

**Allegato a) - BUONO SCUOLA PER LA FREQUENZA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA  
PARITARIE PRIVATE ANNO SCOLASTICO 2019-20**

Al Comune di **MONTESPERTOLI**

**IL SOTTOSCRITTO**

COGNOME /NOME													
CODICE FISCALE													
INDIRIZZO DI RESIDENZA	Comune di _____												
	in Via _____			n. _____						cap _____			
INDIRIZZO A CUI INVIARE LA CORRISPONDENZA (se diverso dalla residenza)	In Via _____ n. _____												
Tel.	Cell. _____						e-mail: _____						

IN QUALITA' DI GENITORE/TUTORE DEL **BAMBINO**:

COGNOME / NOME											Nato il:			
RESIDENTE														
SCUOLA INFANZIA FREQUENTATA a.s. 2019-20	Denominazione _____										Classe:			
SEDE SCUOLA	Via _____										n.			
	Sede _____													

**CHIEDE**

**L'ASSEGNAZIONE DEL BUONO SCUOLA PER LA FREQUENZA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA PRIVATA A.S. 2019-20**

A tale scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000,

**DICHIARA**

- che l'indicatore ISEE per l'anno 2020 del nucleo familiare del bambino è di € \_\_\_\_\_ e che è reso ai sensi della normativa vigente (Dpcm 159/2013 e Dm 7/11/2014)
- di non essere beneficiario di altri rimborsi o sovvenzioni economiche o azioni di supporto dirette e/o indirette erogate allo stesso titolo, di importo tale da superare la spesa complessivamente sostenuta
- che la retta mensile pagata per la frequenza della scuola dell'infanzia per l'a.s. 2019/20 è di € \_\_\_\_\_
- che la data effettiva di inizio frequenza è : \_\_\_\_\_ e che la data effettiva di fine frequenza è \_\_\_\_\_ e che i mesi totali di frequenza sono: \_\_\_\_\_ per una spesa complessiva nell'a.s. 2019/20 di € \_\_\_\_\_ (escluse spese di iscrizione e di refezione scolastica)
- Di aver preso visione dell'Avviso comunale per l'assegnazione dei buoni scuola 3- 6 anni a.s. 2019/20 e di accettare le disposizioni in esso contenute;
- di essere a conoscenza che, nel caso di assegnazione dei benefici, si applica l'art.4 del D.lgs. 31/3/98 n.109 in materia di controllo della veridicità delle informazioni fornite ed in caso di dichiarazioni non veritiere sarà passibile di sanzioni penali ai sensi del D.P.R. 445/2000 e amministrative, oltre la revoca dei benefici percepiti;

Il sottoscritto richiede che, in caso di assegnazione del contributo, il pagamento dell'importo avvenga tramite la seguente modalità:

//	Riscossione diretta presso la Tesoreria comunale	//	Accredito su c/c bancario	//	Accredito su c/c postale
----	---	----	---------------------------	----	--------------------------

(nel caso di accredito su c/c bancario o postale indicare le coordinate del conto)

Codice IBAN																				
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ALLEGA**

Copia del documento di identità

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La presente domanda deve essere presentata presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico entro le ore 12,00 del giorno **15 febbraio 2020** oppure dovranno essere trasmesse, sempre entro **le ore 12,00 del giorno 15 febbraio 2020**, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec: [comune.montespertoli@postacert.toscana.it](mailto:comune.montespertoli@postacert.toscana.it) o tramite raccomandata A/R;

*Non sarà ammessa la domanda pervenuta oltre i termini stabiliti dall'Avviso. Ai fini dell'ammissione della domanda farà fede esclusivamente il timbro apposto dal Protocollo Generale dell'Ente.*



## COMUNE DI MONTEPERTOLI

### INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

#### REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016

Il Comune di **Montespertoli**, con sede legale in Piazza del Popolo 1 – Montespertoli (Fi) in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche “**Titolare**”), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “**GDPR**” o “**Regolamento**”) informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

#### 1. Principi applicabili al trattamento

Il Titolare tratta i dati personali dell’Interessato (di seguito, “**dati personali**” o anche “**dati**”) per dare esecuzione a un contratto o a misure precontrattuali.

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

#### 2. Base giuridica

Il Titolare tratta i dati personali dall’Interessato:

- il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (art. 6, par. 1, lett. f);

#### 3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati:

A) senza il consenso espresso dell’Interessato (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR), per le seguenti Finalità:

- dare esecuzione a un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi;
- comunicare i dati a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

B) solo previo specifico e distinto consenso dell’Interessato (art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità:  
**Per la realizzazione di progetti finalizzati al sostegno alle famiglie per la frequenza delle scuole dell’infanzia paritarie private (3-6 anni) – buoni scuola a.s. 2019/20;**

La mancata comunicazione del consenso comporta l’impossibilità di eseguire le attività suddette.

Per le finalità di cui al presente punto B) un Suo eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete può impedire di usufruire delle informazioni ricevute tramite newsletter od altro materiale informativo del Comune, nonché impedirebbe l’utilizzo di applicazioni (app) del Comune e di usufruire dei singoli servizi messi a disposizione dal Comune.

Lei potrà, in ogni momento, revocare il consenso.

#### 4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro / collaborazione.

#### 5. Accesso ai dati e comunicazione dei dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all’art. 3:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l’adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l’adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
- a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l’adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all’art. 3 a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

#### 6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

#### **7. Diritti dell'Interessato**

L'Interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie dei dati in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri determinati per determinare tale periodo;
- e) richiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) con riferimento all'eventuale consenso prestato per le finalità di cui all'art. 3 punto B), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;
- g) il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

#### **8. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando: - una raccomandata a.r. al Comune di Montespertoli, Piazza del Popolo 1 – 50025 Montespertoli (FI); - una e-mail all'indirizzo [urp@comune.montespertoli.fi.it](mailto:urp@comune.montespertoli.fi.it)

#### **9. Titolare, responsabile e incaricati**

Il Titolare del trattamento è il Comune di **Montespertoli**, con sede legale in Piazza del Popolo 1 – 50025 - Montespertoli (Fi). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Il DPO è l'avv. Francesco Barchielli contattabile al seguente recapito: [dpo@etruriapa.it](mailto:dpo@etruriapa.it)

Per l'Ente: [s.salani@comune.montespertoli.fi.it](mailto:s.salani@comune.montespertoli.fi.it)

Con riferimento alle finalità di cui all'art. 3 punto B), ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR, rilascio e sottoscrivo il consenso al trattamento dei dati personali:

Firma per RILASCIO consenso al trattamento:

FIRMA

Montespertoli, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **OPPURE**

Con riferimento alle finalità di cui all'art. 3 punto B), ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR, **NON** rilascio il consenso al trattamento dei dati personali, consapevole che il mancato consenso comporta l'impossibilità di eseguire le attività suddette

Firma NON RILASCIO consenso al trattamento:

FIRMA

Montespertoli, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_