

In caso di diversa residenza fra richiedente e minore interessato, si fa riferimento al minore.

Il beneficiario che in caso di controllo da parte del/della Comune/Unione competente non produca la documentazione di spesa decade dal beneficio, in tal caso il/la Comune/Unione procederà alla revoca totale o parziale del contributo economico concesso procedendo al recupero delle somme erogate.

## **Art. 9**

### **Altri benefici in materia di diritto allo studio scolastico**

Le domande presentate per il pacchetto scuola e risultate idonee possono essere utilizzate dalla Regione Toscana anche per l'accesso ad altri benefici in materia di diritto allo studio scolastico

## **Art. 10**

### **Termine di riscossione risorse assegnate**

Il termine ultimo di riscossione del contributo da parte del beneficiario è di 90 giorni a far data dalla comunicazione, oltre tale data decade il diritto alla riscossione.

## **Art. 11**

### **Esito del bando**

La graduatoria degli idonei al bando, in quanto in possesso dei requisiti previsti dallo stesso, composta secondo i criteri di cui al precedente art. 3, sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di MONTESPERTOLI entro il 25/10/2024 e sul sito istituzionale del Comune stesso.

I dichiaranti che hanno presentato domanda di partecipazione al bando possono inoltrare ricorso avverso tale graduatoria entro nr. 15 (quindici) giorni successivi dalla sua pubblicazione. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Comune (Ufficio pubblica istruzione, Viale Matteotti, 40).

La graduatoria definitiva dei beneficiari verrà approvata dal Comune/ a seguito dell'assegnazione effettiva delle risorse agli idonei in graduatoria.

Qualora i fondi trasferiti non fossero sufficienti, la graduatoria dei beneficiari potrebbe non corrispondere a quella degli idonei, ovvero alcuni idonei potrebbero non essere beneficiari;

## **Art. 12**

### **Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati**

Il Comune di Montespertoli, con sede legale in Piazza del Popolo 1 – Montespertoli (Fi) in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche “Titolare”), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “GDPR” o “Regolamento”) informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

#### *A. Principi applicabili al trattamento*

Il Titolare tratta i dati personali dell’Interessato (di seguito, “dati personali” o anche “dati”) per dare esecuzione a un contratto o a misure precontrattuali.

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

#### *B. Base giuridica*

Il Titolare tratta i dati personali dall’Interessato:

- il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (art. 6, par. 1, lett. f);

#### *C. Finalità del trattamento*

I dati personali sono trattati:

- senza il consenso espresso dell’Interessato (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR), per le seguenti Finalità:
  - dare esecuzione a un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi;
  - comunicare i dati a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
  - esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

- solo previo specifico e distinto consenso dell'Interessato (art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità: Per la fruizione dell'incentivo economico individuale “pacchetto scuola” anno 2024/25.
- La mancata comunicazione del consenso comporta l'impossibilità di eseguire le attività suddette. Per le finalità di cui al presente punto un eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete può impedire di usufruire delle informazioni ricevute tramite newsletter od altro materiale informativo del Comune, nonché impedirebbe l'utilizzo di applicazioni (app) del Comune e di usufruire dei singoli servizi messi a disposizione dal Comune. Si potrà, in ogni momento, revocare il consenso.

#### *D. Modalità di trattamento*

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro / collaborazione.

#### *E. Accesso ai dati e comunicazione dei dati*

- I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto C:
  - a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
  - a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
  - ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
  - a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
- Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto C a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

#### *F. Trasferimento dati*

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

#### *G. Diritti dell'Interessato*

- L'Interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento;
  - le categorie dei dati in questione;
  - I destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;

- il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri determinati per determinare tale periodo;
- richiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che o di opporsi al loro trattamento;
- con riferimento all'eventuale consenso prestato per le finalità di cui al punto C), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

#### *H. Modalità di esercizio dei diritti*

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando: - una raccomandata a.r. al Comune di Montespertoli, Piazza del Popolo 1 – 50025 Montespertoli (FI); - una e-mail all'indirizzo [urp@comune.montespertoli.fi.it](mailto:urp@comune.montespertoli.fi.it)

I. Titolare, responsabile e incaricati Il Titolare del trattamento è il Comune di Montespertoli, con sede legale in Piazza del Popolo 1 – 50025 - Montespertoli (Fi). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento. Il DPO è l'avv. Francesco Barchielli, contattabile al seguente recapito: [f.barchielli@studiobarchielli.it](mailto:f.barchielli@studiobarchielli.it). Per l'Ente: [s.salani@comune.montespertoli.fi.it](mailto:s.salani@comune.montespertoli.fi.it)

### **Art. 13**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente bando è il Comune di MONTESPERTOLI; Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Cristina Gabbrielli.

### **Art. 14**

#### **Informazioni sul bando**

Il presente bando è reperibile sul sito del Comune al seguente indirizzo: [www.comune.montespertoli.fi.it](http://www.comune.montespertoli.fi.it). Per ulteriori informazioni, rivolgersi:

- telefonicamente: all'ufficio scuola - tel. 0571/600267-244-246 - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 (tutti i giorni) ed anche dalle ore 15,30 alle 17,30 (il martedì ed il giovedì);
- per posta elettronica, al seguente indirizzo: [scuola@comune.montespertoli.fi.it](mailto:scuola@comune.montespertoli.fi.it)