



## ISCRIZIONI CENTRI ESTIVI 2019 COMUNE DI MONTESPERTOLI



Dati del genitore

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a Montespertoli in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono genitore 1 \_\_\_\_\_ telefono genitore 2 \_\_\_\_\_  
e-mail (stampatello) \_\_\_\_\_

**CHIEDE** di poter iscrivere il proprio figlio ad uno dei seguenti centri estivi:

- Dire-fare-giocare:** fascia 3-5 anni
- Piccoli artisti:** fascia 6-8 anni
- Artestate:** fascia 9-11 anni

Per i seguenti turni settimanali (apporre una croce sui turni prescelti)

- 1° turno (dal 1° al 5 luglio)
- 2° turno (dal 8 al 12 luglio)
- 3° turno (dal 15 al 19 luglio)
- 4° turno (dal 22 al 26 luglio)

### DATI DEL BAMBINO

Nome e Cognome \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_

Autorizzazione alle gite: **SI NO** Autorizzazione alla piscina: **SI NO**

Il bambino può nuotare senza braccioni? **SI NO**

Problemi alimentari, allergie: (descrivere accuratamente)  
\_\_\_\_\_

Patologie o disabilità: \_\_\_\_\_

RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO: **SI NO**

In caso affermativo, indicare l'indirizzo presso il quale effettuare il servizio di trasporto (di andata e ritorno)  
\_\_\_\_\_

**Il servizio trasporto sarà garantito solo a coloro che presentano la domanda nei termini previsti. Per tutte le domande che perverranno oltre la scadenza del termine il trasporto NON sarà assicurato ma dipenderà dall'organizzazione degli scuolabus.**

Firma del genitore \_\_\_\_\_

### DICHIARA

Di impegnarsi a versare la tariffa dovuta in relazione al periodo di frequenza attraverso le modalità indicate nel volantino.

Di essere stato informato sul trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 13 dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR General Data Protection Regulation). Con riferimento alle finalità di cui all'art. 3 punto B) dell'Informativa, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR, rilascio e sottoscrivo il consenso al trattamento dei dati personali.

Firma per RILASCIO consenso al trattamento:

FIRMA

Montespertoli, li \_\_\_\_\_

## **RIDUZIONE DELLA TARIFFAZIONE**

da applicare in caso di frequenza contemporanea del servizio da parte di due fratelli e/o sorelle, con applicazione di uno sconto del 20% sulla retta relativa al turno frequentato dal fratello e/o sorella minore.

## **MODALITÀ ISCRIZIONE**

Le iscrizioni sono aperte da **lunedì 13 maggio 2019 sabato 1 giugno 2019**

Per iscriversi occorre consegnare la ricevuta di pagamento dell'acconto di **€ 20,00 (non rimborsabile in caso di rinuncia e/o ritiro)** o della quota intera, unitamente al modulo di iscrizione, entro la **scadenza del 01 giugno 2019** direttamente all'Ufficio Urp del Comune di Montespertoli in Piazza del Popolo 34 Tel: 0571/600221-600214 Apertura al pubblico:

- *dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00*
- *il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00*
- *martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00*

*E' possibile procurarsi il modulo scaricandolo dal sito del Comune di Montespertoli [www.comune.montespertoli.fi.it](http://www.comune.montespertoli.fi.it) oppure recandosi presso l'ufficio Urp del Comune di Montespertoli negli orari di apertura al pubblico.*

**Per informazioni su: mensa, gite, piscina, attività didattiche rivolgersi a:**

**Coop.21 cooperativa sociale** – tel. 055630089 , [www.coop21.it](http://www.coop21.it) – [info@coop21.it](mailto:info@coop21.it)  
oppure presso lo Sportello Informalavoro in Via Sonnino 1, telefono 0571-600258

Apertura al pubblico:

*martedì e venerdì dalle ore 9:30 alle 13:30*

*mercoledì dalle ore 15:00 alle 19:00*

## **PAGAMENTO**

E' possibile effettuare il pagamento dell'acconto e del saldo unicamente sul c/c n. 20343505 intestato a Comune di Montespertoli – indicando la seguente causale: *iscrizione centri estivi ragazzi 2019 ed il nome del bambino iscritto*

**IN CASO DI PAGAMENTO DI ACCONTO, IL SALDO DOVRÀ OBBLIGATORIAMENTE ESSERE VERSATO ENTRO IL MESE DI GIUGNO 2019**

LA DOMANDA DOVRA' ESSERE COMPILATA E PRESENTATA ESCLUSIVAMENTE DA UN GENITORE O DA UN ALTRO FAMILIARE, VERRANNO ACCETTATE **PRIORITARIAMENTE** LE DOMANDE DEI BAMBINI RESIDENTI, TENENDO CONTO CHE PER OGNI BAMBINO SARA' ACCOLTA LA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE AD UNA SOLA ATTIVITA'.

**INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27**  
**APRILE 2016**

Il Comune di **Montespertoli**, con sede legale in Piazza del Popolo 1 – Montespertoli (Fi) in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche “**Titolare**”), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “**GDPR**” o “**Regolamento**”) informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

### **1. Principi applicabili al trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali dell’Interessato (di seguito, “**dati personali**” o anche “**dati**”) per dare esecuzione a un contratto o a misure precontrattuali.

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

### **2. Base giuridica**

Il Titolare tratta i dati personali dall’Interessato:

- il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (art. 6, par. 1, lett. f);

### **3. Finalità del trattamento**

I dati personali sono trattati:

A) senza il consenso espresso dell’Interessato (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR), per le seguenti Finalità:

- dare esecuzione a un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi;
  - comunicare i dati a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
  - esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

B) solo previo specifico e distinto consenso dell’Interessato (art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità: **fruizione dei centri estivi per ragazzi – estate 2019 come supporto alle famiglie** :

La mancata comunicazione del consenso comporta l’impossibilità di eseguire le attività suddette.

Per le finalità di cui al presente punto B) un Suo eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete può impedire di usufruire delle informazioni ricevute tramite newsletter od altro materiale informativo del Comune, nonché impedirebbe l’utilizzo di applicazioni (app) del Comune e di usufruire dei singoli servizi messi a disposizione dal Comune.

Lei potrà, in ogni momento, revocare il consenso.

### **4. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro / collaborazione.

### **5. Accesso ai dati e comunicazione dei dati**

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all’art. 3:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l’adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l’adempimento di

obblighi previsti dalla normativa vigente;

- a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all'art. 3 a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

## **6. Trasferimento dati**

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

## **7. Diritti dell'Interessato**

L'Interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

a) le finalità del trattamento;

b) le categorie dei dati in questione;

c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;

d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri determinati per determinare tale periodo;

e) richiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano o di opporsi al loro trattamento;

f) con riferimento all'eventuale consenso prestato per le finalità di cui all'art. 3 punto B), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;

g) il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

## **8. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando: - una raccomandata a.r. al Comune di Montespertoli, Piazza del Popolo 1 – 50025 Montespertoli (FI); - una e-mail all'indirizzo [urp@comune.montespertoli.fi.it](mailto:urp@comune.montespertoli.fi.it)

## **9. Titolare, responsabile e incaricati**

Il Titolare del trattamento è il Comune di **Montespertoli**, con sede legale in Piazza del Popolo 1 – 50025 - Montespertoli (Fi). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Il DPO è l'avv. Flavio Corsinovi contattabile al seguente recapito: [flaviocorsinovi@gmail.com](mailto:flaviocorsinovi@gmail.com)

Per l'Ente: [s.salani@comune.montespertoli.fi.it](mailto:s.salani@comune.montespertoli.fi.it)